

Trafiksäkerhetspolicy för Kils kommun

Kils kommun

- strävar efter att minimera riskerna för att någon anställd drabbas av ohälsa eller olycksfall. Det gäller också trafiksäkerhet eftersom fordonet är en stor del av den anställdes arbetsmiljö.

- ska därför varje år, som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet, gå igenom verksamheten och inventera och identifiera de risker som våra anställda utsätts för vid resor i tjänsten. Alla riskerna ska bedömas utefter allvarlighetsgrad.

-ska se till att samtliga medarbetare har den kunskap, motivation, information och utbildning som krävs för att följa policyn.

- ska regelbundet gå igenom och vid behov uppdatera trafiksäkerhetspolicyn.

Våra anställda som regelbundet kör bil i tjänsten ska:

- ha den behörighet och den hälsa som krävs för att på ett trafiksäkert sätt köra i tjänsten.

- vart femte år genomgå trafiksäkerhetsutbildning.

- få möjlighet att gå en utbildning i miljöanpassad körning (ecco-driving)

- alltid vara nyktra och drogfria på arbetsplatsen. Den som intar medicin som äventyrar trafiksäkerheten får under inga omständigheter framföra kommunens fordon, utan ska omedelbart underrätta sin närmsta chef om sin medicinering.

- vid arbete på eller vid väg bära varselväst.

- utföra daglig tillsyn av fordonet. Kontrollen innefattar före, under och efter körning. Om det vid den dagliga tillsynen visar på brister så ska de direkt åtgärdas.
- alltid använda bilbälte och följa gällande hastighetsbegränsning.
- genom sitt körsätt och sitt övriga beteende alltid uppträda som en förebild i trafiken.
- alltid lasta rätt enligt gällande förordningar. Överlast och lastning på fel sätt får aldrig förekomma.
- vid användande av mobiltelefon i bilen ska den normalt stannas alternativt handsfree användas
- till närmsta chef rapportera alla tillbud och olyckor så snart som möjligt.

Våra fordon

Personbilar ska:

- uppfylla säkerhetskraven för minst fyra stjärnor enligt Euro NCAP.
- ha trepunktsbälte på alla platser.
- ha bältespåminnare som signalerar ljud och ljus om bältet inte används när motorn är påslagen.
- ha nackskydd på alla platser.
- ha krockkuddar på såväl förarplats som passagerarplats.
- ha sidokrockskuddar
- ha ABS-bromsar
- ha luftkonditionering
- ha en säkerhetsutrustning som minst omfattar varselväst, och första hjälpen-kudde.
- genomgå service och underhåll enligt fordonsleverantörernas instruktioner.

Övrigt

- Vi ska alltid planera transporterna så att vi inte vid något tillfälle bryter mot gällande lagstiftning. Vi ska också ta hänsyn till påverkan av externa faktorer på tidsplanering och vägval.
- Tillräcklig tid ska i planeringen avsättas för raster, trafikproblem, mörkerkörning och problem orsakade av dålig väderlek.
- Vi utför aldrig uppdrag på ett sådant sätt att det kan leda till att vi bryter mot gällande lagstiftning och/eller vår policy.

Ansvar

- Varje nämnd/styrelse har ansvaret för att innehållet i denna policy efterlevs.
- Ansvaret att policyn efterlevs åligger alla anställda. Förvaltningarnas chefer ska aktivt verka och underlätta för de anställda att följa policyn.
- Cheferna ansvarar för att sprida information om policyn, informera om dess innehåll samt att vid revideringar av policyn informera om aktuella förändringar.