



ÅRSREDOVISNING 2025



Innehållsförteckning

Kommunalråden har ordet.....	3
Vad gick skattepengarna till?	4
Förvaltningsberättelse	5
Översikt över verksamhetens utveckling.....	5
Den kommunala koncernen	8
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	9
Händelser av väsentlig betydelse	12
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	13
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	14
Mål och resultat.....	16
Balanskravsresultat.....	23
Väsentliga personalförhållanden	24
Finansiell redovisning.....	27
RESULTATRÄKNING.....	27
BALANSRÄKNING	28
KASSAFLÖDESANALYS	30
NOTER.....	31
VA-VERKSAMHET (TAXEFINANSIERAD).....	43
Driftredovisning.....	46
Uppföljning prioriteringar	49
Statsbidrag	50
Investeringsredovisning	51
KOMMENTAR TILL INVESTERINGSREDOVISNING	52
Bilaga: Kommunens verksamhetsområden	54
POLITISK VERKSAMHET	55
INFRASTRUKTUR	57
FRITID OCH KULTUR.....	66
PEDAGOGISK VERKSAMHET	71
VÅRD OCH OMSORG	85
SÄRSKILT RIKTADE INSATSER	103
AFFÄRSVERKSAMHET	106
LEDNINGS- OCH VERKSAMHETSSTÖD	109
Bilaga: Bolagens förvaltningsberättelser	114
SAMHÄLLSNYTTA I KIL AB	115
KILS ENERGI AB.....	116
KILS ÅTERVINNING AB.....	118
KILSBOSTÄDER AB.....	120
HANTVERKSHUSET I KIL AB	123
KILS STADSNÄT AB	125
SERVICEBOLAGET I KIL AB.....	127
ECG ARENA AB.....	128

Kommunalråden har ordet

Vi har nu gått igenom årsredovisningen för kommunkoncernen 2025 och den samlade bilden är stabil. Efter underskottet 2023, som enligt kommunallagen ska återställas inom tre år, visar årets resultat att kommunen är på rätt spår.

STARKARE RESULTAT ÄN BUDGETERAT

Budgeten för 2025 utgick från ett resultat på 3,9 procent. Utfallet blev 6,4 procent, vilket innebär ett tydligt stärkt ekonomiskt läge för kommunen.

Bakom resultatet finns flera förklaringar. Pensionskostnaderna har varit betydligt lägre än föregående år, liksom kostnaderna för lokaler och markhyror. Utjämnings inom LSS har också fallit mer positivt ut än tidigare. Därtill har riktade statsbidrag – som inte går att budgetera för fullt ut eftersom de måste sökas – bidragit med drygt 20 miljoner kronor.

Samtidigt är det viktigt att framhålla att kommunens verksamheter i stort har hållit sina budgetramar. De åtta kommunala bolagen levererar också med stadiga resultat på lagd budgetnivå.

LÅNGSIKTIGHET OCH ANSVAR

Resultatet är ingen tillfällighet. Det speglar ett långsiktigt och ansvarsfullt arbete i hela organisationen. En stabil ekonomi ger oss bättre förutsättningar att möta framtida utmaningar, värna välfärden och fortsätta utveckla kommunen samt att ta oss an eftersatt underhållsbehov på ett hållbart sätt.

ANSVAR FÖR FRAMTIDA GENERATIONER

Vårt ansvar sträcker sig längre än till nästa budgetår. Genom ordning och reda i ekonomin skapar vi bättre möjligheter för kommande generationer att leva, verka och utvecklas i vår kommun. Det är ett arbete vi ska fortsätta med – steg för steg, tillsammans.

Anders Johansson (S)

Kommunstyrelsens ordförande

Kenneth Bengtsson (C)

Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande

Till vad gick skattepengarna?

VAD GICK 100 KRONOR I SKATTILL?

Grundskola	24,10 kr
Äldreomsorg	20,50 kr
Insatser enligt LSS och SFB samt socialpsykiatri	11,40 kr
Förskola	10,10 kr
Gymnasieskola	8,60 kr
Individ- och familjeomsorg	7,90 kr
Lednings- och verksamhetsstödjande verksamheter	4,60 kr
Fritid och kultur	4,00 kr
Gator, vägar, park och skog	3,20 kr
Räddningstjänst och samhällsskydd	1,30 kr
Politisk verksamhet	1,00 kr
Övriga verksamheter	3,20 kr



VERKSAMHETSOMRÅDE	Kronor/procent
Grundskola	24,1
Äldreomsorg	20,5
Insatser enligt LSS och SFB samt socialpsykiatri	11,4
Förskola	10,1
Gymnasieskola	8,6
Individ- och familjeomsorg	7,9
Lednings- och verksamhetsstödjande verksamheter	4,6
Fritid och kultur	4,0
Gator, vägar, park och skog	3,2
Räddningstjänst och samhällsskydd	1,3
Politisk verksamhet	1,0
Övriga verksamheter (fysisk och teknisk planering, näringsliv, miljö och hälsa, vuxenutbildning, integration, arbetsmarknad samt färdtjänst)	3,2
SUMMA	100,00

Förvaltningsberättelse

ÖVERSIKT ÖVER VERKSAMHETENS UTVECKLING

DEN KOMMUNALA KONCERNEN

Kommunen och dess majoritetsägda bolag, det vill säga den kommunala koncernen, redovisar 2025 ett positivt resultat på 74 miljoner kronor vilket är 49 miljoner kronor högre än föregående år. Det är framförallt kommunen som gör ett bättre resultat mot föregående år.

Årets investeringar uppgick till 175 miljoner kronor. Investeringarna har till viss del finansierats genom att nya lån tagits upp. Självfinansieringsgraden av investeringarna är låg men tack vare det positiva resultatet ökar soliditeten med 4 procent mellan 2024 och 2025.

Nettokoncernskulden, det vill säga koncernens totala skulder minus tillgångar i kassa och bank, fortsätter att öka. Ökningen mellan 2024 och 2025 var 19 miljoner kronor eller 2 041 kronor per invånare. Det beror främst på att kommunen tagit upp nya lån.

DEN KOMMUNALA KONCERNEN

	2021	2022	2023	2024	2025
Verksamhetens resultat (mnkr)	67	58	10	49	95
Finansnetto (mnkr)	-7	-5	-17	-24	-21
Årets resultat (mnkr)	60	27	-8	25	74
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser (%)	18%	21%	18%	18%	22%
Investeringar, netto (mnkr)	152	66	162	169	175
Självfinansieringsgrad (%)	71%	77%	58%	74%	74%
Extern låneskuld (mnkr)	715	642	787	875	916
Nettokoncernskuld (mnkr)	1 102	1 077	1 222	1 321	1 340
Nettokoncernskuld per invånare (kr)	90 958	88 915	101 047	109 480	111 521

KOMMUNEN

Tabellen nedan redovisar utvecklingen av ett urval centrala nyckeltal under den senaste femårsperioden. Antalet invånare fortsätter att minska även under 2025.

Kommunens resultat uppgår till 62 miljoner kronor för 2025, vilket innebär en förbättring jämfört med föregående år. Verksamhetens intäkter ökar marginellt samtidigt som verksamhetens kostnader är något lägre än 2024.

Finansnettot är något bättre än föregående år men fortsatt negativt. Anledningen till ett negativt finansnetto är högre marknadsräntor och ökningen av externa lån.

Investeringsnivån är fortsatt hög främst beroende på byggnation av nytt särskilt boende. Den höga investeringsnivån gör att självfinansieringsgraden fortsätter att vara låg, 59 procent, men något bättre än föregående år.

Kommunens skulder fortsätter att öka och gör att kommunens soliditet, inklusive pensionsförpliktelser är en utmaning. Tack vare det höga resultatet 2025 har soliditeten inklusive samtliga pensionsförpliktelser ökat med 5 procent.

KOMMUNEN

	2021	2022	2023	2024	2025
Folkmängd	12 113	12 130	12 093	12 063	12 012
Kommunal skattesats (kr)	21,87	21,87	21,87	22,35	22,35
Verksamhetens intäkter (mnkr)	183	180	180	181	190
Verksamhetens kostnader (mnkr)	909	942	1 035	1 047	1 043
Avskrivningar (mnkr)	28	34	34	35	36
Skattenetto (mnkr)	797	830	878	929	961
Verksamhetens resultat (mnkr)	43	34	-11	28	72
Finansnetto (mnkr)	2	2	-10	-12	-10
Årets resultat (mnkr)	45	12	-21	16	62
Resultat i % av skatter och generella statsbidrag	6%	1%	-2%	2%	6%
Kassalikviditet (%)	97%	94%	88%	86%	84%
Soliditet, inklusive pensionsförpliktelser utanför balansräkningen (%)	19%	18%	13%	12%	17%
Investeringar, netto (mnkr)	140	39	63	139	157
Självfinansieringsgrad, investeringar (%)	48%	73%	34%	55%	59%
Läneskuld (mnkr)	415	593	720	824	867

DE KOMMUNALA BOLAGEN

Bolagskoncernens resultat 2025 uppgår till ca 12,6 miljoner kronor vilket är 3 miljoner kronor högre än 2024. Samtliga bolag fortsätter att visa upp ett positivt rörelseresultatet och totalt sett har det ökat med 1 miljon kronor jämfört med ifjol. Koncernens finansiella kostnader minskade något under 2025 och är 0,8 miljoner kronor lägre jämfört med 2024. Samtliga bolag i koncernen redovisar positiva resultat före bokslutsdispositioner och skatt.

Genom bokslutsdispositioner i form av överavskrivningar, koncernbidrag och utdelningar har resultaten jämnats ut.

RESULTATSAMMANSTÄLLNING 2025 (tkr)

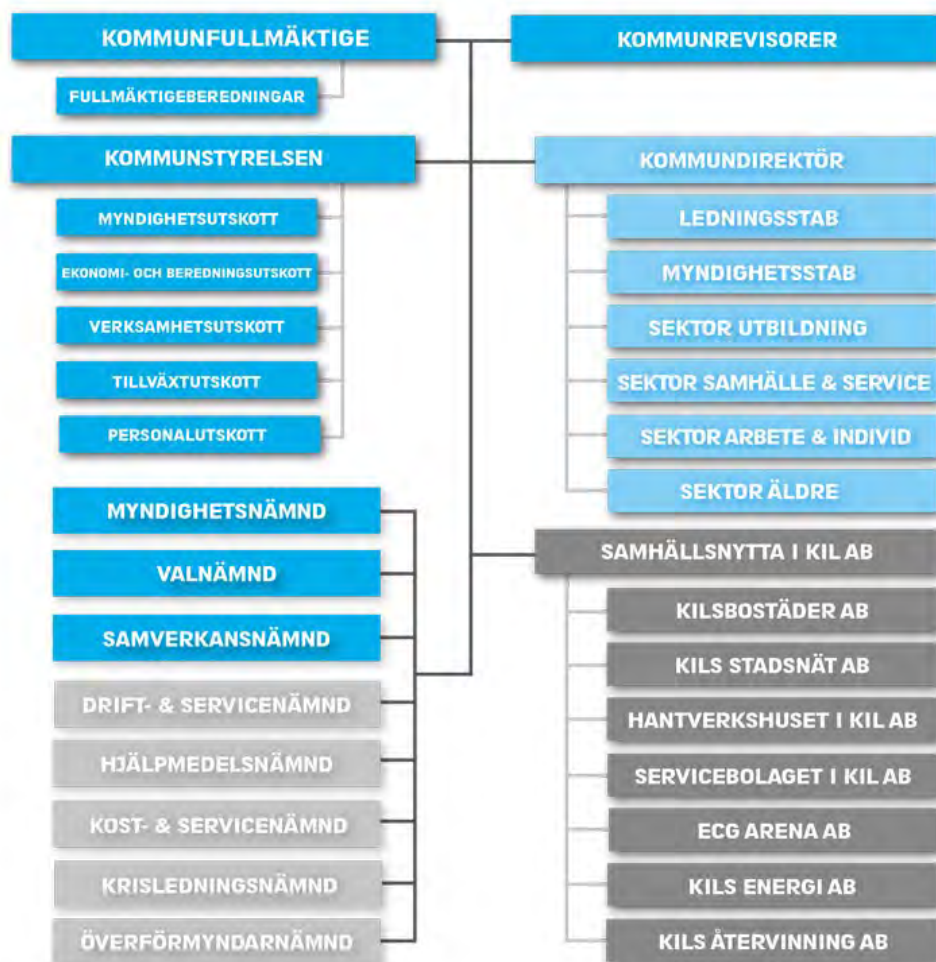
	SNAB	KÅAB	KEAB	KBAB	KSAB	HHAB	SIKAB	ECG	Avgår koncern- -interna poster	KONCERN 2024	KONCERN 2025
Netto-omsättning	1 375	27 715	46 416	83 847	13 487	8 835	21 042	3 010	-19 610	180 397	186 117
Rörelsens kostnader	-1 180	-27 714	-40 237	-72 302	-8 832	-7 418	-20 544	-1 998	19 610	-155 851	-160 615
Rörelseresultat	195	1	6 179	11 545	4 655	1 417	498	1 012	0	24 546	25 502
Resultat från finansiella poster	4 356	113	-498	-7 002	-522	-702	69	-514	-5 000	-10 479	-9 700
Resultat efter finansiella poster	4 551	114	5 681	4 543	4 133	715	567	498	-5 000	14 067	15 802
Boksluts- dispositioner	-59	-144	-4 853	-2 181	-4 155	-307	-567	-629	12 895	0	0
Resultat före skatt	4 492	-30	828	2 362	-22	408	0	-131	7 895	14 067	15 802
Skatt	-20	0	0	-605	0	0	0	-30	-2 517	-4 401	-3 172
Årets resultat	4 472	-30	828	1 757	-22	408	0	-161	5 378	9 666	12 630

FÖRKLARING OVANSTÅENDE FÖRKORTNINGAR

SNAB = Samhällsnytta i Kil AB, KÅAB = Kils Återvinning AB, KEAB = Kils Energi AB, KBAB = Kilsbostäder AB, KSAB = Kils Stadsnät AB, HHAB = Hantverkshuset i Kil AB, SIKAB = Servicebolaget i Kil AB, ECG = ECG Arena AB.

DEN KOMMUNALA KONCERNEN

KOMMUNENS OCH KONCERNENS ORGANISATION



Mer information om vår organisation hittar du på kil.se/organisation

VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

SAMHÄLLSEKONOMISK UTVECKLING

Sveriges kommuner och regioner (SKR) gjorde bedömningen att botten på konjunkturen var nådd hösten 2024. Efter två tuffa år börjar det ljusna för kommuner och regioner med lägre kostnadsökningar och något starkare resultat, men förutsättningarna är fortsatt ansträngda. Detta går att läsa i SKR:s ekonomirapport som lanserades i oktober 2025. De skriver också att svensk ekonomi befinner sig i en segdragen lågkonjunktur efter flera negativa störningar de senaste åren. Men bedömningen är att 2026-2027 blir starkare.

Många kommuner har en demografisk utmaning, detta gäller även Kils kommun. Elevkullar fortsätter att minska samtidigt som grupper av äldre ökar. Långsiktighet och omställningsförmåga blir därför centrala ledord för de flesta kommuner. Befolkningsprognosen från Statisticon för Kils kommun visar på en minskning med 261 invånare under perioden 2024-2034, från 12 061 invånare till 11 800 invånare.

Kils kommun fortsätter att låna till det nya särskilda boendet Grinnemo som ska stå klart för inflyttning i början av 2026. Det finns en finansiell risk med att ha stora lån. Det gör kommunen mer sårbar för förändringar i räntenivåer, det binder upp en större del av kommunens budget till kapitalkostnad.

Kommunens pensionsskuld redovisas enligt den så kallade blandmodellen. Detta innebär att den del av pensionsskulden som intjänats före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen och därmed inte ingår bland balansräkningens skulder. Trots detta är denna del av skulden av stor betydelse ur ett risk- och helhetsperspektiv, då kommunen i framtiden har åtagit sig att betala ut pensionsersättningar i enlighet med gällande pensionsavtal.

Under de senaste åren har pensionsskulden ökat kraftigt, främst till följd av den höga inflationen som påverkar beräkningarna av framtida pensionsutbetalningar. Under 2025 har ökningen varit mer i nivå med vad som kan kallas för normalår.

BEFOLKNINGSUTVECKLING

BEFOLKNING I OLIKA ÅLDERSGRUPPER

Av tabellen framgår förändringar under 2025 i olika åldersgrupper (Källa: Folkmängden den 1 november, SCB).

	2024-11-01	2025-11-01	Förändring
Födda	73	75	2
1-5 år	651	635	-16
6-15 år	1 579	1548	-31
16-18 år	420	409	-11
19-64 år	6 269	6252	-17
65-79 år	2 160	2122	-38
80 + år	911	971	60
Summa	12 063	12 012	-51

Den totala befolkningen minskar marginellt från 12 063 till 12 012 (-51 personer, -0,4 procent). Antalet födda ökar något (+2, +2,7 procent), men är fortfarande på en låg nivå, vilket är i linje med den nationella trenden. Antalet födda i slutet av 2025 blev 92 stycken. Antalet barn och unga minskar från föregående år i alla åldersgrupper: 1–5 år (-2,5 procent), 6–15 år (-2,0 procent), 16–18 år (-2,6 procent).

Arbetsför ålder (19–64 år) är i stort sett oförändrad (-17, -0,3 procent).

Inom åldersgruppen äldre är det en tydlig ökning i gruppen 80+ (+60 personer, +6,6 procent), medan 65–79 minskar (-38, -1,8 procent).

2021	2022	2023	2024	2025
12 113	12 130	12 093	12 063	12 012

Siffrorna är hämtade från SCB:s statistik om folkmängden per den 1 november respektive år.

ARBETSMARKNAD

Statistik från Arbetsförmedlingen som publicerades på deras hemsida januari 2026 visar att i december 2025 var arbetslösheten i Kil 5,4 procent, vilket är lägre än Värmland (5,8 procent) och riket (6,8 procent). Det är en ökning mot föregående år med 0,3 procentenheter för Kil, för Värmland och riket är det en minskning med 0,3 procentenheter. I åldersgruppen 18–24 år var arbetslösheten 11 procent, vilket är högre än både Värmland (8 procent) och riket (7,5 procent) 2025.

Antalet lagda varsel i länet under 2025 var 816, vilket är 50 procent lägre än förra året (1 226), enligt Arbetsförmedlingen.

BOSTADSMARKNAD

Efterfrågan på bostäder, framförallt i centrala Kil, fortsätter att vara hög. Idag finns det hemsidor där man kan registrera sig i alla landets bostadsköer, vilket gör att det är svårt att veta om alla som står i kön verkligen söker en bostad i Kil. I december var det 16 491 sökande hos Kilsbostäder AB. Av de har 481 personer gjort minst en intresseanmälan de senaste 12 månaderna, vilket är en liten ökning mot föregående 12-månaders period.

Efterfrågan på villatomter är inte lika hög, idag finns två villatomter till salu i Fagerås. Detaljplan Norra Kilstlund är antagen och Dikartorp förväntas antas under första kvartalet 2026.

TOTALA PENSIONS FÖRPLIKTELSE R

	Bokslut 2025
Pensionsförpliktelser (tkr)	
Total pensionsförpliktelse i balansräkningen och inom linjen	264 226
a. Avsättning inkl. särskild löneskatt	86 033
b. Ansvarförbindelse inkl. särskild löneskatt	178 193
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring	18 893
Summa pensionsförpliktelser	283 119
Övriga upplysningar om försäkring (tkr)	
Totalt pensionsförsäkringskapital	26 981
a. Varav överskottsmedel	1 030

HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE

Året 2023 hade Kils kommun ett negativt balanskravsresultat på -21,6 miljoner kronor. Det ska enligt kommunallagen återställas inom tre år. Kommunen återställde nästan hela beloppet 2024, det återstod 6,5 miljoner kronor som skulle återställas senast 2026. Med ett resultat på 61,7 miljoner kronor 2025 är nu hela beloppet återställt.

I december 2025 beslutade kommunfullmäktige att göra en partiell inlösen av intjänad pensionsrätt på 16 miljoner kronor exklusive löneskatt med likvida medel. Anledningen till inlösen är att kommunen minskar sitt risktagande, eftersom värdet av pensionsåtagandet baseras på en beräknad livslängd och en kalkylränta (ripsränta). En förändring av dessa värden, som till exempel en ökad livslängd eller sänkt ripsränta, ökar ytterligare kommunens åtagande. En partiell inlösen av ansvarsförbindelsen stärker de ekonomiska förutsättningarna från och med 2026 och framåt.

Genom att lösa in delar av ansvarsförbindelsen uppnås flera långsiktiga fördelar för kommunen de kommande åren, både i likvida medel och lägre kostnader som påverkar resultatet.

I början av februari 2026 förföll två lån om sammanlagt 145 miljoner kronor. Lånen refinansierades, vilket medförde en ränteökning på cirka 1,9 procentenheter. Detta innebär en ökning av kommunens räntekostnader med ungefär 2,8 miljoner kronor per år.

Under januari 2026 invigdes den nya särskilda boendet, Grinnemo. Under de två första veckorna i februari flyttar boende och personal in i Grinnemo. Rivningen av gamla Sanneruds särskilda boende startar i mars och ska vara klar under sommaren. Därefter tar arbeten med utemiljön vid. Projektet avslutas under hösten 2026.

STYRNING OCH UPPFÖLJNING AV DEN KOMMUNALA VERKSAMHETEN



Kils kommun styrs av visionen och de strategiska målen, se avsnitt Vision, Mål och resultat. De strategiska målen följs upp i delårsrapporten efter augusti och i årsredovisningen. Om det finns mål som inte är uppfyllda vid årsbokslutet föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen nästkommande år får en fördjupning/rapport av de aktiviteter som ska göras och bidra till att målen uppfylls. De fördjupningarna/rapporterna är med i nästkommande års internkontrollplan för kommunstyrelsen.

Hur den interna kontrollen över nämnderna ska bedrivas framgår av dokumentet Riktlinjer för arbetet med intern kontroll i Kils kommunkoncern och beslutades i kommunfullmäktige september 2024.

Uppföljning av ekonomi med prognos för årets resultat har skett till ekonomi- och beredningsutskottet två gånger under året. De ekonomiska prognoserna har gjorts per 30 april och per den 31 augusti. Den ekonomiska prognosen per augusti ingick i delårsrapporten. Kommunstyrelsen överlämnar delårsrapporten till kommunfullmäktige.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

Kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning (kommunallagen 11 kap. 1 §). Begreppet ”god ekonomisk hushållning” har både ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv.

God ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv innebär bland annat att varje generation själv måste bära kostnaderna för den service som den konsumerar. Det så kallade balanskravet innebär att om balanskravsresultatet för ett räkenskapsår är negativt så ska det enligt kommunallagen regleras under de närmast följande tre åren. Ur ett finansiellt perspektiv innebär god ekonomisk hushållning att det dessutom krävs ett positivt ekonomiskt resultat som är tillräckligt för att klara av kommande investeringar, återbetala lån, klara av pensionsåtagandet och inte skjuta kostnader till kommande generationer. Med andra ord - ingen generation ska behöva betala för det som en tidigare generation förbrukat.

God ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv avser kommunens förmåga att bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. För att skapa förutsättningar för en god ekonomisk hushållning måste det finnas ett samband mellan resursåtgång, prestationer, resultat och effekter. Detta säkerställer en kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet.

För att åstadkomma detta samband krävs bland annat en god planering, framförhållning, handlingsberedskap, tydliga och mätbara mål samt en rättvisande och tillförlitlig redovisning som ger information om resultat och avvikelser gentemot uppställda mål.

God ekonomisk hushållning uppnås för Kils kommun genom att de finansiella målen och verksamhetsmålen uppfylls.

VISIONEN: KIL – PÅ RÄTT SPÅR

DEN TRYGGA MÖTESPLATSEN, EN KRAFTKÄLLA FÖR UTVECKLING OCH VÄLMAÄNDE

- Hela världen ligger inom räckhåll och från övriga världen är det nära till oss
- Den goda gemenskapen mellan människorna i alla åldrar är omvittnad och ger trygghet i vardagen
- Goda möjligheter att må bra och leva ett hälsosamt liv
- Framgångsrika företag utgör grunden för sysselsättningen inom kommunen

DEN FAMILJEVÄNLIGA OCH OMHÄNDERTAGANDE KOMMUNEN MED VALFRIHET

- Den mest familjevänliga kommunen i regionen
- Det bästa boendevalternativet för alla åldrar
- Engagerande föreningar med ett rikt utbud för en meningsfull fritid
- Samhällsplaneringen är inriktad på hållbar utveckling och utgår från människans behov

OM VISIONEN KIL PÅ RÄTT SPÅR

Visionen "Kil - på rätt spår" är vår kompass framåt. Rätt spår idag, kan vara ett annat i morgon. Därför måste vi vara lyhörda och våga växla spår när förutsättningarna förändras.

Visionen är framtagen i en tvärpolitisk arbetsgrupp (deltagare från alla partier) och beslutades i kommunfullmäktige 2005-06-22.

MÅL OCH RESULTAT

Kommunen har fyra övergripande perspektiv med strategiska mål. Enligt riktlinjerna för mål- och resultatstyrning utvärderas målen enligt följande:

- "Grönt", översatt till uppfyllt, och det uppnås när mer än 80 procent av målen inom ett perspektiv är uppfyllda.
- ◆ "Gult" översätts till delvis uppfyllt och uppnås när 40–79 procent av samtliga mål inom ett perspektiv är uppfyllda.
- "Rött" översätts till ej uppfyllt och betyder att måluppfyllelsen är lägre än 40 procent inom ett perspektiv.










EKONOMI

KOMMENTAR

Ekonomiperspektivet omfattar tre finansiella mål; öka soliditeten, låneskuldens nivå och det genomsnittliga ekonomiska överskottet under mandatperioden. Under 2025 har soliditeten ökat jämfört med 2024. Målet avseende låneskulden har uppnåtts, liksom resultatmålet för 2025. Det sammanvägda resultatet för åren 2023 - 2025 uppgick till 2,0 procent, medan målet för mandatperioden är 1,6 procent.

Den sammanfattande bedömningen är att måluppfyllelsen inom det ekonomiska perspektivet har uppfyllts.

Strategiska mål	Indikatorer	Kommentar
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Kommunkoncernens soliditet ska öka under mandatperioden	 Soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser	 Soliditeten var 22 % per 31 december 2025.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Kommunens externa låneskuld får vara högst 1 150 miljoner kronor	 Skuldsättning i kronor, koncernen	 Ökade lån pga nybyggnation av särskilt äldreboende, Grinnemo.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Kils kommuns genomsnittliga ekonomiska överskott ska, under perioden vara minst 1,6 procent av skattenettot	 Resultat i procent av skattenetto mandatperiod	 2023 var resultatet -2,4 % av skattenettot, 2024 var resultatet till 1,7 % av skattenettot och 2025 var resultatet 6,4 %, vilket ger 2,0 % av skattenettot under mandatperioden.
	Utfall mot budget	 2024 var resultatet 15,6 miljoner kronor och 2025 var resultatet 61,7 miljoner kronor.

MEDBORGARE

KOMMENTAR

Medborgarperspektivet omfattar totalt fem strategiska mål; antalet digitala tjänster, kommunens marknadsandel inom grundskolan, näringslivsklimat, medborgare som arbetar eller studerar samt byggnation av nytt särskilt boende. Perspektivet visar genomgående god måluppfyllelse, där fyra av fem strategiska mål är uppnådda och endast målet kring näringslivsklimat inte är uppnått. Den sammanfattande bedömningen är att måluppfyllelsen för medborgarperspektivet har uppfyllts.

Strategiska mål	Indikatorer	Kommentar
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Antalet digitala tjänster ska år 2026 vara fler jämfört med år 2022	Antal digitala tjänster jämfört med 2022	Sedan 2022 har antalet digitala tjänster och användningen av dem ökat kraftigt. De egna e-tjänsterna har vuxit från 71 till 95, och ärendena från 2 000 till över 3 400. Flera nya digitala lösningar har införts, bland annat digitala lås, signering, läkemedelsrobotar, tillsynskameror, mobil omsorg och olika e-tjänster för ansökningar och anmälningar.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Andelen elever som väljer grundskola i Kils kommun ska öka jämfört med 2022	Andel folkbokförda elever som väljer kommunens grundskola jämfört med 2022	Andelen som väljer kommunens grundskola är 94,3 % på helheten, varav 97,1 % för F-6 och 87,3 % för åk 7-9. 2022 var det 92 % som valde kommunens grundskola.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Vi har Karlstadsregionens bästa företagsklimat	Placering på Svensk näringslivsranking jämfört med 2022	I årets enkät visar det sig att Kil ligger på plats 61 i Sverige, plats 4 i Värmland och plats 2 i Karlstadsregionen.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Andelen invånare i arbetsför ålder som arbetar eller studerar har ökat jämfört med 2022	Antal biståndsmottagare 18 år + som varit aktuella för att motta ekonomiskt bistånd någon gång under året	Antalet biståndstagare (+18) har sjunkit mellan 2022 (312 st) och 2024 (249 st). 2025 års siffror är tillgängliga sommaren 2026.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Vi bygger ett nytt särskilt boende under mandatperioden	Projektet följer uppställda fasindelningar enligt projektplan	Allt enligt plan.

MEDARBETARE ●

KOMMENTAR











Medarbetarperspektivet omfattar totalt tre strategiska mål; andelen tillsvidareanställda och heltidsanställda samt totalindexen på medarbetarenkäten. Samtliga strategiska mål är uppfyllda så den sammanfattande bedömningen är att måluppfyllelsen för medarbetarperspektivet har uppfyllts.




Strategiska mål	Indikatorer	Kommentar
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Andelen tillsvidareanställda ökar och ska år 2026 vara över 80 procent ●	Andel tillsvidareanställda i procent	● Andelen tillsvidareanställda 31 december var 89 %.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Andelen heltidsanställda ökar och ska år 2026 vara över 74 procent ●	Andel heltidsanställda i procent	● Andelen heltidsanställda var 76 % av alla månadsanställda.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Totalindexen för Kils kommuns medarbetarenkät (HME, Kolada) ökar och ska år 2026 vara över 77 procent ●	Totalindex på medarbetarenkät ●	● Medarbetarenkäten genomfördes under hösten och har ett totalindex på 80 %.
	Personalomsättning (omfattning av medarbetare som slutar och byts ut) ●	● Personalomsättningen (rensad från pensionsavgångar) var 10 %. Högst personalomsättning hade grupperna socialsekreterare och undersköterska.
	Antal genomförda intervjuer vid avslut av anställning ●	● Samtliga medarbetare som har slutat har fått enkät och erbjudande om avslutningssamtal med HR. 27 personer har svarat på enkäten. Ingen har valt att ha avslutningssamtal med HR. Chefer genomför avslutningssamtal.

HÅLLBAR UTVECKLING

KOMMENTAR

Inom perspektivet för hållbar utveckling finns åtta mål. Målen att alla fordon som byts ut ska bytas till fossilfria fordon och målet andelen närproducerade och/eller ekologiska livsmedel är uppfyllda. Övriga mål är delvis uppfyllda eller ej mätbara. Den sammanfattande bedömningen är att måluppfyllelsen för perspektivet hållbar utveckling har delvis uppfyllts.

Strategiska mål	Indikatorer	Kommentar
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: År 2026 finns det minst ett nytt flerbostadshus i centrala Kil 	Antal flerbostadshus i centrala Kil jämfört med 2022	 En utredning har genomförts som visar var byggbar mark finns. Byggbar mark för flerbostadshus har utretts och finns vid Hovslagaren 17, Timmermannen 15, Viksta 3:1 och Sannerud 1:221.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: År 2026 har antalet försäljningsbara villatomter och verksamhetsmark ökat 	Antal försäljningsbara villatomter och industrimark jämfört med 2022	 Detaljplan Norra Kilslund antagen i juni - Länsstyrelsen har beslutat att ompröva kommunens beslut om antagande. Beslutet var väntat, och vi inväntar nu svar från SGI (Statens geotekniska institut) gällande de kompletteringar som har införts i antagandehandlingarna. Detaljplan Halvardsön - antogs i juni och har inte överklagats. Exploatering på Runnevåls industriområde är påbörjad.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Andelen närproducerade och/eller ekologiska livsmedel ska vara i samma nivå som 2022 eller öka 	Procent närproducerade livsmedel av totalt livsmedelinköp	 År 2025 ligger inköpen av de närproducerade råvarorna på 14,05 %.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Andelen fossilfria fordon i kommunkoncernen ska år 2026 ha ökat med minst 15 procent jämfört med 2022 	Andel fossilfria fordon av totalt antal fordon	 Fordonen byts ut löpande vid slutet av leasingperioden. Andelen är 20 %. Avsteg har gjorts vid fyra tillfällen under planperioden på grund av ekonomiska incitament.
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Alla fordon som byts ut ska bytas till fossilfria fordon 	Andel fossilfria fordon av totalt antal fordon	 Fordonen byts ut löpande vid slutet av leasingperioden. Andelen är 20 %. Avsteg har gjorts vid fyra tillfällen under planperioden på grund av ekonomiska incitament.

Strategiska mål	Indikatorer	Kommentar
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Tillskapa förnyelsebar energi som motsvarar 6 GWh elproduktion per år	 Andel egenproducerad el av total elförbrukning	 Kils Energi producerade 2025, 1 550 MWh el från kraftvärmeproduktion och 49 MWh solel. Kils Energi producerade då ca 13 % av Koncernens behov av el, om Koncernen använder 12 000 MWh. Kilsbostäder har under 2025 producerat 144 MWh solcellsenergi.
	Antal beslutade investeringar för förnyelsebar energi	 Åtta investeringar har gjorts under året som härleds till energieffektivisering och minskad koldioxidutsläpp: Mons vattentorn och Fryksta vattenverk: byte av belysning till LED, värmekällor, pumpar Vattentäkten, byte av pumpar, värmekällor Kils avloppsreningsverk, byte av belysning till LED, värmekällor, blåsmaskin, ventilation, eventuellt solceller Belysning utemiljö, byte till LED armaturer på gatubelysning Asfaltering gator, minskat koldioxidutsläpp med asfalt zero Pumpstationer, nya pumpstationer ger lägre energiförbrukning Grinnemo, installation solceller

Strategiska mål	Indikatorer	Kommentar
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Kommunkoncernens verksamheter ska arbeta för att minska koldioxidutsläppen i sina fastigheter till exempel genom alternativa energikällor när det går att räkna hem ekonomiskt	Koldioxidutsläpp i kommunen	<p>— Minska koldioxidutsläppen i fastigheter: Energieffektivisering av fastigheter och lokaler pågår genom exempelvis byte av värmekälla, ventilation, pumpar, fönster och byte av belysning till LED.</p> <p>I enlighet med Parisavtalet: Byte av fossilbilar till fossilfria bilar samt inköp av elcyklar pågår. I arbetet med nya detaljplaner gynnas gång- och cykelvägar.</p> <p>Investeringar har gjorts under året som härleds till energieffektivisering och minskat koldioxidutsläpp: Belysning utemiljö, byte till LED armaturer på gatubelysning. Asfaltering gator, minskat koldioxidutsläpp med asfalt zero. Pumpstationer, nya pumpstationer ger lägre energiförbrukning.</p>
STRATEGISKT MÅL 2023-2026: Koldioxidutsläppen ska minska i kommunkoncernen i enlighet med Parisavtalet (halvera koldioxidutsläppen fram till 2030 jmf med nivåer 1990)	Koldioxidutsläpp i kommunen	<p>— Minska koldioxidutsläppen i fastigheter: Energieffektivisering av fastigheter och lokaler pågår genom exempelvis byte av värmekälla, ventilation, pumpar, fönster och byte av belysning till LED.</p> <p>I enlighet med Parisavtalet: Byte av fossilbilar till fossilfria bilar samt inköp av elcyklar pågår. I arbetet med nya detaljplaner gynnas gång- och cykelvägar.</p> <p>Investeringar har gjorts under året som härleds till energieffektivisering och minskat koldioxidutsläpp: Belysning utemiljö, byte till LED armaturer på gatubelysning. Asfaltering gator, minskat koldioxidutsläpp med asfalt zero. Pumpstationer, nya pumpstationer ger lägre energiförbrukning.</p>

SAMMANFATTANDE BEDÖMNING AV MÅLUPPFYLLELSE

Enligt kommunallagen ska kommunen bedriva en verksamhet som präglas av god ekonomisk hushållning, bedömd utifrån både ett finansiellt och ett verksamhetsmässigt perspektiv.

Den samlade bedömningen för 2025 är att Kils kommun uppfyller kraven på god ekonomisk hushållning i den finansiella delen. När det gäller den verksamhetsmässiga delen bedöms kraven vara delvis uppfyllda.

BALANSKRAVSRESULTAT

BALANSKRAV



BALANSKRAVSUTREDNING

Balanskravsutredning (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Årets resultat enligt resultaträkningen	15 641	61 704
- reducering av samtliga realisationsvinster	-346	-1 251
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	15 295	60 453
- reservering av medel till resultatreserv	0	-48 066
Balanskravsresultat	15 295	12 387

Redovisning av ackumulerade negativa resultat	Bokslut 2025
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-6 481
-Varav från 2023	-6 481
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutdelningen	12 387
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	0

VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

ANSTÄLLDA

Åldersstruktur

Ålder	2023	2024	2025
20-29	98	107	93
30-39	254	256	239
40-49	237	234	235
50-59	264	262	221
60-	167	151	127
Samtliga	1 019	1 010	915

SJUKFRÅNVARO

Ålder	Totalt	Kvinnor	Män
< = 29 år	8,67	10,24	5,0
30-49 år	6,42	7,20	3,9
>= 50 år	7,21	11,28	5,02
Totalt	7,00	7,79	4,03
Varav > 59 dagar	2,06	2,45	0,61

Sjukfrånvaron är fortsatt hög även om den har sjunkit från föregående år. Framför allt kvinnors sjukfrånvaro har sjunkit. Bekymmersamt är att det liksom förra året är det den yngsta åldersgruppen som har högst sjukfrånvaro.

Arbets sättet med Sunt Arbetslivs "Friskfaktorer" håller på att rullas ut successivt i förvaltningen. Eftersom arbets sättet fortfarande är i införandefasen har ingen analys av effekter gjorts ännu. Den lägre sjukfrånvaron kan tyda på att detta är framgångsrikt.

Jämfört med andra kommuner i länet ligger Kil i mittenski kttet. Alla kommuner utom en har lägre sjukfrånvaro jämfört med året innan.

Vår företagshälsovård har blivit uppköpt och överlåtelsen har lett till svårigheter att få tillgång till de kompetenser vi behöver för att bedriva ett framgångsrikt arbete förebyggande och rehabiliterande arbete.

PERSONALFÖRSÖRJNING

Personalomsättningen, exklusive pensionärer, var knappt 10 procent. Personalomsättningen var högst i grupperna socialsekreterare (21 procent) och undersköterska (14 procent). Åldersgruppen upp till 29 år har den högsta personalomsättningen; 31 procent.

Under året har 14 medarbetare uppvaktats med gåva efter 25 års anställning. Totalt 433 medarbetare kommer att uppnå 65 år de närmaste 10 åren, 150 av dem redan inom 5 år. De största yrkesgrupperna av dessa är undersköterska, lärare och förskollärare.

Under året har vi utannonserat 198 vakanser och fått sammanlagt 3 027 ansökningar. Vi har svårt att få kvalificerade sökande till tjänster som socialsekreterare och ämneslärare där det i några fall inte kunnat rekryteras någon. Även fysioterapeut, arbetsterapeut och drifttekniker inom va är vakanser som inte kunnat fyllas trots sökande.

Förvaltningen kunde rekrytera de vikarier som behövdes för sommarbemanningen av vård och omsorg. Inga bonusar eller andra extra ersättningar erbjöds.

ANALYS AV PERSONALFÖRHÅLLANDEN

Analyser av demografin har länge visat på en kommande brist på kompetens, det vill säga; det kommer att saknas människor att rekrytera i alla sektorer av samhället. I Kil börjar detta märkas på att det till vissa tjänster är få sökande och även om det finns sökande så saknar de den kompetens vi behöver. De kommande åren beräknas läget att förvärras ytterligare eftersom för få ungdomar utbildar sig till de yrken den offentliga sektorn behöver.

Ett förlängt arbetsliv underlättar kompetensförsörjningen. Det betyder dels att vi som arbetsgivare behöver se till att vår arbetsmiljö är hållbar och att vi utvecklar våra medarbetare till ny kompetens för att möta nya krav. Det betyder också att eftersom våra ungdomar är sena med inträde i arbetslivet så behöver inträdet tidigareläggas för att klara kompetensbehovet i samhället.

Även om den äldre befolkningen är friskare längre upp i åren kommer behoven att bli desto större när man väl behöver stöd från kommunen. Behovet att rekrytera till vård och omsorg kommer att öka. Samtidigt minskar barnkullarna och därmed behovet av personal till förskola och skola. Det betyder dock inte att behovet av rekryteringar försvinner eftersom många inom den verksamheten går i pension och måste ersättas.

De människor vi har anställda idag behöver komplettera eller förstärka kompetens för att klara uppdraget framöver.

Bristen på rätt kompetens visar sig i hur vi bemannar verksamheten. Andelen arbetad tid som utförs av timavlönade vikarier har ökat jämfört med året innan. Vakanta schemarader inom äldreomsorgen tillsätts med vikarier som i många fall är utbildade. Periodvis saknas det även personer som vill jobba

som tillfälligt timavlönad vikarie. Omsättningen på personal inom sektor äldre skapar i sig en stressad situation för ordinarie personal, som i sin tur leder till sjukfrånvaro och ett ännu större behov av vikarier.

FÖRVÄNTAD UTVECKLING

Sveriges kommuner och regioners (SKR) chefsekonom Emelie Värja skriver i ett pressmeddelande 1 november 2025 att den segdragna lågkonjunkturen fortsätter men att skatteunderlaget växer med en högre takt än 2024, och att tillväxten väntas ta fart 2026. Emelie Värja skriver också att enligt prognos kommer den offentliga konsumtionen öka relativt mycket nästa år och fortsätta göra det kommande år. Det drivs på av utbyggnaden av det militära och civila försvaret. Det är främst den statliga konsumtionen som ökar medan kommunala konsumtionen utvecklas svagt kommande år, främst till följd av den svaga demografiska utvecklingen.

Befolkningsförändring är ett av de centrala uttrycken för den demografiska utvecklingen. Befolkningsförändring omfattar bland annat födelseöverskott och -underskott. Men även flyttnetto och åldersstrukturens förändring över tid påverkar.

Kils kommuns befolkningsprognos, från Statisticon, visar på en sjunkande trend. Mellan 2024-2034 visar prognosen att Kils kommun blir cirka 260 invånare färre.

SKR skriver i Ekonomirapporten oktober 2025: För de flesta kommuner handlar de demografiska utmaningarna inte längre om att möta ett växande uppdrag, utan om att anpassa verksamheterna till ett förändrat behov. Framför allt påverkas förskola och grundskola, där elevkullarna fortsätter att minska, samtidigt som gruppen äldre ökar kraftigt. Långsiktighet och omställningsförmåga blir därför centrala ledord för kommunsektorn framöver.

Finansiell redovisning

RESULTATRÄKNING

RESULTATRÄKNING

(tkr)	Not	Kommun		Kommunkoncern	
		Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Verksamhetens intäkter	3	180 697	189 665	306 671	322 409
Verksamhetens kostnader	4	-1 046 885	-1 043 062	-1 131 216	-1 131 192
Avskrivningar	5	-35 279	-35 906	-56 221	-57 631
Verksamhetens nettokostnader		-901 467	-889 303	-880 766	-866 414
Skatteintäkter	6	641 452	662 370	641 452	662 370
Generella statsbidrag och utjämning	7	287 998	298 959	287 998	298 959
Verksamhetens resultat		27 983	72 026	48 684	94 915
Finansiella intäkter	8	16 857	19 862	3 092	7 251
Finansiella kostnader	9	-29 199	-30 184	-26 994	-28 514
Resultat efter finansiella poster		15 641	61 704	24 782	73 652
Extraordinära poster		0	0	0	0
ÅRETS RESULTAT		15 641	61 704	24 782	73 652

BALANSRÄKNING

BALANSRÄKNING

(tkr)	Not	Kommun		Kommunkoncern	
		Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Immateriella anläggningstillgångar	10	4 790	4 052	5 988	5 278
Materiella anläggningstillgångar					
- Mark, byggnader och tekniska anläggningar	11	982 119	1 100 269	1 409 469	1 522 733
- Maskiner och inventarier	12	30 637	32 873	93 919	98 115
- Övriga materiella anläggningstillgångar		0	0	441	386
Finansiella anläggningstillgångar	13	443 050	423 651	11 287	11 230
Summa anläggningstillgångar		1 460 596	1 560 845	1 521 104	1 637 742
Bidrag till infrastruktur	14	7 200	6 600	7 200	6 600
Omsättningstillgångar					
Förråd, exploateringsfastigheter	15	3 091	4 019	4 197	5 181
Fordringar	16	83 530	82 414	96 968	97 663
Kassa och bank	17	60 799	58 396	69 282	67 601
Summa omsättningstillgångar		147 420	144 829	170 447	170 445
SUMMA TILLGÅNGAR		1 615 216	1 712 274	1 698 751	1 814 787

(tkr)	Not	Kommun		Kommunkoncern	
		Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital	18				
Årets resultat		15 641	61 704	24 782	73 652
Övrigt eget kapital		384 008	399 649	488 296	512 209
Justerat eget kapital		0	0	-869	0
Summa eget kapital		399 649	461 353	512 209	585 861
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	19	87 492	86 033	88 423	86 949
Andra avsättningar	20	758	460	32 712	36 039
Summa avsättningar		88 250	86 493	121 135	122 988
Skulder					
Långfristiga skulder	21	955 624	992 222	873 748	915 906
Kortfristiga skulder	22	171 693	172 206	191 659	190 032
Summa skulder		1 127 317	1 164 428	1 065 407	1 105 938
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		1 615 216	1 712 274	1 698 751	1 814 787
PANTER OCH ANSVARSFÖR- BINDELSER					
Pensionsförpliktelser	23	203 592	178 193	203 592	178 193
Borgensförbindelser	24	5 490	5 450	990	950
Företagsinteckningar		0	0	10 500	10 500
Sluttäckning deponiyta		0	0	8 400	8 686
Operationella och finansiella leasingavtal, fastigheter	25	117 778	112 026	22 453	21 959
Operationella och finansiella leasingavtal, maskiner och inventarier	25	9 932	9 131	9 932	9 131
Kapitaltäckningsgaranti	26	x	x	x	x

KASSAFLÖDESANALYS

KASSAFLÖDESANALYS

(tkr)	Kommun		Kommunkoncern	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Den löpande verksamheten				
Resultat före extraordinära poster	15 641	61 704	24 782	73 652
Justering för avskrivningar	35 279	35 906	56 221	57 631
Ökn./minskning av förråd/exploateringsfastigheter	-378	-928	-346	-984
Övriga likviditetspåverkande poster	-1 167	0	-1 907	-1 320
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	33 810	-1 895	37 734	3 121
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	83 185	94 787	116 484	132 100
Ökning (-)/ minskning (+) kortfristiga fordringar	25 113	1 116	24 182	4 131
Ökning (+)/ minskning (-) kortfristiga skulder	-7 370	514	-15 905	-6 511
Kassaflöde från den löpande verksamheten	100 928	96 417	124 761	129 720
Investeringsverksamheten				
Investering i immateriella anläggningstillgångar	-2 747	0	-2 785	-325
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar	0	0	0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar	-136 381	-157 241	-165 804	-174 886
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	1 004	700	1 004	721
Investering i finansiella anläggningstillgångar	-45 180	0	-1 372	0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0	0	0	69
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-183 304	-156 541	-168 957	-174 421
Finansieringsverksamheten				
Nyupptagna lån	104 000	43 000	60 000	43 000
Amortering av skulder för finansiell leasing	-4 399	-4 543	-572	-580
Ökn./minskning långfr. fordringar koncernföretag	-8 538	19 399	0	0
Ökn./minskning långfr. skulder koncernföretag	6 005	-735	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	97 068	57 121	59 428	42 420
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	600	600	600	600
Årets kassaflöde	15 292	-2 403	15 832	-1 681
Likvida medel vid årets början	45 507	60 799	53 450	69 282
Likvida medel vid årets slut	60 799	58 396	69 282	67 601

	Kommun		Kommunkoncern	
Specifikation övriga likviditetspåverkande poster				
Utbetalning av övriga avsättningar	-1 167	0	-1 167	0
Justering för övriga likviditetspåverkande poster	0	0	-740	-1 320
Specifikation av ej likviditetspåverkande poster				
Avsättning pensioner	34 152	-1 459	34 152	-1 459
Återförda avsättningar	96	-298	96	-298
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	-438	-138	3 486	4 878
Totalt ej likviditetspåverkande poster	33 810	-1 895	37 734	3 121

NOTER

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. Kommunen följer god redovisningssed och tillämpar de rekommendationer som ges ut av Rådet för kommunal redovisning. I den sammanställda redovisningen för kommunkoncernen ingår förutom kommunen; Samhällsnytta i Kil AB (moderbolag), Kils Återvinning AB, Kils Energi AB, Kilsbostäder AB, Kils Stadsnät AB, Hantverkshuset i Kil AB, Servicebolaget i Kil AB och 91 procent (vår ägarandel) av ECG Arena AB. Inga förändringar i sammansättningen av kommunkoncernen har skett under räkenskapsåret.

VÄRDERINGS- OCH OMRÄKNINGSPRINCIPER

SKATTEINTÄKTER

Kils kommun följer rekommendation R2 Intäkter för redovisning av skatteintäkter. Det innebär att beräkningen av årets skatteintäkter baseras på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) decemberprognos. Enligt rekommendationen ska kommunalskatten periodiseras och redovisas det inkomstår då den beskattningsbara inkomsten intjänats.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Utvecklingsarbete och immateriella rättigheter av väsentligt värde som medför framtida ekonomiska fördelar tas upp som immateriell tillgång. Med väsentligt värde menas minst 1 prisbasbelopp. Immateriella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning. Internt upparbetade immateriella tillgångar skrivs av med linjär metod på 5

år. Förvärvade IT-licenser skrivs av linjärt under avtalstiden. Materiella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning. Avskrivning sker linjärt för samtliga anläggningstillgångar som är utsatta för värdeminskning. Materiella anläggningstillgångar som har betydande komponenter med ett anskaffningsvärde på minst 1 prisbasbelopp, med väsentlig skillnad i nyttjandeperiod skrivs av separat. För tillgångar där nyttjandeperioden styrs i avtal (till exempel leasing) används den planerade verkliga nyttjandeperioden som avskrivningstid. Korttidsinventarier med en ekonomisk livslängd på max 3 år och inventarier av mindre värde, max 1 prisbasbelopp, kostnadsförs direkt.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta. Tomter för försäljning värderas kollektivt per exploateringssteg där de totala utgifterna fördelas per tomt utifrån yta. I anskaffningsvärdet ingår mark, andel av projektering och direkta utgifter för åtgärder på tomtmarken.

LEASING

Av de bilar som anskaffats i kommunen sedan 2022 redovisas 22 stycken som finansiell leasing. Leasingperioden är fem år och efter leasingperioden har kommunen möjlighet att köpa bilen till 40 % av anskaffningsvärdet.

Kommunen leasar 13 antal fastigheter av kommunala bolag vilka redovisas som finansiell leasing; Kilsbostäder AB, Hantverkshuset i Kil AB och ECG Arena AB, samt en fastighet av extern hyresvärd. I samtliga avtal ingår en möjlighet till förlängning av avtalen, förlängningsmöjligheten varierar från avtal till avtal. Minimileaseavgifterna avser kallhyra, varpå el, värme, vatten och städning debiteras som variabla avgifter. Minimileaseavgifterna regleras årligen utifrån gällande avtalsvillkor.

Värdet av kommunens finansiella leasingavtal uppgår per 2025-12-31 till 116 miljoner kronor.

Finansiella leasingavtal med ett avtalsvärde per objekt understigande ett halvt prisbasbelopp har klassificerats som ej uppsägningsbara operationella avtal och redovisas därför inte som anläggningstillgång. Det gäller även finansiella avtal där den samlade bedömningen av respektive avtal inte uppfyller kraven för att redovisas finansiellt. Utöver dessa finns ytterligare 242 operationella leasingavtal där 85% består av skrivare och telefoner. Samtliga av nämnda avtal ingår i noten för ej avskrivningsbar operationell

leasing, fördelade på fast respektive lös egendom.

Värdet av kommunens operationella leasingavtal uppgår per 2025-12-31 till 5 miljoner kronor.

SKULDER OCH AVSÄTTNINGAR

Erhållna anläggningsavgifter för VA redovisas som förutbetalad intäkt och periodiseras på 50 år. Pensionsskulden är beräknad enligt RKR:s rekommendation R10 Pensioner och SKR:s riktlinje RIPS19. Pensionsskulden är den beräknade framtida skuld som kommunen har till arbetstagare och pensionstagare. Kommunens pensionsskuld redovisas enligt den lagstadgade blandmodellen, vilket innebär att all pension som intjänats före år 1998 inte tas upp som avsättning, utan redovisas som ansvarsförbindelse.

Utbetalningar avseende pensionsförmåner som intjänats före 1998 redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Pensionsförmåner intjänade från och med 1998, som inte avser avgiftsbestämd ålderspension, redovisas som en avsättning i balansräkningen och årets förändring redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Avgiftsbestämd ålderspension redovisas som kortfristig skuld i balansräkningen.

I enlighet med R10 redovisar kommunen särskild löneskatt för samtliga pensionsförpliktelser. Pensionsåtagande för anställda i de företag som ingår i den kommunala koncernen redovisas enligt K3.

REDOVISNINGSPRINCIPER I DRIFREDOVISNINGEN

Löner har belastats med ett personalomkostnadspålägg på 41,24 procent som inkluderar sociala avgifter, avtalsförsäkringar och pensionskostnader. Materiella och immateriella anläggningstillgångar belastas med verklig avskrivningskostnad samt en kalkylränta på 2,50 procent för årets genomsnittliga kapitalbindning. Internhyror för lokaler debiteras respektive verksamhet med självkostnad. Värme, vatten och el debiteras utifrån verklig förbrukning/nyttjande. Kostnader för IT interndebiteras utifrån självkostnad och verkligt nyttjande. Gemensam central administration som ekonomi, personal och upphandling fördelas inte ut på de olika verksamheterna.

NOT 2 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

JÄMFÖRELSESTÖRANDE POSTER

Jämförelsestörande poster tas upp som not till berörda resultatposter i

resultaträkningen. För att en post ska betraktas som jämförelsestörande ska den bedömas uppgå till ett väsentligt belopp och vara av ett sådant slag att den inte förväntas inträffa ofta eller regelbundet. För 2025 finns det ingen post som bedöms som jämförelsestörande

PERIODISERINGAR AV INTÄKTER OCH KOSTNADER

Enligt kommunens anvisningar ska väsentliga belopp periodiseras. Gränsen för att periodisera är satt till belopp större än 25 000 kronor.

BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR

Medfinansiering till statlig infrastruktur redovisas i balansräkningen under Bidrag till statlig infrastruktur och löses upp över 20 år (not 14).

AVSÄTTNINGAR

Avsättning finns upptagen för ny ingång för fastigheten Sannerud 1:902. Avsättningen gjordes 2023. Bygglov är ansökt och startbesked gavs 2025-09-22. Det beräknas slutföras under 2026.

NOTER RESULTATRÄKNINGEN

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut
	2024	2025	2024	2025
Not 3 Verksamhetens intäkter				
Försäljningsintäkter	8 701	7 963	28 877	35 679
Taxor och avgifter	59 610	61 701	93 014	91 907
Hyror och arrenden	10 668	11 165	78 815	80 362
Bidrag och kostnadersättningar från staten	71 757	76 197	74 951	77 926
Bidrag och gåvor från privata aktörer	0	4	0	4
Övriga bidrag	5 618	5 813	5 618	5 813
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	23 664	25 571	23 664	25 571
Intäkter av exploateringsverksamhet och tomträtter	334	0	334	0
Realisationsvinster på anläggningstillgångar	346	1 251	346	1 645
Övriga verksamhetsintäkter	0	0	1 052	3 502
Summa Verksamhetens intäkter	180 697	189 665	306 671	322 409
Not 4 Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader, exklusive pensionskostnader	573 208	587 222	610 752	623 114
Pensionskostnader	72 658	57 126	75 186	59 310
Lämnade bidrag	29 104	28 599	29 109	28 599
Köp av huvudverksamhet	172 730	165 853	172 730	165 853
Lokal- och markhyror, samt övriga fastighetskostnader	62 817	59 213	52 976	52 365

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
Inköp av material och varor	38 407	44 033	65 588	64 603
Inköp av tjänster	35 367	37 672	38 019	42 269
Realisationsförluster och utrangeringar	311	1 072	311	1 072
Övriga verksamhetskostnader	62 283	62 272	86 545	94 007
Summa Verksamhetens kostnader	1 046 885	1 043 062	1 131 216	1 131 192
Not 5 Av- och nedskrivningar				
Avskrivning, immateriella tillgångar	463	738	760	1 035
Avskrivning, byggnader och anläggningar	30 957	30 953	46 048	47 712
Avskrivning, maskiner och inventarier	3 859	4 215	9 413	8 884
Nedskrivning/återföring, byggnader och anläggningar	0	0	0	0
Summa Av- och nedskrivningar	35 279	35 906	56 221	57 631
Not 6 Skatteintäkter				
Kommunalskatt preliminär	642 283	666 314	642 283	666 314
Slutavräkning för föregående år	2 255	-3 848	2 255	-3 848
Avräkning för innevarande år	-3 086	-96	-3 086	-96
Summa Skatteintäkter	641 452	662 370	641 452	662 370
Not 7 Generella statsbidrag och utjämning				
Inkomstutjämningsbidrag	178 057	186 132	178 057	186 132
Kostnadsutjämningsbidrag	22 699	26 708	22 699	26 708
Regleringsbidrag	36 948	31 899	36 948	31 899
Kommunal fastighetsavgift	31 376	33 248	31 376	33 248
Kommunal fastighetsavgift, justering av föregående år	5 210	4 281	5 210	4 281
Bidrag för LSS-utjämning	2 248	9 328	2 248	9 328
Övriga generella bidrag från staten	11 460	7 363	11 460	7 363
Summa Generella statsbidrag och utjämning	287 998	298 959	287 998	298 959
Not 8 Finansiella intäkter				
Utdelning från koncernföretag	3 000	3 000	0	0
Utdelningar på aktier och andelar	504	848	504	848
Ränteintäkter	13 315	15 285	2 542	5 685
- varav ränteintäkter på utlåning till koncernföretag	11 290	9 788	0	0
Borgensavgifter	38	18	38	0
Övriga finansiella intäkter	0	711	8	718
Summa Finansiella intäkter	16 857	19 862	3 092	7 251
Not 9 Finansiella kostnader				
Räntekostnader	24 623	27 529	22 380	25 775

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	4 494	2 526	4 494	2 526
Övriga finansiella kostnader	82	129	120	213
Summa Finansiella kostnader	29 199	30 184	26 994	28 514
<i>Genomsnittlig upplåningsränta</i>	<i>2,74%</i>	<i>2,47%</i>	<i>2,74%</i>	<i>2,47%</i>

NOTER BALANSRÄKNINGEN

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut
	2024	2025	2024	2025
Not 10 Immateriella anläggningstillgångar				
Ingående anskaffningsvärde	4 660	7 406	7 016	9 800
Pågående investeringar	0	0	0	0
Inköp	2 746	0	2 784	325
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Överföringar	0	0	0	0
Utgående anskaffningsvärde	7 406	7 406	9 800	10 125
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 154	-2 616	-3 052	-3 812
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Överföringar	0	0	0	0
Årets avskrivningar	-463	-738	-760	-1 035
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 616	-3 354	-3 812	-4 847
Utg. redovisat värde Immateriella anl.tillgångar	4 790	4 052	5 988	5 278
<i>Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod: 9 år</i>				
Not 11 Mark, byggnader och tekn. anläggningar				
Ingående anskaffningsvärde	1 263	1 397	2 119 07	2 273
	903	935	5	537
Justering, tidigare års anskaffningsvärde	0	-806	0	0
Pågående investeringar	112 630	0	118 558	-1 467
Inköp	23 390	150 817	39 060	165 485
Försäljningar	0	-985	0	-985
Utrangeringar	-1 988	-254	-2 125	-254
Överföringar	0	-259	-1 031	28 841
Utgående anskaffningsvärde	1 397	1 546	2 273 53	2 465
	935	449	7	157
Ingående ackumulerade avskrivningar	-385 716	-415 817	-817 550	-864 068
Justering, tidigare års avskrivningar	0	95	0	0
Försäljningar	0	240	0	240

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
Utrangeringar	856	254	856	604
Överföringar	0	1	0	-31 489
Årets avskrivningar	-30 957	-30 953	-47 374	-47 712
Utgående ackumulerade avskrivningar	-415 817	-446 180	-864 068	-942 424
Utg. redovisat värde Mark, byggnader och tekniska anl.	982 119	1 100 269	1 409 469	1 522 733
<i>Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod: 38 år</i>				
Not 12 Maskiner och inventarier				
Ingående anskaffningsvärde	48 902	55 229	149 703	177 999
Pågående investeringar	0	0	3 202	-111
Inköp	7 197	6 902	15 267	13 957
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	-870	-1 619	-870	-3 709
Överföringar	0	200	10 697	200
Utgående anskaffningsvärde	55 229	60 712	177 999	188 336
Ingående ackumulerade avskrivningar	-21 604	-24 593	-66 166	-84 080
Försäljningar	0	262	0	262
Utrangeringar	870	706	870	2 425
Överföringar	0	0	-10 697	0
Årets avskrivningar	-3 859	-4 215	-8 087	-8 828
Utgående ackumulerade avskrivningar	-24 593	-27 840	-84 080	-90 221
Utg. redovisat värde Maskiner och inventarier	30 637	32 873	93 919	98 115
<i>Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod: 10 år</i>				
Not 13 Finansiella anläggningstillgångar				
<i>Aktier och andelar kommunkoncernföretag mm</i>				
Samhällsnytta i Kil AB	83 180	83 180	0	0
Kils Stadsnät AB	14 300	14 300	0	0
Kommuninvest ekonomisk förening	9 256	9 256	9 256	9 256
Bostadsrätter	431	431	431	431
Övriga företag	109	109	109	109
<i>Fordringar hos koncernföretag via koncernkonto</i>				
Kils Återvinning AB	0	4 838	0	0
Kils Energi AB	39 661	28 502	0	0
Kilsbostäder AB	238 521	227 250	0	0
Kils Stadsnät AB	16 562	16 487	0	0
Hantverkshuset i Kil AB	23 754	22 782	0	0
ECG Arena AB	17 275	16 516	0	0
Övriga långfristiga fordringar	0	0	141	168
Uppskjuten skattefordran	0	0	1 350	1 266
Summa Finansiella anläggningstillgångar	443 050	423 651	11 287	11 230

Belopp i tkr		Kommun	Kommunkoncern	
Not 14 Bidrag till infrastruktur				
Bidrag till Fryksdalsbanan 2017-2019	12 000	12 000	12 000	12 000
Akkumulerad upplösning	-4 800	-5 400	-4 800	-5 400
- varav årets upplösning	-600	-600	-600	-600
Summa Bidrag till infrastruktur	7 200	6 600	7 200	6 600
<i>Bidraget upplöses på 20 år</i>				
Not 15 Förråd, exploateringsfastigheter				
Ingående anskaffningsvärde	2 713	3 091	3 851	4 229
Inköp	378	177	378	538
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Överföringar	0	751	0	751
Utgående anskaffningsvärde	3 091	4 019	4 229	5 518
Ingående ackumulerade avskrivningar	0	0	0	32
Försäljningar	0	0	0	0
Utrangeringar	0	0	0	0
Överföringar	0	0	0	0
Årets avskrivningar	0	0	32	305
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0	32	337
Utgående redovisat värde Förråd, exploateringsfastighet	3 091	4 019	4 197	5 181
Not 16 Fordringar				
Kundfordringar	10 086	10 250	18 120	18 924
Statsbidragsfordringar och kostnadsersättningar	37 022	40 868	37 022	40 868
Kommunalskattfordringar	11 801	2 255	11 801	2 255
Övriga kortfristiga fordringar	9 444	8 310	10 012	11 066
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15 177	20 731	20 013	24 550
Summa Fordringar	83 530	82 414	96 968	97 663
Not 17 Kassa och bank				
Kassa	13	29	8 496	9 234
Koncernkonto bank	60 760	58 346	60 760	58 346
Övriga banker	25	21	26	21
Summa Kassa och bank	60 799	58 396	69 282	67 601
Not 18 Eget kapital				
Ingående eget kapital	384 008	399 649	488 296	512 209
Årets resultat	15 641	61 704	24 782	73 652
Övriga justeringar eget kapital	0	0	-869	0

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
Summa Eget kapital	399 649	461 353	512 209	585 861
Not 19 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser				
Ingående avsättning till pensioner inklusive löneskatt	53 340	87 492	54 271	88 423
Nyintjänad pension	25 644	2 537	25 644	2 537
- varav förmånsbestämd ålderspension	19 066	2 215	19 066	2 215
- varav efterlevandepension	191	39	191	39
- varav övrigt	6 387	283	6 387	283
Årets utbetalningar	-1 792	-1 931	-1 792	-1 931
Ränte- och basbeloppsändringar	4 492	2 526	4 492	2 526
Övrig post	-860	-4 306	-860	-4 321
Förändring av löneskatt	6 668	-285	6 668	-285
Summa Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	87 492	86 033	88 423	86 949
<i>Aktualiseringsgrad för beräkningsunderlaget: 95,0 %</i>				
Not 20 Andra avsättningar				
Ersättningsanspråk skyfall 2019 och 2021	298	0	298	0
Ny ingång fastighet Sannerud 1:902	460	460	460	460
Avsättningar, skatter	0	0	23 868	27 067
Övriga avsättningar	0	0	8 086	8 512
Summa Andra avsättningar	758	460	32 712	36 039
Not 21 Långfristiga skulder				
Långfristig upplåning i banker och kreditinstitut	824 000	867 000	828 500	871 499
<i>Långfristiga skulder hos koncernföretag via koncernkonto</i>				
Samhällsnytta i Kil AB	1 355	1 184	0	0
Servicebolaget i Kil AB	4 650	4 087	0	0
Långfristig leasingkulld	116 492	110 270	27 552	26 157
- varav leasingkulld, fastigheter	110 450	105 035	21 510	23 707
- varav leasingkulld, maskiner och inventarier	6 042	5 235	6 042	5 235
Förutbetalda intäkter, anläggnings-/anslutningsavgifter	7 504	8 102	7 504	8 102
Förutbetalda intäkter, offentliga investeringsbidrag	1 623	1 579	1 623	1 579
Övriga långfristiga skulder	0	0	8 569	8 569
Summa Långfristiga skulder	955 624	992 222	873 748	915 906
Uppgifter om lång- och kortfristig upplåning				

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
Kommunen och bolagen i koncernen Samhällsnytta i Kil AB är samordnade genom en interbankslösning. Finansieringen av dessa bolag hanteras via ett koncernkonto. Internbanken som organisatoriskt tillhör kommunen ansvarar för finansiering och hantering av finansiella risker för dessa enheters räkning.				
Genomsnittlig ränta %	2,74%	2,47%	2,74%	2,47%
Genomsnittlig kapitalbindningstid, år	2,17	2,16	2,16	2,15
Kapitalförfall, andel av lån				
0-1 år	35%	26%	35%	26%
1-3 år	43%	43%	43%	43%
3-5 år	22%	31%	22%	31%
5-10 år	0%	0%	0%	0%
Över 10 år	0%	0%	0%	0%
Genomsnittlig räntebindningstid	1,70	1,39	1,69	1,38
Not 22 Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	51 013	51 516	62 626	58 796
Moms och punktskatter	931	1 255	931	1 255
Personalens skatter, avgifter och avdrag	19 613	30 854	19 613	30 854
Retroaktiva löner och OB-ersättning	1 994	1 939	1 994	1 939
Semester och övertidsskuld	32 935	22 963	32 935	22 963
Kommunalskatteskulder	3 089	3 945	3 089	3 945
Uppl. pensionkostnad, avg.bestämd ålderspension, inkl särsk. löneskatt	19 553	18 998	19 553	18 998
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21 193	19 526	37 777	31 277
<i>Kortfristiga skulder till koncernföretag via koncernkonto</i>				
Kils Återvinning AB	2 776	0	0	0
Övriga kortfristiga skulder till koncernföretag	6 588	6 994	0	0
Övriga kortfristiga skulder	12 008	14 216	13 141	20 005
Summa Kortfristiga skulder	171 693	172 206	191 659	190 032
Not 23 Pensionsförpliktelser				
Ingående ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998, inklusive löneskatt	200 363	203 592	200 363	203 592
Försäkring IPR	0	-15 370	0	-15 370
Årets utbetalningar	-11 847	-11 120	-11 847	-11 120
Ränte- och basbeloppsuppräknig	13 011	6 466	13 011	6 466
Ändring av försäkringstekniska grunder	0	0	0	0
Övrig post	1 434	-416	1 434	-416
Förändring av löneskatt	631	-4 959	631	-4 959

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
Summa ingående ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998, inklusive löneskatt	203 592	178 193	203 592	178 193
<i>Beräkningen utförd av KPA Pension</i>				
Not 24 Borgensförbindelser				
Samhällsnytta i Kil AB	4 500	4 500	0	0
Föreningar	990	950	990	950
Summa Borgensförbindelser	5 490	5 450	990	950
<p>Kils kommun har i mars 2004 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 288 kommuner som per 2025-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser. Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening. Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Kils kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelse till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångar till 636 322 976 082 kronor. Kils kommuns andel av de totala förpliktelserna uppgick till 929 273 582 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 964 926 653 kronor.</p>				
Not 25 Leasing				
Finansiella leasingavtal				
Fastigheter				
Totala minimileaseavgifter	138 510	131 176	27 127	26 245
Framtida finansiella kostnader	-23 494	-21 416	-5 037	-4 735
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	115 016	109 760	22 090	21 510
Nuvärdet av minimileaseavgifter förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	4 566	4 725	580	588
Senare än 1 år men inom 5 år	17 395	16 972	2 402	2 435
Senare än 5 år	93 055	88 063	19 108	18 487
Summa	115 016	109 760	22 090	21 510
Maskiner och inventarier				
Totala minimileaseavgifter	7 923	6 850	7 923	6 850

Belopp i tkr	Kommun		Kommunkoncern	
Framtida finansiella kostnader	-1 014	-714	-1 014	-714
Nuvärdet av minimileaseavgifterna	6 909	6 136	6 909	6 136
Nuvärdet av minimileaseavgifterna förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	867	901	867	901
Senare än 1 år men inom 5 år	6 042	5 235	6 042	5 235
Senare än 5 år	0	0	0	0
Summa	6 909	6 136	6 909	6 136
Operationella leasingavtal				
Fastigheter				
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	1 531	1 694	363	449
Senare än 1 år men inom 5 år	1 231	572	0	0
Senare än 5 år	0	0	0	0
Summa	2 762	2 266	363	449
Maskiner och inventarier				
Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:				
Inom 1 år	2 213	2 177	2 213	2 177
Senare än 1 år men inom 5 år	810	818	810	818
Senare än 5 år	0	0	0	0
Summa	3 023	2 995	3 023	2 995
Not 26 Kapitaltäckningsgaranti				
Kommunen garanterar bolagens egna kapital genom avstående av fordran eller tillskott av kapital.				
Hantverkshuset i Kil AB	X	X	X	X
Kils Återvinning AB	X	X	X	X

NOT 27 UPPLYSNING OM UPPRÄTTADE SÄRREDOVISNINGAR

Kommunen bedriver va-verksamhet i förvaltningsform. Verksamheten regleras av lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). Huvudprincipen är att verksamheten ska finansieras med avgifter för utförda tjänster till sina abonnenter. Avgifterna ska baseras på självkostnadsprincipen och lagstiftaren ställer krav på särredovisning. Resultat- och balansräkning samt noter för VA-verksamheten redovisas separat.

NOT 28 UPPLYSNING OM KOSTNADER FÖR RÄKENSKAPSREVISION

(tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Kostnader för räkenskapsrevision	318	335

Räkenskaperna granskas i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision. Sakkunniga biträdes yttrande och gransknings-rapporter för bokslut och årsredovisning finns på kil.se/arsredovisning

VA-VERKSAMHET (TAXEFINANSIERAD)

KOSTNADSTÄCKNING OCH RESULTAT VA-VERKSAMHET

Mått	2021	2022	2023	2024	2025
Resultat (tkr)	-453	1 231	-1 562	-597	-207
Kostnadstäckning (%)	98,4%	104,1%	95,3%	98,2%	99,4%

RESULTATRÄKNING VA-VERKSAMHET

(tkr)	Not	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Verksamhetens intäkter	1	32 396	35 465
Verksamhetens kostnader	2	-24 701	-26 702
Avskrivningar		-4 875	-5 056
Verksamhetens nettokostnader		2 820	3 707
Finansiella intäkter		0	0
Finansiella kostnader	3	-3 417	-3 914
Resultat före extraordinära poster		-597	-207
Extraordinära intäkter/kostnader		0	0
ÅRETS RESULTAT		-597	-207

BALANSRÄKNING VA-VERKSAMHET

(tkr)	Not	Bokslut 2024	Bokslut 2025
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	4	142 512	153 251
Maskiner och inventarier			
Summa anläggningstillgångar		142 512	153 251
Omsättningstillgångar			
Fordringar	5	2 807	2 570
Kassa och bank			
Summa omsättningstillgångar		145 319	155 821

(tkr)	Not	Bokslut	Bokslut
SUMMA TILLGÅNGAR		145 319	155 821
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	6	-14 718	-14 925
Avsättning för pensioner	7	312	360
Skulder			
Långfristiga skulder	8	157 683	167 955
Kortfristiga skulder	9	2 042	2 431
Summa skulder		159 725	170 335
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		145 319	155 821
Ansvarsförbindelser			
Pensionsförpliktelser	10	726	746

NOTER RESULTATRÄKNINGEN

(tkr)	Bokslut	Bokslut
	2024	2025
RESULTATRÄKNINGEN		
Not 1 Verksamhetens intäkter		
Brukningavgifter	32 718	35 378
Anslutningsavgifter	219	205
Övriga intäkter	-540	-118
Summa Verksamhetens intäkter	32 396	35 465
Not 2 Verksamhetens kostnader		
Material	2 773	3 670
Personalkostnader	6 114	6 971
Externt köpta tjänster	4 019	3 780
Från kommunen fördelade kostnader	554	564
Övriga kostnader	11 241	11 717
Summa Verksamhetens kostnader	24 701	26 702
Not 3 Finansiella kostnader		
Interrränta på anläggningstillgångar	3 417	3 914
Övriga finansiella kostnader		
Summa Finansiella kostnader	3 417	3 914

NOTER BALANSRÄKNINGEN

(tkr)	Bokslut	Bokslut
	2024	2025
BALANSRÄKNINGEN		
Not 4 Mark, byggnader och tekniska anläggningar		
Ingående värde	132 965	142 512
Nyanskaffningar	14 421	15 795

(tkr)	Bokslut	Bokslut
Avskrivningar	-4 875	-5 056
Omklassificeringar		
Summa Mark, byggnader och tekniska anläggningar	142 512	153 251
Not 5 Omsättningstillgångar		
Kundfordringar	2 210	2 363
Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader	597	207
Summa Omsättningstillgångar	2 807	2 570
Not 6 Eget kapital		
Ingående eget kapital	-14 121	-14 718
Årets resultat	-597	-207
Summa Eget kapital	-14 718	-14 925
Not 7 Avsättningar		
Intjänade pensioner	312	360
Summa Avsättningar	312	360
Not 8 Långfristiga skulder		
Förutbetalda intäkter från anslutningsavgifter	6 410	6 205
Lån av kommunen	151 273	161 750
Summa Långfristiga skulder	157 683	167 955
Not 9 Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	1 585	1 625
Anställdas skatter	94	144
Semesterlöneskuld	25	180
Arbetsgivaravgifter	101	166
Individuell pensionsdel inklusive löneskatt	237	316
Summa Kortfristiga skulder	2 042	2 431
Not 10 Pensionsförpliktelser		
Pensionsåtagande före 1998	584	601
Särskild löneskatt	142	146
Summa Pensionsförpliktelser	726	746

Driftredovisning

Belopp i tkr	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Budget- avvikelse 2025
VERKSAMHETSBLOCK				
Politisk verksamhet	-11 098	-8 950	-17 239	8 289
- varav revision	-1 277	-1 180	-1 294	114
- varav partistöd	-549	-350	-350	0
Infrastruktur	-52 984	-51 846	-54 408	2 562
Fysisk och teknisk planering	-7 014	-6 868	-7 555	686
Näringsliv och turism	-2 238	-2 382	-2 422	39
Gator och vägar, parker, skog	-29 926	-28 099	-28 301	202
Miljö och hälsa	-2 790	-3 224	-4 166	941
Räddningstjänst och sh-skydd	-11 016	-11 271	-11 965	693
Fritid och kultur	-33 924	-35 079	-36 695	1 617
Pedagogisk verksamhet	-375 611	-380 790	-391 420	10 630
Förskola	-88 534	-88 155	-90 079	1 924
Grundskola inkl fritidshem	-204 167	-211 076	-219 383	8 307
Gymnasieskola	-77 815	-75 535	-77 241	1 706
Vuxenutbildning inkl SFI	-5 095	-6 026	-4 717	-1 309
Vård och omsorg	-342 145	-350 990	-343 767	-7 223
Äldreomsorg	-175 047	-179 629	-183 709	4 079
Insatser enligt LSS och SFB	-84 388	-85 889	-79 816	-6 074
Insatser personer med psykisk funktionsnedsättning	-13 844	-14 169	-13 829	-340
Individ- och familjeomsorg	-66 891	-69 566	-63 635	-5 931
Färdtjänst	-1 974	-1 736	-2 778	1 043
Särskilt riktade insatser	-6 779	-6 916	-7 604	688
Flyktingmottagning	1 102	485	795	-310
Arbetsmarknadsåtgärder	-7 881	-7 401	-8 399	998
Affärsverksamhet	-912	-900	-963	63
Lednings- och verksamhetsstöd	-37 231	-40 328	-48 923	8 595
Summa verksamhetsblock	-860 684	-875 798	-901 019	25 221
VA samt slamsugning	0	0	0	0
Summa verksamhetsblock, inkl. taxefinansierad verks.	-860 684	-875 798	-901 019	25 221
Finansförvaltning	876 325	937 502	938 883	-1 381
KOMMUNENS RESULTAT	15 641	61 704	37 864	23 840
Procent av skattenetto	1,7 %	6,4 %	3,9 %	

KOMMENTAR TILL DRIFTREDOVISNING

Årets resultat uppgår till 61,7 miljoner kronor, vilket ska jämföras med ett budgeterat resultat på 37,9 miljoner kronor.

Verksamheternas nettokostnad landar på 875,8 miljoner kronor vilket är 15,1 miljoner kronor högre än föregående år, en ökning med 1,8 procent och 25,2 miljoner kronor lägre än budgeterat.

De största positiva budgetavvikelserna finns inom verksamhetsblock Pedagogisk verksamhet med ett överskott på 10,6 miljoner kronor. Överskottet förklaras huvudsakligen av minskade volymer, vilket har lett till lägre kostnader. Det minskade elevantalet har även resulterat i lägre kostnader för måltider, elevhälsa, skolskjuts och personal.

Verksamhetsblock Ledning och verksamhetsstöd har ett överskott mot budget med 8,6 miljoner kronor. Förklaringen till överskottet är vakanta tjänster, ej nyttjad reserv och försenad leverans av IT-utrustning.

Verksamhetsblock Politisk verksamhet har ett överskott på 8,3 miljoner kronor jämfört med budget. Överskottet beror främst på att den strategiska reserven inte är nyttjad, 700 tusen kronor av 7,6 miljoner kronor är nyttjad, samt färre sammanträden än beräknat under året.

Verksamhetsblock Vård och omsorg har ett underskott på 7,2 miljoner kronor jämfört med budget. Inom detta block finns stora skillnader mellan olika verksamhetsområden när det gäller utfall mot budget.

Verksamhetsområdet Äldreomsorgen har en positiv avvikelse mot budget på 4,1 miljoner kronor. Denna positiva avvikelse beror främst på högre intäkter såsom avgifter samt statsbidrag och en lägre kostnad för bostadsanpassningsärenden än budgeterat.

Verksamhetsområdet Insatser enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och SFB (socialförsäkringsbalken) har en negativ budgetavvikelse på cirka 6,1 miljoner kronor. Bostad med särskild service för barn har en avvikelse mot budget på cirka 2 miljoner kronor, främst på grund av att dygnskostnaden varit högre än budgeterat. Även Bostad med särskild service för vuxna avviker negativt mot budget med 2,5 miljoner kronor, vilket beror på att flera kunder haft behov av högre bemanning utifrån sina individuella behov. Inom Personlig assistans uppgår den negativa budgetavvikelsen till 1,9 miljoner kronor, något som framför allt kan förklaras av lägre intäkter än beräknat.

Verksamhetsområdet Individ- och familjeomsorgen avviker negativt med cirka 5,9 miljoner kronor mot budget, detta beror till största del på högre kostnader på externa placeringar än budgeterat.

Samhällsnytta i Kil AB gjorde en utdelning till kommunen på 2 miljoner kronor 2025 avseende bostadssociala insatser. Pengarna användes till friskvårdssatsning (ECG Arena) och för arbetet kring bostadssociala kontrakt, hyresgarantier samt till att utveckla det vräkningsförebyggande arbetet.

Läs mer i bilaga: Kommunens verksamhetsområde

Finansförvaltningens nettokostnad landar på 937,5 miljoner kronor vilket är 1,4 miljoner kronor lägre än budget. Finansnettot, det vill säga finansiella intäkter minus finansiella kostnader, visar ett överskott mot budget på cirka 10,5 miljoner kronor. Pensionskostnader totalt på finansförvaltningen visar ett underskott mot budget på 13,4 miljoner kronor men här ingår en obudgeterad kostnad för partiella inlösen av intjänad pensionsrätt på cirka 20 miljoner kronor. Resterande del av pensionskostnaden på finansförvaltningen visar alltså ett överskott på cirka 7 miljoner kronor. Skattenettot är 5,7 miljoner kronor lägre än budget. Mindre avvikelser återfinns i övriga kommungemensamma intäkter och kostnader.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

En prioritering är en ekonomisk förändring som ökar eller minskar den tekniska ramen. Det kan vara en satsning på ett eller flera år men det kan också handla om en minskning av en verksamhets omfattning.

Mer information om prioriteringarna finns under respektive verksamhetsområde i Bilagan: Kommunens verksamhetsområden.

Prioritering	Belopp (tkr)	Kommentar
Strategisk reserv	7 600	Delvis utfört
Politiska arvoden ingen uppräknig 2025	- 126	Utfört
Stenåsen skolan, Gamla Runnevälsskolan	- 650	Delvis utfört
Energiledarskap (Glava Energy Center)	33	Utfört
Skrivartjänst	200	Ej utfört
Bostadssociala åtgärder, ECG Arena	1 000	Utfört
Barnomsorg på obekväm arbetstid	1 428	Utfört
Öppen förskola (familjecentral)	530	Utfört
Förskolestruktur	2 090	Utfört
Specialpedagogiska insatser inom förskolan	439	Utfört
Andel förskollärare	4 080	Utfört
Ökat deltagande i förskola, generellt statsbidrag	102	Utfört
Skolstruktur	5 316	Utfört
Särskild undervisningsgrupp grundskola	1 020	Utfört
Stärkta skolbibliotek, generellt statsbidrag	240	Delvis utfört
Extra studietid och utökad lovskola, generellt statsbidrag	300	Utfört
Högre andel yrkesprogram	3 800	Delvis utfört
Introduktionsprogram i Kil	1 224	Utfört
Implementeringskostnader gymnasieskola, generellt statsbidrag	200	Utfört
Färre elever SFI, vuxenutbildningen	- 450	Delvis utfört
Förstärkning SFI, generellt statsbidrag	60	Utfört
Smeden restaurangen	500	Delvis utfört
Heltid som norm	5 604	Utfört
Omställningskostnad hemtjänst	2 700	Utfört
Kostnadskrävande insatser	3 900	Utfört
Grön omsorg daglig verksamhet LSS	60	Utfört
Ekonomiskt bistånd	6 800	Utfört
Placeringskostnader	4 462	Utfört
Förebyggande arbete (nya soc.lag)	1 000	Utfört
Familjecentral (öppen förskola)	323	Utfört
Feriepraktik	500	Utfört
Strategisk utv.peng	718	Delvis utfört
Ökade kostnader, säkerhetsarbete, avtal	817	Ej utfört
Summa	55 820	

I denna tabell är det omvänt tecken.

STATSBIDRAG

Verksamhetsblock (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025
Politisk verksamhet	0	0	0
Infrastruktur	2 570	2 639	2 647
Fritid och kultur	871	976	0
Pedagogisk verksamhet	25 322	26 979	19 705
Vård och omsorg	10 573	17 780	6 903
Särskilt inriktade insatser	3 384	3 421	2 340
Affärsverksamhet	0	0	0
Lednings-och verksamhetsstöd	294	249	0
Summa	43 014	52 044	31 595

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

Investeringsredovisning

INVESTERINGSREDOVISNING

Benämning (tal i tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025	Budgetavvikel se 2025
Fastigheter			
Nybyggnation särskilt boende	98 503	100 000	1 147
Ny förskola Fagerås	1 734	900	-834
Investeringar fastighet	11 890	11 845	-45
Totalt fastigheter	112 127	112 745	268
Gata och park			
Asfaltering gator	6 662	6 500	-162
Industrispår, åtgärder	712	1 000	288
Belysning utemiljö, utbyte av armaturer	2 415	2 500	85
Tillgänglighetsanp. lekplats	35	150	115
Utbyte maskiner, gräsklippare	1 335	1 500	165
Skred- och rassäkring	818	750	-68
Totalt gata och park	11 977	12 400	423
Inventarier, IT-investeringar			
Datacenter	859	1 500	641
Utveckling ekonomisystem	0	200	200
Digitalisering	0	250	250
Informationssäkerhet och dataskydd	28	28	0
E-arkiv	91	400	309
Kök, utrustning	351	500	149
Inventarier Säbo	3 878	6 000	2 122
Totalt inventarier, immateriella tillgångar	5 207	8 878	3 671
Summa skattefinansierad verksamhet	129 311	134 023	4 362
Vatten och avlopp			
Ledningsrätter	375	0	-375
Projektering åtgärder ledningsnät	1 491	1 500	9
Fagerås Vattentorn	554	650	96
VA-område BN9	2 440	2 450	10
Mons Vattentorn	9 906	10 500	594
Pumpstationer	117	5 000	4 883
Vattenledning Odens väg	591	700	109
Grundvattenpumpar	438	1 470	1 032
VA Sanering Skogsvägen etapp 3	7 670	7 500	-170

Benämning (tal i tkr)	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
Svängkran	456	400	-56
Vattentäkt Fryksta	114	2 100	1 986
Kils avloppsreningsverk	414	5 500	5 086
Högboda reningsverk	329	195	-134
Fryksta vattenverk	2 284	4 000	1 716
Summa investering, taxefinansierad verksamhet	27 179	41 965	14 786
Exploateringsverksamhet			
Runnevåls industriområde	928	13 620	12 692
Totalt exploateringsverksamhet	928	13 620	12 692
TOTALT KOMMUNEN	157 418	189 608	31 840
Investeringar med egna medel	57 987	75 988	18 001

I denna tabell är det omvänt tecken.

KOMMENTAR TILL INVESTERINGSREDOVISNING

Investeringarna 2025 uppgick till 158 miljoner kronor. Det är 83 procent av vad som budgeterats.

Byggnationen av nytt särskilt boende följer budgeterade betalningsplaner. Övriga projekt har följt planerad budget med små avvikelser.

Ett fåtal projekt gällande va och gata har inte avslutats under 2025 och beslutade kvarvarande medel kommer flyttas över till 2026 års investeringsbudget, enligt kommunens riktlinjer för investeringar.

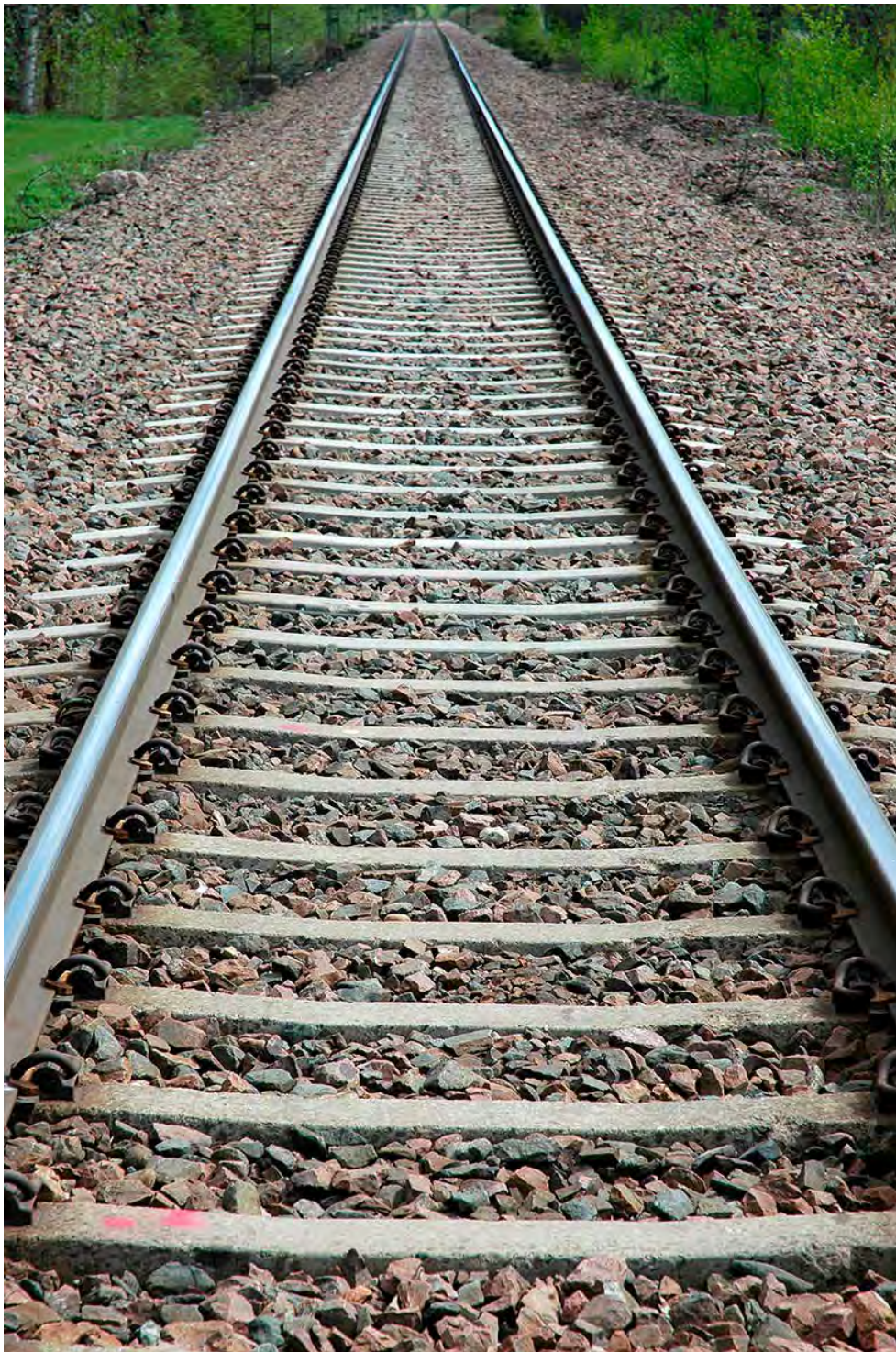
Följande projekt flyttas över till 2026:

- Industrispår,
- Tillgänglighetsanpassning lekplats,
- Fryksta vattenverk,
- Mons vattentorn,
- Pumpstationer,
- Vattentäkt Fryksta,
- Kils avloppsreningsverk,
- Grundvattenpumpar,
- Runnevåls industriområde,
- Datacenter, E-arkiv
- och inventarier särskilt boende (SÄBO).

PÅGÅENDE INVESTERINGSPROJEKT

Pågående investeringsprojekt (belopp i tkr)	
Nybyggnation särskilt boende	
Beslutad budget 2023-2026	309 000
Förbrukat år 2021	-3 310
Förbrukat år 2022	-1 050
Förbrukat år 2023	-34 033
Förbrukat år 2024	-112 562
Förbrukat år 2025	-98 503
Summa	-249 458
Avvikelse mot budget	59 542

Bilaga: Kommunens verksamhetsområden



POLITISK VERKSAMHET

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet politisk verksamhet består av kommunfullmäktige och dess beredningar, kommunstyrelsen och dess utskott, myndighetsnämnden, samverkansnämnden, valnämnden, kommunrevisionen, överförmyndarnämnden och andra gemensamma nämnder som inte ingår i Kils kommuns organisation, samt kommunalförbund. Kils kommun samverkar med andra kommuner om överförmyndarverksamhet och medfinansierar verksamheten.



I den politiska verksamheten ingår sammanträden, seminarier och kompetensutveckling. I området ingår också förvaltningsstöd till politiken och partistöd till de lokala politiska partierna.

Fullmäktige, kommunstyrelsen och myndighetsnämnden sammanträder normalt tio till elva gånger per år. Kommunstyrelsens myndighetsutskott sammanträder minst en gång varje månad och kommunstyrelsens övriga utskott utifrån sina uppdrag. Verksamhetsområdet styrs av kommunallagen.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Nämnd- och styrelseverksamhet	4 441	4 474	12 444	7 971
Stöd till politiska partier	549	350	350	0
Revision	1 277	1 180	1 290	110
Övrig politisk verksamhet	4 830	2 946	3 154	208
Summa politisk verksamhet	11 097	8 950	17 238	8 289

Politisk verksamhet redovisar en nettokostnad om 8,9 miljoner kronor, vilket motsvarar ett överskott om 8,3 miljoner kronor jämfört med budget. Överskottet återfinns främst inom nämnd- och styrelseverksamheten och förklaras huvudsakligen av en delvis utnyttjad strategisk reserv samt färre sammanträden än beräknat under året.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Strategisk reserv:** Prioriteringen är delvis utförd. Den strategiska reserven har under året använts till personalaktivitet och satsning på utemiljöer som främjar rörelse och folkhälsa, tillsammans en kostnad på ca 700 tusen kronor.
- **Politiska arvoden, ingen uppräknig under 2025:** Prioriteringen är utförd, då de politiska arvodena har varit på samma nivå som 2024.

INFRASTRUKTUR

FYSISK OCH TEKNISK PLANERING

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområde fysisk och teknisk planering består av bygglov, tillsyn, strandskydd, primärkarta, adressregister, va-karta och projektering.

Området innehåller också samhällsplanering för kommunens långsiktiga utveckling. Det sker bland annat genom översiktsplan (ÖP), fördjupade översiktsplaner (FÖP), detaljplaner, riktlinjer för bostadsförsörjningen och andra strategiska planer för användning av mark och vatten.

Inom verksamheten finns även geografiskt informationssystem (GIS), som bland annat har till uppgift att skapa, revidera och analysera geografiska data efter användarnas behov.

Området regleras av framför allt av plan- och bygglagen samt miljöbalken.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Arbetet med pågående detaljplaner har under året varit tidskrävande och omfattande. Följande detaljplaner har slutförts och antagits under 2025:

- Detaljplan för Östra Stenåsen – planändring efter ansökan från bostadsrättsförening för att möjliggöra utbyggnad och inglasning av uterum.
- Detaljplan för Norra Kilslund – ny detaljplan som möjliggör cirka 117 nya villatomter.
- Detaljplan för Dikartorp – myndighetsnämnden behandlade ärendet i början av december (planen omfattar cirka 35 villatomter).
- Detaljplan för Stenåsens industriområde – mindre justering av gällande detaljplan vid Däcko i Kil.
- Detaljplan för Halvardsön – ny detaljplan för turiständamål, inklusive uthyrningsstugor och servicehus.

Inom bygglovsverksamheten har en av de viktigaste uppgifterna varit att anpassa arbetssätt och rutiner till den nya plan- och bygglagen som trädde i kraft den 1 december 2025.

KVALITET OCH RESULTAT

Under 2025 har bygnadsavdelningen fått in totalt 86 enkätsvar. Enkäten består av fyra frågor och handlar om hur lätt det är att komma i kontakt med en handläggare, hur lätt det är att hitta den information du söker, hur snabbt

du upplever att det gick att få ett beslut och hur bemötandet var. Sammanlagt får vi betyget 4,6 på en femgradig skala där 1 är lägst och 5 är högst, vilket innebär att vi uppfyller vårt mål som är minst 4,0 i betyg.

Myndighetschefen utförde stickprov på totalt 35 avslutade bygglovsärenden, och inga avvikelser noterades när det gäller tjänstegarantin som enligt plan- och bygglagen är 10 veckor.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Myndighetsstaben fortsätter anpassningsarbetet till den nya plan- och bygglagen. Arbetet omfattar framtagande av nya mallar, införande av ett nytt datasystem samt anpassning av rutiner och processer till de nya regelverken.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Fysisk, teknisk planering, bostadsförsörjning	7 014	6 868	7 555	686
Summa fysisk & teknisk planering	7 014	6 868	7 555	686

Bygglovsverksamheten visar ett överskott mot budget. Ett plus på personalkostnader väger upp underskottet på intäkter. Dock har vi högre intäkter på bygglov för år 2025 än året före. Överskott på personal beror på sjukfrånvaro samt tjänstledigheter.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Stenåsensskolan, Gamla Runnevälsskolan:** Försäljning av bland annat Gamla OK-stugan, Sörgården och Bodastugan, har gett ett överskott på 492 tusen kronor.
- **Energiledarskap (Glava Energy Center):** Medlemskap i Energiledarskap (Glava Energy Center) fortsätter under 2025.

NÄRINGSLIV OCH TURISM

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamheten inom detta område ska underlätta för näringsliv och besöksnäring i kommunen. Området består även av turismfrågor där Kil samarbetar med Karlstad, Forshaga, Grums och Hammarö. Exempel på verksamhet är företagsbesök, utbildningar, information och nyhetsbrev till företagen. Verksamheten är ett frivilligt åtagande för kommunen.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årets näringslivsgala genomfördes på Kils Hotell & Restaurang. Priser delades ut i fyra kategorier:

- Årets gröna företagare
- Årets unga företagare
- Årets företagare
- Årets trevligaste butik

Under 2025 har flera delar av förvaltningen deltagit i Svenskt Näringslivs utvecklingsprogram vilket resulterat i förståelse och vikten av att näringslivsfrågor bör genomsyra alla delar av kommunens verksamhet.

Svenskt Näringslivs ranking av företagsklimatet släpptes i september och Kil klättrar några placeringar i Värmland. Kil ligger kvar på plats 61 i Sverige, plats 4 i Värmland och plats 2 i Karlstadsregionen.

KVALITET OCH RESULTAT

Under året har vi gjort en mängd företagsbesök hos både små, medelstora och stora företag, vi har haft företagsfrukostar samt provat företagslunch med föreläsare. Träffarna är betydelsefulla då vi bygger relation mellan förvaltningens verksamheter och företagen.

Vi har deltagit vid kommunens större evenemang såsom nationaldagsfirande, Kil hela veckan och skyltsöndag.

Att vi gör och deltar i arrangemang visar att vi som representanter för kommunen är engagerade i att främja det lokala näringslivet.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Under 2026 fortsätter arbetet med att vara länken mellan företagen och förvaltningen. Det är av vikt att kunna ge stöd, råd och service till företagen, likaså att fortsätta arbeta med nätverk och företagskluster.

Det viktigaste arbetet är värdskapet och bemötandet och förvaltningen ser det som ett ständigt pågående arbete.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Näringslivsfrämjande åtgärder	2 158	2 229	2 333	103
Konsument- och energirådgivning	0	57	0	-57
Turistverksamhet	80	96	89	-7
Summa näringsliv & turism	2 238	2 382	2 422	39

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Verksamheten har inga prioriteringar under 2025.

GATOR OCH VÄGAR, PARKER OCH SKOG

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet gator och vägar, parker och skog innehåller drift och underhåll av kommunala gator och vägar samt enskilda vägar med statsbidrag. I området ingår också parkverksamhet och grönytor, utemiljön i skolor och förskolor, drift och skötsel av kommunens industrispår samt skogsförvaltning.

Det finns cirka 10 mil kommunala gator och vägar och 20 mil enskilda vägar med statsbidrag, samt cirka 732 hektar skog.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

- Kontinuitetsplanerat verksamheten samt genomfört utbildningar, till exempel om hot och våld.
- Deltagit i Håll Sverige rent.
- Arbetat med att minska miljöpåverkan och gynna den biologiska mångfalden.
- Avverkat skog i tätort efter stormen i juli månad.
- Refuger har anlagts på Ravinvägen för att sänka hastigheten och skapa trygga passager för bussresenärer.
- 70 procent av all kommunal belysning är uppgraderad till LED, vilket bidrar till både energibesparing och minskad klimatpåverkan.
- Vi har asfalterat följande gator:
 - Väg 715 från Vikstaskolans kors till korset mot Stora Kils kyrka
 - Volymvägen
 - Skogsvägen

KVALITET OCH RESULTAT

Enheten har tillsammans med entreprenörer under året utfört uppdragen gällande gata, park, skog och fritid med det gemensamma fokuset att bidra till samhällsnyttan, genom att medborgare och besökare ska känna sig välkomna och erbjudas trygga, attraktiva och hållbara offentliga miljöer.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

- Fortsatt byte av belysning till LED är av betydelse för energieffektiviseringen då det leder till att elförbrukningen fortsätter att minska.
- Fortsatt asfaltering med Asfalt Zero.
- Fortsatt arbete med att minska miljöpåverkan och gynna den biologiska mångfalden.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Gator, vägar samt parkering	26 472	24 121	23 905	-216
Parker	3 453	3 978	4 397	418
Summa gator & vägar, parker och skog	29 925	28 099	28 302	202

Nettokostnaden för gator och vägar, parker och skog är lägre än 2024 och verksamheterna gör totalt ett plusresultat.

Verksamheterna gator och vägar gör tillsammans ett litet underskott, där underskottet hör till enskild väg. Underskottet vägs upp av att parker, allmän väg och industrispår har ett överskott.

Skogsfastigheter har hanterats som en resultatenhet och genererat ett underskott på 226 tusen kronor. Totalt så finns det ett balanserat överskott på 0,84 miljoner kronor.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Verksamheten har inga prioriteringar under 2025.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut	Budget
	2025	2025
Trafikverket	2 588	2 647
Summa	2 588	2 647

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

MILJÖ OCH HÄLSA

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet miljö och hälsa består till största del av myndighetsutövning enligt miljöbalken och livsmedelslagstiftningen. Inom verksamhetsområdet finns också tillsyn och tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om handel med receptfria läkemedel. Även naturvårdsarbete och vattenvårdsarbete ingår i verksamhetsområdet.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Miljöavdelningen har under året arbetat med den nya handlingsplanen för förorenad mark. Handlingsplanen antogs av kommunfullmäktige och har integrerats i myndighetsstabens nya verksamhetsplan för perioden 2026–2028. Övriga tillsynsmål (antal tillsynsbesök) är uppfyllda med god marginal.

KVALITET OCH RESULTAT

Under 2025 har vi gjort totalt 208 tillsynsbesök (av cirka 215 planerade på årsbasis) inom alla områden. Under hela 2025 har miljöavdelningen fått in 48 stycken enkätsvar av totalt 105 utskickade. Enkäten består av fyra frågor och handlar om hur lätt det är att komma i kontakt med en handläggare, hur lätt det är att hitta den information man söker, hur snabbt man upplever att det gick att få ett beslut och hur bemötandet var. Sammanlagt får vi betyget 4,7 på en femgradig skala där 1 är lägst och 5 är högst. Det innebär att vi uppfyller vårt mål som är minst 4 i betyg.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Den förväntade utvecklingen inom miljö- och hälsoskyddsverksamheten är att jobba kontinuerligt med smartare och effektivare tillsynslösningar och att fortsätta jobba med nya digitaliseringsmöjligheter för att tillmötesgå kundernas förväntningar.

Prioriteringar för nästkommande period är satsning på utökad information till kommuninvånarna samt arbete med förorenad mark.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Miljö- och hälsoskydd myndighetsutövning	1 906	1 920	2 276	356
Miljö, hälsa och hållbar utveckling	844	1 084	1 575	491
Alkohol- och tobakstillstånd	40	220	315	95
Summa miljö & hälsa	2 790	3 224	4 166	942

Miljö- och hälsoskydd myndighetsutövning har ett högre utfall på intäkter än budgeterat.

Miljö, hälsa och hållbar utveckling uppvisar en positiv budgetavvikelse. Det beror till största del på en vakant tjänst under året.

Alkohol- och tobakstillstånd visar överskott på personalkostnad och intäkter.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Verksamheten har inga prioriteringar under 2025.

RÄDDNINGSTJÄNST OCH SAMHÄLLSSKYDD



ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet samhällsskydd och räddningstjänst innehåller krisberedskap och civilt försvar, säkerhetssamordning och räddningstjänst.

Räddningstjänsten finns i kommunalförbundet Karlstadsregionens

räddningstjänstförbund, där Kils kommun är medlem.

Inom krisberedskap och civilt försvar finns samarbetsavtal med kommunalförbundet.

Verksamheten regleras bland annat av lagen om skydd mot olyckor, lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, lagen om totalförsvar och höjd beredskap och lagen om totalförsvarsplikt.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

- Verksamheterna har under året fortsatt arbetet med kontinuitetsplanering.
- Kommundirektör har fattat beslut om krigsorganisation (även kallad organisation för höjd beredskap).
- Vi har börjat utbilda medarbetare i stabsmetodik och haft en gemensam övning i förbundet; "Novemberdimma".

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Krisberedskap och civilt försvar är frågor som är högt på agendan nationellt och i omvärlden. Det pågår statliga utredningar inom området.

- Betänkandet "Kommuners och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig" (SOU 2024:65) kommer att skickas till Lagrådet på remiss under våren. Författningsförslagen i betänkandet föreslås träda i kraft 1 januari 2027.
- Betänkandet "Ett starkare skydd för civilbefolkningen vid höjd beredskap" (SOU 2022:57) är på lagrådsremiss. Lagen föreslås träda i kraft den 1 juni 2026.

Myndigheten för civilt försvar ska fördela 400 miljoner kronor genom ett investeringsstöd för decentraliserad försörjningsberedskap till samtliga kommuner.

- Ersättningen ska finansiera direkta investeringar i försörjningsberedskap eller ha en nära koppling till försörjningsberedskap.
- Dessa medel kommer att utbetalas till kommunerna under februari 2026, i samband med att villkoren för ersättningen fastslås. Det ska bli någon form av fortsättning även 2027 och 2028.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Räddningstjänst	10 916	11 242	11 190	-52
Totalförsvaret och samhällsskydd	100	29	775	745
Summa räddningstjänst och samhällsskydd	11 016	11 271	11 965	693

Kostnaderna för Räddningstjänsten har varit 52 000 kronor mer än budget. Kostnaderna består uteslutande av driftbidrag till Karlstadsregionens räddningstjänstförbund.

Kommunens kostnader för totalförsvaret och samhällsskydd har varit 745 000 kronor mindre än budget, vilket beror på vakant tjänst.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Verksamheten har inga prioriteringar under 2025.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut	Budget
	2025	2025
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (2 stycken)	50	0
Summa	50	0

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

FRITID OCH KULTUR

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet fritid och kultur består bland annat av bibliotek, kulturskola, föreningsliv, ungdomsgård, allmän kultur, evenemang och anläggningar för kultur och fritid.

I verksamheten finns ett huvudbibliotek med en filial. Huvudbiblioteket är bemannat 33 timmar per vecka, filialen 2 timmar per vecka. Filialen har också ”meröppet” (obemannat) 44 timmar per vecka. Total öppettid för de två biblioteken är 79 timmar per vecka.

Kulturskolans verksamhet sysselsätter 515 elever i sin kursverksamhet med en kö om 84 elever. Därtill musik i förskoleklass i alla kommunens förskoleklasser, konserter och dansuppvisningar för allmänheten, konserter på vårdhem, förskolor, skolor och läger.

Kommunen betalar ut olika typer av föreningsbidrag, till exempel drift- och administrationsbidrag och LOK-stöd.

Biblioteksverksamheten regleras av bibliotekslagen och är obligatorisk. I övrigt är verksamheten frivillig.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

BIBLIOTEKET

Under året har biblioteket samverkat och samarbetat om det läsfrämjande arbetet med skolorna, förskolorna, barnavårdscentralen och familjecentralen. Ett av uppdragen är att främja mindre barns språkutveckling. Idag så förser vi 35 förskoleavdelningar med hallbibliotek. Tillsammans med samtliga tredjeklassare i kommunen, kulturskolan, kostenheten och föreningslivet har det läsfrämjande arbetet upplevts genom flera sinnen och uttryckssätt.

Under kulturveckan anordnades för fjärde året Smaka på världen. En smakupplevelse där maträtter från sju olika länder fanns att provsmaka och musikglädje från Tanzania och Kuba.

Återkommande aktiviteter som arrangerats är kulturträffar, babybokprat/rytmik, språkcafé, stickcafé, bokcirklar, förskole- och skolbesök, lovaktiviteter, läsutmaningar för barn, ungdomar och vuxna och författarbesök.

Personalen på biblioteket har kontinuerligt utbildat och kompetenshöjt sig

med exempelvis utbildning inom Shared Reading och katalogisering.

UNGDOMSGÅRDEN

Aktiviteterna har varierat från biljard, pingis, häng och åkt gemensamt för att se SHL-hockeymatch. Ungdomsgården var med och arrangerade skolavslutning tillsammans med ungdomarna, socialtjänstens förebyggargrupp, kyrkan och frivilliga vuxna.

I vårt brotts- och drogförebyggande arbete har vi inom samverkansmodellen SSPF (står för Skola, Socialtjänst, Polis och Fritid) samverkat kring vår trygga fritid och fokuserat på att stärka skyddsfaktorerna tillsammans med några av våra större idrottsföreningar. Detta genomfördes tillsammans med SSPF-koordinator, polis, ungdomsmottagningen, RF-SISU-Värmland och kultur och fritid.

KULTURSKOLAN

Under året har kulturskolan genomfört en gemensam vår- och julshow samt ytterligare drygt 30 olika shower.

Verksamheten har sökt och beviljats bidrag för kapacitetsstärkande bidrag som är avsedda för att utveckla och främja de kommunala kulturskolornas verksamhet när fritidskortet etableras 2026. Kulturskolan har anslutit sig till fritidskortet. Verksamheten har också sökt och beviljats bidrag för Skapande skola. Skapande skola är ett bidrag från kulturrådet som möjliggjort 10 till 15 kulturevent. Det har gjort att samtliga elever i grundskolan i Kil under varje läsår får en kulturupplevelse. En julturné avslutade året där skolor och förskolor fick lyssna på julmusik från Kulturskolans pedagoger. Även Sannerudshemmet och Mötespunkt Smeden fick besök.

FÖRENINGSLIVET

Kils kommun, tillsammans med RF- SISU Värmland, bjöd in till föreläsningen – "Allas lika värde" med Linnéa Claeson som är en prisbelönt föreläsare, jurist, tvåfaldig handbollsvärldsmästare och människorättsförsvarare.

Föreningen Värmlandstäg har för elfte året haft utställning på Kils bibliotek, där landskap, hus och tågmodeller i olika storlekar visades upp.

Återkommande arrangemang som genomförs i samverkan med föreningsliv och förvaltningen såsom Nationaldagsfirande och Kil hela veckan har fått fler besökare och är uppskattade.

KVALITET OCH RESULTAT

Under 2025 har biblioteksverksamheten i Kil fortsatt att utvecklas i positiv riktning. Biblioteket ses som en naturlig mötesplats och kulturell nod i kommunen. Utlån av böcker med skriven text och antalet aktiviteter fortsätter också att öka samtidigt som vi arbetar mer uppsökande och samverkande utanför biblioteksrummet. Bibliotekets roll i lokalsamhället har stärkts, inte minst genom samarbeten med andra verksamheter, utan också genom närvaro i sammanhang där nya målgrupper kan nås.

All personal inom biblioteksverksamheten, ungdomsgården och kultur och fritid har under året fortsatt att omsätta kunskaperna från utbildningen inom ICDP:s basprogram i det dagliga arbetet. Detta har bidragit till ett mer medvetet och relationsskapande förhållningssätt, särskilt i mötet med barn och unga. Samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och ungdomsgården bidrar till det brottsförebyggande arbetet men också det relationsskapande arbetet med ungdomar. Ett behov finns av en utökad samverkan på liknande sätt längre ner i åldrarna, vilket ses som ett prioriterat utvecklingsområde framåt.

Kulturskolan erbjuder i dag 47 ämnen inom musik, dans, film, teater, bild och graffiti. Verksamheten bidrar inte bara till en fritidssysselsättning utan kan ge eleverna självförtroende, gemenskap och ett sätt att uttrycka sig på.

Utöver den vanliga feriepraktiken erbjöd kultur och fritid i år även kulturferiepraktik. Konceptet gav ungdomar en chans att prova på ett yrkesliv som kulturarbetare. Projektet var ett samarbete med Region Värmland som bistod med handledare. Målsättningen var att resultatet skulle bli publikt och våra Kilsbor fick se Pippiteater och gatukonst.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

De statliga bidragen till bibliotek och kulturskola minskas ytterligare, vilket påverkar möjligheten att nå vissa målgrupper. Det kan även påverka förutsättningarna för den utåtriktade, uppsökande och samordnade verksamheten, särskilt gentemot grupper som idag har lägre deltagande i kultur- och fritidsutbudet.

Bibliotekens roll som demokratisk mötesplats, kunskapsförmedlare och främjare av läsning blir allt viktigare. Utmaningarna kring minskad läsning bland barn och unga bedöms kvarstå, vilket innebär att långsiktiga och samordnade insatser för att stärka läsintrasse, språkförmåga och delaktighet behöver prioriteras. Ett viktigt fortsatt samarbete är Bibliotek Värmland, som syftar till att erbjuda likvärdig och högkvalitativ biblioteksservice över hela länet. Med den nya skollagsregleringen om skolbibliotek (som skärper kraven

på tillgång, kvalitet och pedagogisk funktion) finns ett ypperligt tillfälle att utveckla och formalisera samverkan mellan skolbibliotek och folkbibliotek.

Inom kultur- och musikskoleverksamheten finns ett ökat behov av att nå nya målgrupper och skapa mer jämlika möjligheter till deltagande. Samverkan med Region Värmland syftar till att utveckla gemensamma arbetsätt, stärka tillgänglighet och möta förändrade behov hos barn och unga och ett led i detta är tillsättandet av en kulturskolasamordnare.

Föreningslivet bedöms även fortsättningsvis påverkas av ökade kostnader, förändrade ideella förutsättningar och demografiska förändringar. För att behålla och rekrytera medlemmar krävs långsiktigt stöd, dialog och flexibla former för engagemang.

Det förebyggande och främjande arbetet i Kils kommun behöver fortsatt bygga på samverkan mellan kultur och fritid, skola, socialtjänst, region och polis. Insatserna förväntas i större utsträckning fokusera på att stärka skyddsfaktorer såsom goda relationer, delaktighet, meningsfull fritid och tillgång till kultur- och idrottsaktiviteter, snarare än på åtgärder i ett senare skede. Kulturupplevelser och tillgång till meningsfulla fritidsaktiviteter bidrar till ökad livskvalitet, social sammanhållning och psykisk och fysisk hälsa. Detta innebär att fritid och kultur i allt högre grad ses som en strategisk del av kommunens arbete för hållbar utveckling och goda livsvillkor för invånarna i Kils kommun.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Allmän fritidsverksamhet	5 222	5 675	6 323	649
Stöd till studieorganisationer	150	139	225	86
Allmän kulturverksamhet	1 187	1 139	1 540	401
Bibliotek	6 501	7 159	6 907	-252
Kulturskola	5 346	5 374	5 939	566
Idrotts- och fritidsanläggningar	14 766	15 005	14 915	-90
Fritidsgårdar	752	588	846	258
Summa fritid & kultur	33 924	35 079	36 695	1 618

Nettokostnaden 2025 är 3,7 procent högre än 2024. Totalt sett är resultatet ett överskott mot budget 2025. Budgetavvikelsen består av vakanser i personal inom kulturskola och ungdomsgården. Negativ avvikelse på verksamhetsområde bibliotek består till största del av högre kostnader för lokal än budgeterade medel.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Bostadssociala åtgärder, ECG Arena:** Prioritering är utförd, finansierar del av hyra för att kunna bedriva friskvårdssatsningar.
- **Skrivartjänst:** Prioritering är ej utförd på grund av ändrat samverkansförhållande med Arvika näringslivscentrum. Kommer påbörjas under första kvartalet 2026 i samverkan med Arvika.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (8 stycken)	712	0
Skapande skola	246	0
Summa	958	0

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.



PEDAGOGISK VERKSAMHET

FÖRSKOLA

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Förskolan bedriver pedagogisk verksamhet och omsorg till barn mellan 1 och 5 år. Förskolans verksamhet består av nio förskolor, varav tre på landsbygden och sex centralt i Kil. På en av dessa förskolor erbjuds omsorg på kvällar, nätter och helger. Inom kommunen finns även tre fristående förskolor.

I familjecentralens lokaler finns en öppen förskola.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Barnantalet har sjunkit generellt i kommunen och verksamheterna har fått anpassa sig efter det aktuella läget. Under 2025 lades ett varsel inom förskolans verksamhet.

KVALITET OCH RESULTAT

För att nå det strategiska målet att öka andelen elever som väljer skola i Kil jobbar förskolorna med att öka kvaliteten, bland annat genom samverkan med hemmen och en likvärdig utbildning. Fokus har riktats mot ökad kvalitet på utvecklingssamtal och gemensamma riktlinjer.

Förskolans har under läsåret arbetat med att implementera planen mot diskriminering och kränkande behandling. Vi ser positiva resultat genom att pedagoger har fått nya kunskaper om diskrimineringsgrunderna och en ökad systematik i det främjande och förebyggande arbetet.

Resultatnyckeltal:

Nyckeltal	2021	2022	2023	2024
Förskolläraryrkäten - Svarefrekvens, andel (%)				51,0
Förskolläraryrkäten: Systematisk uppföljning och dokumentation för varje barns lärande, andel positiva svar (%)		59		63
Förskolläraryrkäten: Uppföljning om att utbildningen uppfyller läroplanens mål, andel positiva svar (%)		94		91
Förskolläraryrkäten: Använder resultat från dokumentation och uppföljning för att utveckla utbildningen, andel positiva svar (%)		82		86
Förskolläraryrkäten: Använder aktuell forskning för att utveckla utbildningen, andel positiva svar (%)		82		70
Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel (%)	84,4	84,5	87,3	85,4

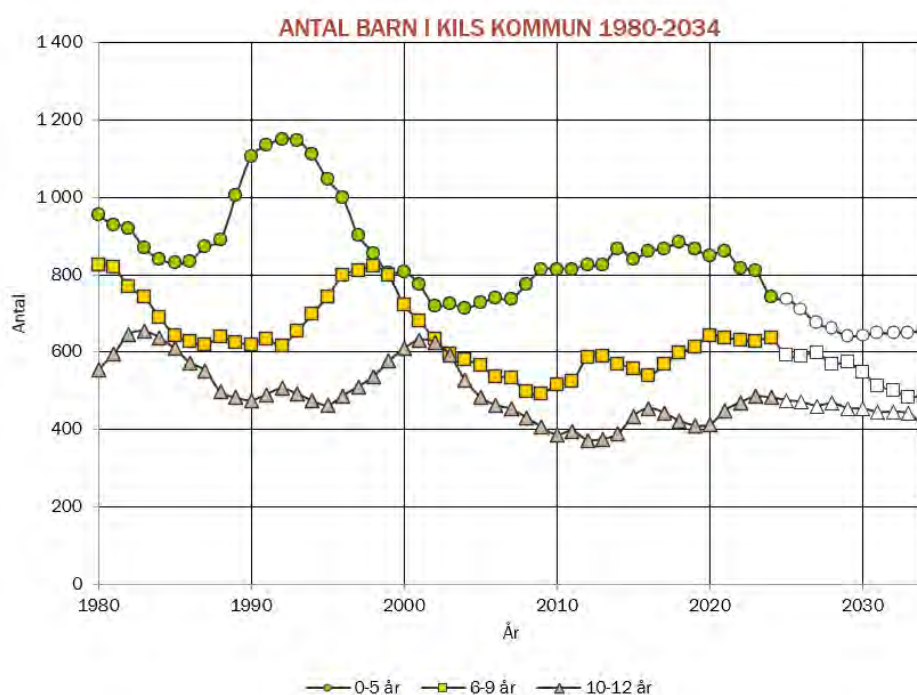
Tabellen är hämtad från Kolada (Kommun- och landstingsdatabas)

Färgerna rött, gult och grönt visar hur ett resultat ligger till jämfört med andra. För varje nyckeltal rangordnas alla kommuner/regioner efter sina resultat, och de bästa resultaten får grön färg, de sämsta får röd färg och de i mitten får gul färg. Färgsättningen visar om resultatet är bra eller dåligt i jämförelse med andra kommuner. Rött: 25 procent, Gult 50 procent, Grönt 25 procent.

Vi har något sämre resultat i senaste förskolläraryrkäten gällande dokumentation om varje barns lärande och uppföljning av läroplansmål. En insats som påbörjats för att öka kvaliteten inom de områdena är en digital tjänst där pedagoger planerar och dokumenterar förskolans undervisning och utveckling, både övergripande och på individnivå.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Hela förskolan står inför en utmaning på grund av demografin och det är i första hand centrala Kil som påverkas på kort sikt. Förvaltningen arbetar med att se över de framtida utmaningar som kommunen står inför med viktiga barnantal.



DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Öppen förskola	410	333	523	190
Förskoleverksamhet	88 124	87 822	89 556	1 734
Summa förskola	88 534	88 155	90 079	1 924

Verksamhetsområdet förskola redovisar en nettokostnad om 88,2 miljoner kronor, vilket motsvarar ett överskott på 1,9 miljoner kronor jämfört med budget. Jämfört med föregående år är nettokostnaden i princip oförändrad.

Överskottet förklaras främst av att förskolan i genomsnitt haft färre inskrivna barn än beräknat, särskilt inom den kommunala verksamheten. Den lägre volymen har medfört lägre kostnader för såväl måltider som personal. Kommunens marknadsandel, mätt som andelen barn inskrivna i kommunal regi, har minskat från 84,0 procent till 82,6 procent under året.

Även nyttjandegraden har varit lägre än förväntat. För barn 1–3 år uppgick nyttjandegraden till 87 procent (budget 89 procent) och för barn 4–6 år till 98 procent (budget 100 procent). En volymminskning har skett mellan 2024 och 2025, och prognosen visar att volymerna kommer att fortsätta minska även kommande år.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Barnomsorg på obekväma arbetstid:** Har bedrivits under 2025 enligt prioriteringens beslut och konsekvens. Prioriteringen är utförd och gynnar vårdnadshavare som är yrkesverksamma på obekväma arbetstider och är i behov av omsorg på dessa tider.
- **Öppen förskola (familjecentral):** Prioriteringen är utförd och verksamheten fungerar som en ingång till kunskap och stöd under de första levnadsåren för barn och barnfamiljer.
- **Förskolestrukturen:** Strukturen var bibehållen, men behöver ses över på grund av vikande barnunderlag. Strukturen innebar en merkostnad. Prioriteringen är utförd och har krävt en större flexibilitet på förskolorna att anpassa verksamheterna och placering av barn.
- **Specialpedagogiska insatser inom förskolan:** Behovet av specialpedagogiska insatser är fortsatt. Prioriteringen är utförd och bidrar till stöd och handledning för pedagoger i arbetet med barn i behov av stöd och dess vårdnadshavare.
- **Andel förskollärare:** Andelen förskollärare i verksamheterna är fortsatt hög. Prioriteringen är utförd. Här behöver verksamheterna se

över behovet att kompetensväxla över tid.

- **Ökat deltagande i förskola:** Prioriteringen är utförd och knyts ihop med arbetet kring det strategiska målet där andelen elever i egen regi ska öka.

UPPFÖLJNING STATSBI DRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Kvalitetssäkrande åtgärder	3 163	1 215
Statsbidrag maxtaxa	1 333	1 771
Nattomsorgsbidrag	344	330
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (8 stycken)	454	85
Summa	5 294	3 401

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

VOLYMER OCH NYCKELTAL

VOLYMER OCH NYCKELTAL

	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025
Antal förskolebarn	648	609	625
Kostnad/förskolebarn (tkr)	136	144	144

Totalt erbjöds cirka 690 förskoleplatser inom kommunen, exakta antalet beror på åldersstrukturer och barngruppens sammansättning. Under 2025 var snittet inskrivna barn 609, varav 503 barn i egen regi.

GRUNDSKOLA

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet grundskola består av förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem.

Kils kommun har sin grundskoleverksamhet förlagd till sex kommunala låg- och mellanstadieskolor, varav tre på landsbygden och tre centralt i Kil. I kommunen finns en högstadieskola. Det finns även en anpassad grundskola för årskurserna 1-9.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Under 2025 gjordes flera omorganisationer inom grundskolan där Sannerudsskolan F-6 och Dallidensskolan F-6 bildade ett rektorsområde. Bodaskolan F-6, Fageråsskolan F-6 och Tolitaskolan F-6 bildade ett rektorsområde och den anpassade grundskolan blev ett eget rektorsområde.

Inför läsåret 2025/2026 beslutades det att inte starta upp en förskoleklass på Dallidenskolan för elever födda 2019. Nytt upptagningsområde blev Sannerudsskolan.

Kils kommun ingick under 2025 ett samarbetsavtal med närliggande kommuner kring simundervisningen i grundskolan. Arbetet påbörjades hösten 2025.

KVALITET OCH RESULTAT

Resultatnyckeltal:

Indikator	2021	2022	2023	2024	2025
Årskurs 9 (slutbetyg)					
Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)	49,6	58,0	59,8	57,5	64,2
Elever i åk 9, meritvärde, kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen)	203,9	205,8	202,4	200,2	220,1
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	78,3	78,2	74,1	78,3	80,0
Årskurs 6 (Betyg vårtermin)					
Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska inkl. svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	90,9	91,5	91,1	89,9	87,5
Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, kommunala skolor, andel (%)	89,9	91,7	85,5	85,5	83,6

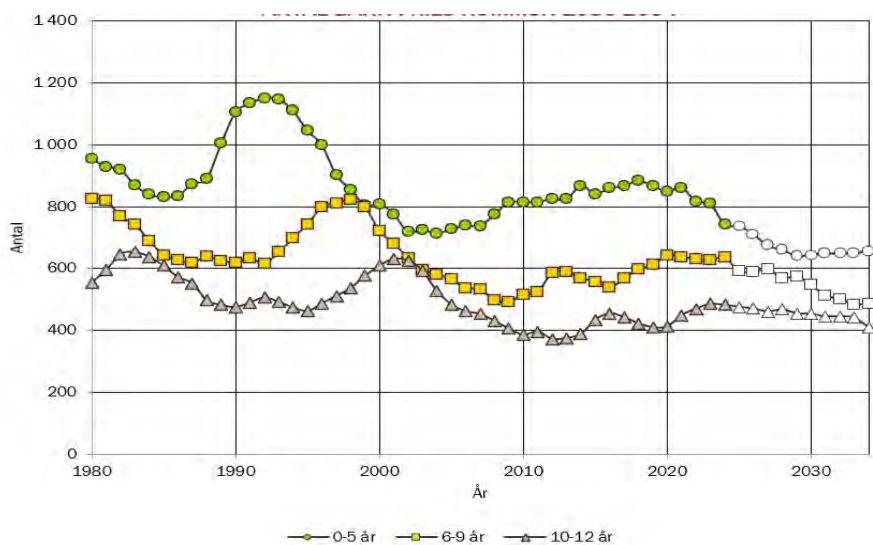
Tabellen är hämtad från Kolada (Kommun- och landstingsdatabas)

Färgerna rött, gult och grönt visar hur ett resultat ligger till jämfört med andra. För varje nyckeltal rangordnas alla kommuner/regioner efter sina resultat, och de bästa resultaten får grön färg, de sämsta får röd färg och de i mitten får gul färg. Färgsättningen visar om resultatet är bra eller dåligt i jämförelse med andra kommuner. Rött: 25 procent, Gult 50 procent, Grönt 25 procent.

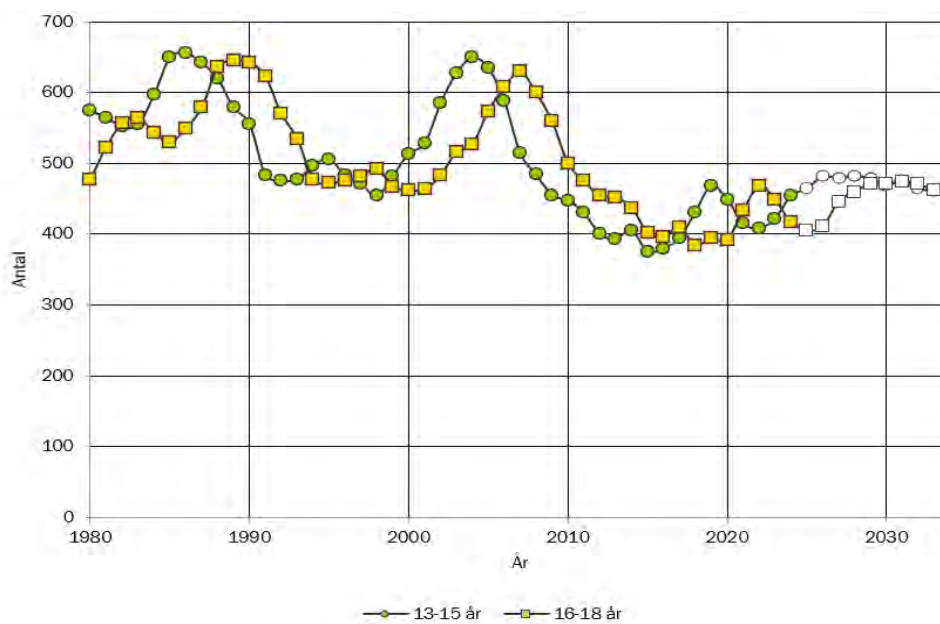
FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Elevantalet inom grundskolan och fritidshem kommer att minska framöver, vilket är en trend som fortsätter. Det är framför allt i centrala Kil elevantalet minskar de närmaste åren. Minskningen sker de närmaste åren inom stadierna förskoleklass till årskurs 6 och högstadiet ökar sin andel av elever under samma tid. Skolans utmaning blir att möta det sjunkande elevantalet med bibehållen kvalitet i verksamheterna.

ANTAL BARN I KILS KOMMUN 1980-2034



ANTAL UNGDOMAR I KILS KOMMUN 1980-2034



Skolans gemensamma mål är att fortsätta öka likvärdigheten i kommunen och skapa förutsättningar för att förbättra varje elevs måluppfyllelse. Vi förväntar oss att arbetet kommer att ge positiva resultat på sikt.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Fritidshem	22 292	24 618	24 012	-606
Förskoleklass	6 122	6 529	7 569	1 041
Grundskola	168 309	171 048	177 756	6 708
Anpassad grundskola	7 444	8 881	10 046	1 165
Summa grundskola	204 167	211 076	219 383	8 308

Verksamhetsområdet grundskola redovisar en nettokostnad om 211 miljoner kronor, vilket motsvarar ett överskott på 8,3 miljoner kronor jämfört med budget. Jämfört med år 2024 har nettokostnaden ökat med 6,9 miljoner kronor, motsvarande 3,4 procent.

Överskottet förklaras huvudsakligen av minskade elevolymer, vilket har lett till lägre kostnader inom framför allt extern regi, där minskningen står för cirka 4 miljoner kronor. Det minskade elevantalet har även resulterat i lägre kostnader för elevhälsa, skolskjuts och personal. Trots den totala volymnedgången har kommunens marknadsandel ökat under året, från 92,9 procent till 94,3 procent, vilket innebär att en större andel av kommunens elever valt att gå i skola inom Kils kommun.

Inom anpassad grundskola förklaras överskottet främst av att den planerade utökningen av organisationen bedöms ske först kommande år.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Skolstruktur:** Strukturen var bibehållen, men behöver att ses över på grund av vikande elevunderlag. Strukturen innebar en merkostnad.
- **Särskild undervisningsgrupp grundskola** har bedrivits under året.
- **Stärkta skolbibliotek, generellt statsbidrag:** Medel genom ett generellt statsbidrag tillkom 2025 för att stärka och bemanna skolbiblioteken. Syftet med satsningen var att främja elevers läsintresse och läsförmåga och på så sätt ge förutsättningar för att öka läsförståelsen.
- **Extra studietid och utökad lovskola, generellt statsbidrag:** Fortsatte under 2025 i syfte att höja kunskapsresultaten. Medel tillfördes kommunen genom generellt statsbidrag.

UPPFÖLJNING STATSBRIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Värmlands-Skolsamverkan	870	0
Läromedel grundskolan	868	0
Stärkt kunskapsutveckling	9 259	8 355
Personalförstärkning speciallärare	1 275	0
Stadsbidrag lärarassistent	441	445
Lärlönelyft	2 435	2 233
Litteratur förskola/grundskola	338	0
Karriärtjänst	1 318	1 445
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (12 stycken)	1 047	232
Summa	17 851	12 710

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

VOLYMER OCH NYCKELTAL

VOLYMER OCH NYCKELTAL

	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025
Antal fritidshemsbarn	596	595	596
Kostnad/fritidshemsbarn (tkr)	37	41	40
Antal grundskoleelever inkl förskoleklass	1544	1539	1560
Kostnad/elev, grundskola totalt (tkr)	113	115	119
Antal anpassade grundskoleelever	19	24	21
Kostnad/elev, anpassad grundskola (tkr)	392	370	478

Under 2025 har totalt 1 562 elever fått sin undervisning inom grundskolan och 24 elever fått sin undervisning i anpassad grundskola. Totalt 90 av de 1 562 eleverna gick i skola i annan kommun/fristående skola och 28 elever från andra kommuner gick i skolan i Kil. Kils kommuns marknadsandel inom grundskolan ökade till 94,3 procent (år 2024 var det 93 procent).

I fritidshemmen fanns under 2025 totalt 595 barn, vilket är en oförändrad nyttjandegrad från föregående år, 56 procent av alla elever från förskoleklass till årskurs 6.

GYMNASIESKOLA

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet gymnasieskola består av gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, kommunalt aktivitetsansvar (KAA) och introduktionsprogram (IM). Kommunen bedriver inte egen verksamhet inom området gymnasieskola och anpassad gymnasieskola, utan köper platser från andra kommuner eller fristående skolor. Sedan hösten 2020 bedriver kommunen introduktionsprogram på hemmaplan för elever som inte tagit sig in på gymnasiets nationella program.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Ett samverkansavtal har tecknats mellan huvudmän inom regionen kring gymnasie- och vuxenutbildningsfrågor. Kils kommun tillhör den södra noden tillsammans med Forshaga, Karlstad och Hammarö.

KVALITET OCH RESULTAT

Introduktionsprogrammet Kil - Det totala elevantalet på IM var under läsåret 24/25 19 elever; 12 flickor och 7 pojkar. Av dessa 19 elever skrevs 4 elever ut under läsåret varav en elev för skolbyte till IM språkintrödnation på Nobel. Under läsåret 24/25 blev 10 elever behöriga till nationellt program eller ett program där man läser upp enstaka betyg under ett år, vilket motsvarar 53 procent av eleverna som startade läsåret 24/25. 22 elever började läsa IM programmet i Kil läsåret 25/26, varav 5 stycken läser sitt andra år.

Kommunalt aktivitetsansvar (KAA) - Under året har 8 ungdomar inom KAA gått tillbaka i studier. 3 elever har gått till ett nationellt program, 1 till Molkoms folkhögskola, 2 till yrkesskola och till Komvux.

RESULTATNYCKELTAL

Indikator	2021	2022	2023	2024	2025
Studieresultat					
Gymnasieelever med examen inom 3 år, hemkommun, andel (%)	69,9	68,5	64,1	66,2	70,7
Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)	75,0	76,7	72,3	69,0	72,5
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år, hemkommun, andel (%)	44,7	43,8	40,7	40,1	47,8
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, hemkommun, andel (%)	54,7	47,6	44,6	42,1	42,3

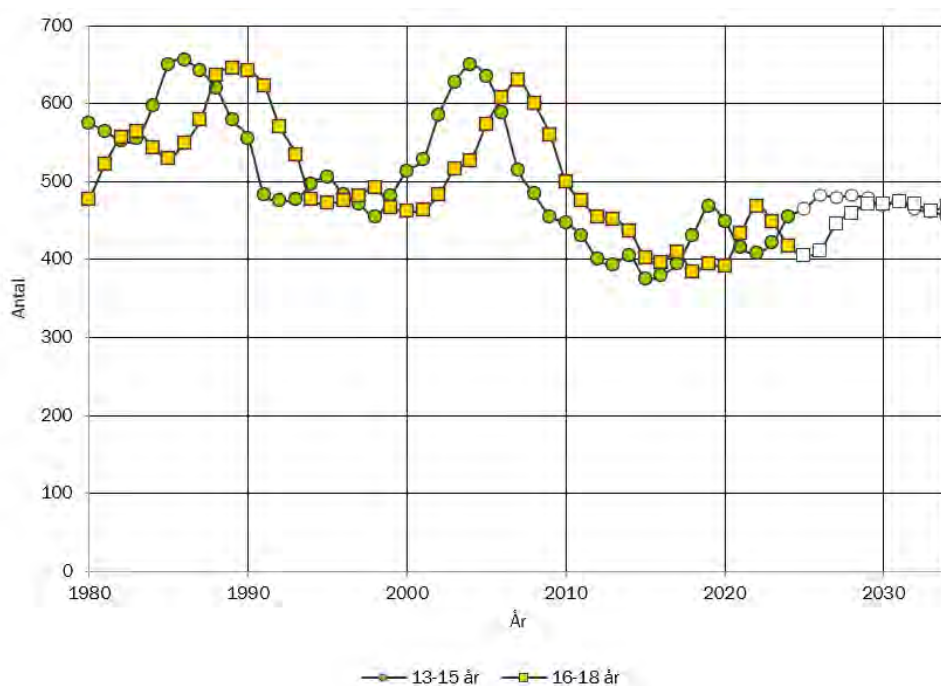
Tabellen är hämtad från Kolada (Kommun- och landstingsdatabas)

Färgerna rött, gult och grönt visar hur ett resultat ligger till jämfört med andra. För varje nyckeltal rangordnas alla kommuner/regioner efter sina resultat, och de bästa resultaten får grön färg, de sämsta får röd färg och de i mitten får gul färg. Färgsättningen visar om resultatet är bra eller dåligt i jämförelse med andra kommuner. Rött: 25 procent, Gult 50 procent, Grönt 25 procent.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Befolkningen i gymnasieåldern ökar i antal de närmaste fem åren.

ANTAL UNGDOMAR I KILS KOMMUN 1980-2034



DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Gymnasieskola	69 669	69 469	69 790	321
Anpassad gymnasieskola	8 146	6 066	7 451	1 385
Summa gymnasieskola	77 815	75 535	77 241	1 706

Verksamhetsområdet gymnasieskola redovisar en nettokostnad om cirka 75,5 miljoner kronor, vilket motsvarar ett överskott på 1,8 miljoner kronor jämfört med budget. Överskottet förklaras till stor del av lägre kostnader än beräknat, framför allt genom ett lägre genomsnittligt programpris.

Efter flera år med en relativt hög andel elever som valt yrkesprogram har trenden under året brutits. En större andel elever har i stället valt teoretiska program, vilket har resulterat i en lägre kostnadsnivå än förväntat.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Högre andel av elever:** Prioriteringen är utförd, men fler har dock valt teoretiska program vilket innebär en lägre kostnad.
- **Introduktionsprogram i Kil:** Prioriteringen är utförd och vi har en stor andel av elever som har blivit godkända för nationella program och färre avhopp.
- **Implementeringskostnader gymnasieskola, generellt statsbidrag:** Prioriteringen är utförd.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (4 stycken)	120	0
Summa	120	0

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

VOLYMER OCH NYCKELTAL

VOLYMER OCH NYCKELTAL

	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025
Antal gymnasieelever	433	423	413
Kostnad/gymnasieelev (tkr)	161	164	169
Antal anpassade gymnasieelever	14	11	13
Kostnad/anpassad gymnasieelev (tkr)	582	551	573

Under 2025 var antalet elever i gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola i snitt 434, tretton färre än 2024 och åtta fler än budget. Den största andelen av eleverna läste på en kommunal gymnasieskola i Värmland och de flesta övriga läste på en fristående gymnasieskola i Värmland. Några få elever fick sin gymnasieutbildning utanför länet. Under 2025 läste i snitt sjutton elever IM-programmet i Kil.

Kommunalt aktivitetsansvar (KAA) – Under året har 75 ungdomar ingått i KAA. Av dem avslutades 33 eftersom de fyllde 20 år eller flyttade. Totalt hade arton ungdomar studieavbrott: åtta från nationella program, sex från IM-program i Kil och Karlstad, tre från IMYRK i Karlstad och en via åtgärd. De vanligaste orsakerna till avbrott är hälsoskäl, arbete eller bristande motivation.

VUXENUTBILDNING INKLUSIVE SFI

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Den obligatoriska delen av vuxenutbildningens verksamhetsområde omfattar grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, anpassad utbildning för vuxna, samt svenska för invandrare (SFI). Grundläggande - och gymnasial - vuxenutbildning kan genomföras antingen på distans via extern aktör, eller i klassrum i någon av våra grannkommuner. Våra elever deltar i SFI, samt i anpassad utbildning för vuxna, i Karlstads kommun.

Yrkesutbildningar erbjuds i flera av Värmlands läns kommuner. Genom Yrkesvuxavtalet finns ett etablerat samarbete mellan Värmlands kommuner, som ger eleverna tillgång till ett brett och ändamålsenligt utbud av yrkes- och lärlingsutbildningar samt kombinationsutbildningar.

Vuxenutbildningen regleras av skollagen.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

- Skolinspektionen har genomfört en tematisk granskning av Komvux på entreprenad och tillhörande avtal. Granskningen har lett till iakttagelser och rekommendationer som ligger till grund för kvalitetshöjande åtgärder. Bland annat har riktlinjen för det systematiska kvalitetsarbetet i kommunen reviderats. Skolinspektionen bedömde att kommunens redovisade åtgärder ligger i linje med vad som behövs för att höja kvaliteten.
- Ett nytt lärcentrum har etablerats på Kompassen, Storgatan 6, för att erbjuda elever en modern och tillgänglig studieplats med ökad möjlighet till handledning och förbättrad studiemiljö. Lärcentret har rustats med teknisk utrustning för att möjliggöra hybridundervisning, vilket ger flexibilitet i undervisningsformer och bättre förutsättningar för både distans- och närundervisning.
- Vi har upphandlat gymnasiala kurser inom kommunal vuxenutbildning med tydligare krav och kriterier med avseende på kvalitet. I och med upphandlingen bytte vi entreprenör från NTI till Iris Hadar under hösten 2025.

KVALITET OCH RESULTAT

- Under året har rutiner tagits fram och reviderats för en mer effektiv administration och bättre stöd till eleverna.
- Vi har reviderat och uppdaterat vuxenutbildningens webbplats. Målet med uppdateringarna har varit att göra information om vuxenutbildningen tydligare och enklare.

- Ett mål är att öka antalet vuxna i utbildning genom riktade informations- och marknadsföringsinsatser. Under läsåret har vi påbörjat detta arbete genom att starta upp informationsträffar om vuxenutbildning för arbetslösa. Träffarna har skett i samverkan med Servicebolaget i Kil AB och Intern arbetsmarknad.
- Vi ser över individuella studieplaner i verksamhetssystemet Edlevo, för bättre individanpassning och uppföljning.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Inför nästa läsår prioriterar vi följande insatser för att förbättra genomströmning och kvalitet;

- utveckla våra dialogmöten med extern aktör samt andra kommuner,
- arbeta för att få lärcentret i full drift och utveckla samarbete med högskolor/universitet, bland annat för att möjliggöra lokala tentamenstillfällen för Kils elever,
- fortsätta utveckla de individuella studieplanerna.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Grundläggande vuxenutbildning	575	902	602	-300
Gymnasial vuxenutbildning	1 815	3 108	2 284	-823
Anpassad vuxenutbildning	191	156	163	7
Svenska för invandrare	2 514	1 860	1 668	-192
Summa vuxenutbildning	5 095	6 026	4 717	-1 308

Verksamhetsområdet vuxenutbildning redovisar en nettokostnad om 6 miljoner kronor, vilket är 1,3 miljoner kronor högre än budget. Jämfört med 2024 har nettokostnaden ökat med 1 miljon kronor.

Kostnadsökningen förklaras främst av att vuxenutbildningen under året haft en ökad volym inom såväl grundläggande och gymnasial utbildning som SFI-undervisning. Den högre efterfrågan på utbildningsinsatser har därmed medfört ökade kostnader i förhållande till budget.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Färre elever SFI, vuxenutbildningen:** Prioriteringen är delvis utförd då SFI-undervisningen har haft fler elever än beräknat under året och därmed en högre kostnad dock högre schablonintäkter från Migrationsverket.
- **Förstärkning SFI, generellt statsbidrag:** Prioriteringen är

utförd. Kommunen får ett utökat ansvar genom krav på dokumentation av kommunens uppsökande insatser för att få personer att delta i SFI samt en skyndsam bedömning av nyanländas kunskaper. Kommunerna kompenseras med ett generellt statsbidrag.

1.1.1.1.1 Uppföljning statsbidrag

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Vux. Åland	627	1 000
Yrkesvux	1 989	1 544
Summa	2 616	2 544

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

VÅRD OCH OMSORG

ÄLDREOMSORG

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet består av särskilt boende, korttidsboende, ordinärt boende (hemtjänst, hemsjukvård och kommunrehab), dagverksamhet, öppen verksamhet samt myndighetsutövning, till exempel biståndshandläggning, avgiftshandläggning, bostadsanpassning.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Hemtjänst - Ett omställningsarbete inom ordinärt boende (hemtjänst) påbörjades hösten 2023 och har fortsatt med fokus på hälsofrämjande arbetssätt, digitalisering och välfärdsteknik. Arbetet har haft en fortsatt positiv riktning, liksom år 2024, på det ekonomiska resultatet.

I slutet av juni 2025 stängdes restaurang Smeden och under Kil hela veckan i augusti invigdes mötespunkt Smeden. Seniorers behov av aktiviteter varierar, men det som ska erbjudas och rymmas inom Mötespunkt Smeden är fysiska aktiviteter för att stärka hälsan eller trygghet men också stimulans samt möjligheten att träffa andra för att minska känslan av ensamhet. Sektor äldre samverkar med sektor samhälle och service för olika aktiviteter för seniorer. Kultur och fritid ansvarar för tidsbokningen av Mötespunkt Smeden. Även kommunikationsenheten är delaktiga för spridning av information av aktiviteter som pågår i olika forum. En seniorsida har byggts upp i samverkan kil.se/motespunktsmeden.

Särskilt boende - Planeringen för kommunens nya särskilda boende Grinnemo har ökat successivt under året. Verksamheten deltar i upphandlingar, och planeringen blir mer och mer intensiv för den kommande inflyttningen. Uppstarten av det nya boendet kommer ske under januari och februari 2026. Enligt plan ska rivningsarbetet av Sannerud påbörjas i slutet av februari 2026 för att sedan färdigställa markarbetet under våren och sommaren 2026.

Hälsa Vård och Insatser - Inom hemsjukvården behöver patienter mer omfattande insatser och det krävs en mer avancerad sjukvård och omsorg i hemmen nu än tidigare. Utvecklingen av teknik och nya arbetssätt i samverkan med Regionen ger en påverkan till att det blir allt vanligare att Regionens bedömningsbil samt olika mobila team kommer till patienters hem. När bedömningen skett av Regionen, får ofta patienten sin vård och omsorg utförd i större utsträckning i hemmet.

Ett samverkansavtal med Karlstads kommun har inletts under året, från 1 september 2025 köper Kil tjänsten av myndighetsutövning för bostadsanpassningsbidrag av Karlstad.

Sektor äldre - Valfärdsteknik, digitalisering och medicintekniska produkter (hjälpmedel) utvecklas ständigt och har ett större fokus än tidigare, dessa stödinsatser eller produkter ska alltid erbjudas som första alternativ där det är möjligt. Införandet av valfärdsteknik, digitalisering och medicintekniska produkter kommer vara ett viktigt komplement för fysiska insatser inom hela vård och omsorg. Valfärdsteknik, digitalisering och medicintekniska produkter ska öka kunders livskvalitet genom delaktighet, få ta eget ansvar och självständighet.

Sedan ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025 har omställning pågått under hela 2025 och kommer fortgå, där vi övergått i Lärprocess i slutet av året efter att ha skattat läget och gjort en nulägesanalys. Syftet med lärprocessen är att stödja kommunerna att utveckla en mer förebyggande, tillgänglig, jämlik och jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst i linje med nya socialtjänstlagen. Processen bygger på en metod där socialtjänstens ledningsfunktioner jämför och lär av varandra. Det är ett effektivt sätt att tillsammans hitta nya lösningar. Lärprocessen är en strukturerad process och ett nationellt koncept från SKR (Sveriges kommuner och regioner) för att uppnå förflyttningar i omställningen. Värmland kommer samverka med Dalarna och Gävleborg i Lärgrupp under 2026, där Kils kommun kommer ingå med jämförbara kommunerna Säffle, Forshaga, Hedemora och Leksand.

Demenssjukdomar är en av vår tids stora folkhälsoutmaningar. Antalet som lever med en demensdiagnos ökar. Samtidigt går forskningen inom området snabbt framåt. Regeringen har därför beslutat om en utvecklad nationell demensstrategi 2025-2028 *Varje dag räknas* för att stärka vården och omsorgen för personer som har en demenssjukdom. Under 2025–2027 beviljas Värmlands län en statlig satsning på drygt fyra miljoner kronor för att stärka förutsättningarna för kommunerna att utveckla och upprätthålla en kunskapsbaserad äldreomsorg med fokus på vård och omsorg för personer som har en demenssjukdom. Nya perspektiv samordnar satsningen som sektor äldre deltar i. Nedan följer några urval av aktiviteter som prioriterats inom ramen för satsningen:

- Inventering av hur vi på bästa sätt kan utveckla demensvården i Värmland. Undersökning av hur behoven ser ut i Värmland.
- Sammanställning av behoven och jämföra med intentionerna och de utpekade områden i satsningen.
- Workshop för chefer och ledningsstöd inom kommunernas

äldreomsorg samt regionens vårdcentralchefer.

- Utbildningsdag och workshop för länets biståndsbedömare och LSS handläggare.
- Stöd i utvecklingsarbetet med BPSD och SveDem.
- Digital SveDem-träff.

Kompetensutveckling - Under året har sex medarbetare inom kommunrehab gått utbildning till förflyttningsinstruktörer för att utveckla kompetenshöjande insats inom förflyttnings teknik genom utbildningar till övriga medarbetare inom vård och omsorg. Totalt har det varit ca 570 deltagartillfällen under året med förflyttnings teknikutbildningar, utbildningarna hålls i 3 steg med olika fokusområden så samma medarbetare kan ha deltagit vid 3 olika tillfällen.

Under året har hälso- och sjukvård samt socialtjänst haft statsbidrag och för att stärka beredskapen. Alla arbetsgrupper inom sektor äldre har genomfört beredskapsdialoger under 2025, Räddningstjänstförbundets säkerhetsavdelning har varit stöd i att genomföra beredskapsdialogerna.

Sju medarbetare inom sektor äldre har påbörjat utbildning till undersköterskor, ett ekonomiskt stöd av statsbidraget äldreomsorgslyftet delfinansierar studierna.

Sektor äldre har under hösten 2025 påbörjat ett arbete med att se på möjligheten till att planera deltagande i Yrkesresan äldre under år 2026. Yrkesresan är ett koncept för introduktion och kompetensutveckling för socialtjänstens medarbetare. Det är en nationell satsning med ett samarbete mellan SKR, Socialstyrelsen och Regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS). Målet med Yrkesresan är att stärka kompetens och yrkesstolthet för både medarbetare och chefer inom socialtjänsten genom att erbjuda bästa tillgängliga kunskap på ett samlat och pedagogiskt sätt.

KVALITET OCH RESULTAT

Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025
Leva och bo självständigt					
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)		96	87	83	84
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)		79	73	85	96
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - möjligheten att komma utomhus, andel (%)		67	50	37	38
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - sociala aktiviteter, andel (%)		55	38	42	52
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - tillgång till sjuksköterska, andel (%)		78	81	70	58

Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - bemötande, andel (%)		92	96	93	100
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - besväras ofta av ensamhet, andel (%)		27	26	7	16
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - få kontakt med personalen på boendet, andel (%)		87	81	89	77
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - förtroende för personalen, andel (%)		80	85	93	92
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - hälsotillstånd, andel (%)		36	33	29	27
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - hänsyn till åsikter och önskemål, andel (%)		76	80	88	83
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - information om förändringar, andel (%)		58	59	60	62
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - maten, andel (%)		72	58	79	96
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - måltidsmiljö, andel (%)		70	60	77	76
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - möjlighet att framföra synpunkter eller klagomål, andel (%)		44	35	39	50
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - möjlighet påverka tider, andel (%)		47	39	40	45
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - plats på äldreboende, andel (%)		87	83		
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - rörlighet inomhus, andel (%)		12	15		
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - själv svarat på frågorna, andel (%)		32	26	32	38
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - svåra besvär av ångslan, oro eller ångest, andel (%)		12	7	7	4
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - tillräckligt med tid, andel (%)		80	74	82	80
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - trivs med rum/lägenhet, andel (%)		68	81	78	88
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - trivsamma gemensamma utrymmen, andel (%)		61	72	63	71
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - trivsamt utomhus, andel (%)		65	48	41	30
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - läkare vid behov, andel (%)		67	29	33	45
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - trygghet, andel (%)		80	92	86	100
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg, färre än 30 svarande (Ja="1", Nej="0")		1	1	1	1
Trygga förhållanden					
Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde	33	56	90	51	
Aktiv och meningsfull tillvaro					

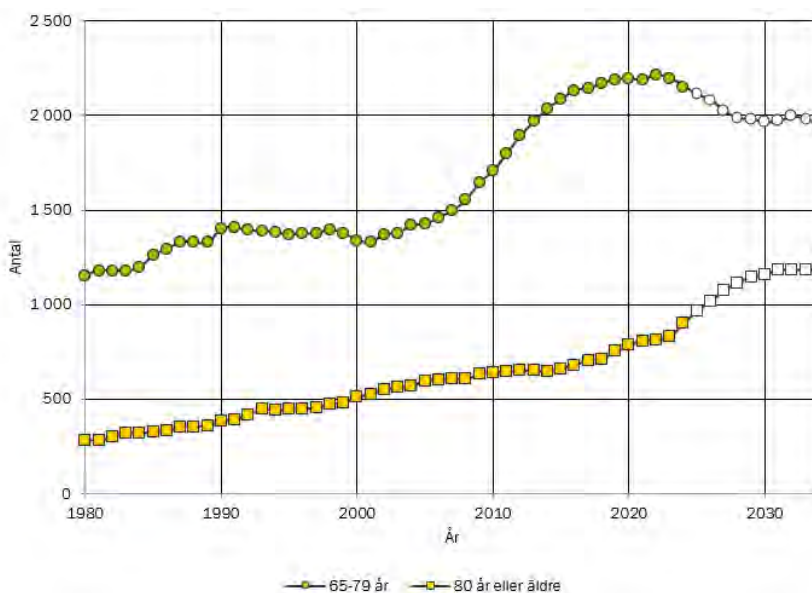
Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - hälsotillstånd, andel (%)		39	32	30	31
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - besväras av ensamhet kommun, andel (%)		21	16	5	13

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Sektor äldre kommer att behöva fortsätta fokusera på arbete med omställning hälsofrämjande arbetsätt, digitalisering, välfärdsteknik och medicintekniska produkter. Det är också en pågående omställning med ny socialtjänstlag och Nära vård som är långsiktiga omställningar. I kommande demografiförändringar är omställningar och kompetensförsörjning viktiga fokusområden för att vård och omsorg i Kils kommun ska klara uppdraget.

Historisk utveckling av antalet äldre i Kils kommun i åldrarna 65 år och uppåt 1980-2024 samt prognostiserat antal 2025-2034. Under en längre tid framöver kommer antalet äldre i landets kommuner att öka. Orsaken är dels att den stora 40-talistgenerationen uppnått pensionsåldern fullt ut, dels att medellivslängden ökar och att de äldre lever längre än tidigare. Den närmaste framtiden medför främst en ökning i åldersgruppen 80 år eller äldre där 40-talisterna snart börjar träda in.

ANTAL ÄLDRE I KILS KOMMUN 1980-2034



DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Gemensamt äldreomsorg	11 195	9 330	5 823	-3 507
Hemtjänst i ordinärt boende	90 168	87 024	87 329	305
Korttidsboende	6 025	7 483	8 642	1 159
Dagverksamhet	133	810	773	-37
Särskilt boende	54 676	62 888	66 443	3 555
Öppen verksamhet	1 112	1 053	1 435	382
Bostadsanpassning	1 102	895	1 389	494
Övriga insatser ordinärt boende	10 636	10 146	11 875	1 729
Summa äldreomsorg	175 047	179 629	183 709	4 080

Nettokostnaden för äldreomsorgen uppgick till cirka 179,6 miljoner kronor 2025, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget med cirka 4,1 miljoner kronor. Denna positiva avvikelse beror främst på högre intäkter såsom avgifter samt statsbidrag.

Äldreomsorgen har ökat sin nettokostnad sedan förra året med cirka 4,6 miljoner kronor eller ca 2,6 procent. Största ökning mellan åren kan hänvisas till personalkostnader med cirka 5,9 miljoner kronor. Detta beror på ordinarie löneökning men även ökade kostnader för övertid. Övertid har ökat i kostnad från cirka 2,8 miljoner kronor år 2024 till cirka 5,1 miljoner kronor år 2025. Tillgång till vikarier och nytt kollektivavtal har påverkat övertiden. Från 1 april, utgår ingen fyllnadslön, utan personalen ersätts med övertid i stället, och med det en högre ersättning per timme.

Vi har minskat antal planerade timmar inom hemtjänsten jämfört med föregående år genom ett pågående omställningsarbete. Omställningsarbetet inom ordinärt boende (hemtjänst) påbörjades hösten 2023 och har pågått under hela år 2025. Omställningsprocessen kommer fortgå med uppföljningar och analyser. Antalet planerade timmar hemtjänst har minskat från 109 619 år 2024, till 102 959 timmar i år. En minskning med 6 660 planerade timmar för år 2025. För 2025 har hemtjänsten en positiv avvikelse mot budget med 0,3 miljoner kronor.

Kils kommun hade inga kostnader för kvarvarande utskrivningsklara patienter på sjukhus.

Särskilt boende har fortsatt en specialavdelning med en högre personaltäthet än andra avdelningar inom särskilt boende. Under år 2025 har 31 kunder flyttat in på särskilt boende, en minskning mot föregående år då 24 kunder

flyttade in, detta innebär att tillgång till att erbjuda beviljade insatsen särskilt boende har varit högre än tidigare.

Antalet bostadsanpassningsärenden har mellan 2024 och 2025 minskat från 49 till 31 ärenden. En minskning i utbetalning av bostadsanpassningsbidrag har skett mellan åren från cirka 1,0 miljon kronor till 0,7 miljoner kronor år 2025. Från 1 september 2025 köper Kils kommun tjänsten myndighetsutövning för bostadsanpassningsbidrag av Karlstads kommun.

Äldreomsorgslyftet har även fortgått under år 2025. Satsningen avser att utbilda vårdpersonal till undersköterskor. De ökade personalkostnaderna som denna satsning innebar finansieras genom statsbidraget Äldreomsorgslyftet. Under 2025 har kompetenshöjande insats inom förflyttningsteknik genomförts med totalt 570 deltagartillfällen, denna insats har finansierats med Äldreomsorgslyftet.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Smedenrestaurangen:** Ett utvecklingsarbete pågår för framtidens restaurang på Smeden. Prioritering utförd, Smedens restaurang är stängd och istället har mötespunkt Smeden öppnat under året.
- **Heltid som norm:** För att bibehålla befintliga heltidstjänster som idag finns inom sektorn. Prioritering utförd, heltidstjänster som funnits under året har fått fortgå.
- **Omställningskostnad hemtjänst:** Verksamheten har ett pågående förändringsarbete där volymer behöver anpassas. Omställningen innebär att kundplaneringen ska effektiviseras, kundbehov med kringtid och bemanningskrav ska överensstämma med varandra. Prioritering utförd, volymer har anpassats och prioritering har varit ett stöd för budget i balans.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap	503	0
God och nära vård	1 188	0
Specialistundersköterskor	514	0
Motverka ensamhet äldre	233	0
VFU, omvårdnad	1 002	0
Äldreomsorgslyftet	2 347	0
God vård och omsorg av äldre personer	5 679	5 516
Ny socialtjänstlag	705	342
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (5 stycken)	577	0

Summa	12 748	5 858
--------------	---------------	--------------

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

VOLYMER OCH NYCKELTAL

VOLYMER OCH NYCKELTAL

	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025
Antal timmar, hemtjänst	109 619	102 956	134 760
Kostnad/hemtjänsttimme (kr)	823	845	646
Antal boendedygn, SÄBO	29 382	29 101	30 295
Kostnad/boendedygn, SÄBO (tkr)	1 861	2 161	2 193
Antal dygn, korttidsboende	3 793	3 242	3 650
Kostnad/dygn, korttidsboende (tkr)	1 589	2 308	2 368

INSATSER ENLIGT LSS OCH SFB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet innehåller biståndsbedömning och insatser enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) samt insatser enligt socialförsäkringsbalken (SFB) (personlig assistans).

Insatser är bostäder med särskild service för vuxna (gruppboendestäder och servicebostäder), bostad med särskild service för barn, korttidsvistelse, korttidstillsyn, daglig verksamhet, kontaktperson, ledsagarservice, avlösarservice samt personlig assistans. Kunder med beslut på personlig assistans med mer än 20 timmars grundläggande behov får beslut från försäkringskassan. Kunder med mindre än 20 timmars grundläggande behov får beslut från kommunen. Kommunen står alltid för kostnaden för de 20 första timmarna samt sjuklöner även för de med privat assistans.

Det finns sex bostäder med särskild service för vuxna varav tre gruppboendestäder (Ravinvägen 5, Klövervägen och Linden) och tre servicebostäder (Östra Torggatan, Storgatan och Hagagatan).

Insatserna korttidsvistelse för barn och ungdomar samt korttidstillsyn för barn över tolv år verkställs både i kommunens egen regi (Svanen) och i familjehem.

Daglig verksamhet enligt LSS består av dagcenter Gärdesgatan, företagsgruppen, Grön omsorg samt extern sysselsättning.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Under 2025 har Yrkesresan funktionshinder för personal inom funktionsstöd

fortsatt. Nästan all personal har gått två kurser. Yrkesresan är en nationell satsning för introduktion och kompetensutveckling och utgår från bästa tillgängliga kunskap.

En beredskapsdialog i samverkan med räddningstjänsten är genomförd för alla grupper inom funktionsstöd.

Två e-tjänster har startats under 2025; E-tjänsten tidrapportering för kontaktpersoner, ledsagare och avlösare samt e-tjänst för att söka stöd enligt LSS.

KVALITET OCH RESULTAT

Brukarundersökningen genomfördes inte under 2025 då den numera endast genomförs vartannat år.

Vi ser en ökning av deltagare på daglig verksamhet.

Verksamheten Svanens korttidshem (verkställer korttidsvistelse och korttidstillsyn enligt LSS) har minskat i antal beslut men även minskade timmar på befintliga beslut.

Beslut om servicebostad har minskat med fyra beslut under 2025 där kunderna har flyttat ut i eget boende. Några har ersatts med boendestöd enligt socialtjänstlagen.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Vi ser en fortsatt ökning av antal beslut på daglig verksamhet enligt LSS. Det är en utmaning att erbjuda individanpassad meningsfull sysselsättning till alla deltagare.

Även kunder med funktionsnedsättningar omfattas av omställningen till ny socialtjänstlag. Verksamheten samverkar i detta med övriga delar av socialtjänsten.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Insatser enligt LSS och SFB	84 388	85 889	79 816	-6 074
Summa insatser enligt LSS och SFB	84 388	85 889	79 816	-6 074

Budgetavvikelsen uppgår till cirka 6,1 miljoner kronor, varav avvikelse köp av externa placeringar uppgår till 1,2 miljoner kronor. Bostad med särskild service för barn avviker negativt med cirka 2 miljoner kronor då dygnskostnaden varit högre än budgeterat.

Bostad med särskild service för vuxna avviker negativt mot budget med 2,5 miljoner kronor, detta då kunder har krävt en högre bemanning på grund av individernas särskilda behov.

Personlig assistans avviker negativt mot budget 1,9 miljoner kronor, som kan härledas till lägre intäkter än budgeterat. Försäkringskassan har tagit beslut under om att bevilja SFB på kunder som tidigare haft beslut om LSS från Kils kommun. Dock togs beslut om SFB av Försäkringskassan långt in på året vilket påverkat intäkterna negativt för personlig assistans.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Särskilt kostnadskrävande insatser:** Prioritering utförd, Kils kommun har kunder med insatser som är särskilt kostnadskrävande.
- **Grön omsorg daglig verksamhet LSS:** Inom daglig verksamhet LSS finns Grön omsorg för 11 kunder med en merkostnad med 60 tusen kronor i jämförelse med egen verksamhet. Prioritering utförd, 11 kunder inom LSS erbjuds Grön omsorg.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut	Budget
	2025	2025
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (8 stycken)	679	0
Summa	679	0

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

VOLYMER OCH NYCKELTAL

VOLYMER OCH NYCKELTAL

	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025
Antal boende, vuxna	36	37	35
Kostnad/boende, vuxna (tkr)	905	894	875
Antal beviljade timmar personlig assistans	112 667	94 559	110 479
Kostnad/beviljad timme, personlig assistans (kr)	220	261	207
Antal beslut, daglig verksamhet	59	59	57
Kostnad/beslut, daglig verksamhet (tkr)	145	151	157
Antal beviljade timmar, ledsagarservice	2 624	3 486	1 980
Kostnad/beviljad timme, ledsagarservice (kr)	129	93	167

SOCIALPSYKIATRI

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet socialpsykiatri verkställer insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) för personer med psykisk funktionsnedsättning. Insatser är särskilt boende, boendestöd och kontaktperson. Det finns också en öppen sysselsättning som är samlokaliserad med Återbruket.

Kommunen har ett boende för personer med psykisk funktionsnedsättning med sex lägenheter.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft. Under hela 2025 har förvaltningen arbetat med omställningen till en mer proaktiv, tillgänglig, kunskapsbaserad, jämställd och jämlik socialtjänst.

Under året har Yrkesresan funktionshinder för personal inom funktionsstöd fortsatt och nästan all personal har genomgått delkurs 1 och 2. Yrkesresan är en nationell satsning för introduktion och kompetensutveckling och utgår från bästa tillgängliga kunskap.

En beredskapsdialog i samverkan med räddningstjänsten är genomförd för alla grupper inom funktionsstöd.

Vi har skapat tre nya e-tjänster: tidrapportering för kontaktpersoner, söka stöd enligt SoL samt ansökan om vård- och stödsamordnare.

KVALITET OCH RESULTAT

Brukarundersökningen görs vartannat år ej, 2025. Vi ser en ökning av deltagare på boendestöd men en minskning av antal beslut på kontaktperson

och särskilt boende (psykiatriboende). Även antalet externa placeringar boende har minskat under året.

Vi ser generellt en annan komplexitet hos kunder inom socialpsykiatri vilken är mer utmanande för personalen i vissa fall mer personalkrävande.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Under 2026 kommer vi implementera ett digitalt planeringsverktyg för personer med kognitiva utmaningar, framför allt kunder med boendestöd.

I och med kundernas komplexitet kommer det även ställas högre krav på personalens kompetens för att möta framtida utmaningar som till exempel personer med samsjuklighet, som är en ökande målgrupp.

Arbetet med att ställa om verksamheten i och med ny socialtjänstlag fortsätter. En lärprocess i samverkan med de Regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS) i Värmland, Dalarna och Gävleborg har startats. Lärprocessen är en strukturerad process och ett nationellt koncept från SKR (Sveriges kommuner och regioner) med möjlighet att lära av varandra och ta nya steg i omställningen. I Kils kommuns lärgrupp ingår också Säffle, Forshaga, Hedemora och Leksand.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Insatser till personer med funktionsnedsättning (ej LSS/SFB)	13 844	14 169	13 829	-340
Summa socialpsykiatri	13 844	14 169	13 829	-340

Socialpsykiatri avviker negativt mot budget med 340 tusen kronor på grund av förlängda externa placeringar under året.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut	Budget
	2025	2025
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (5 stycken)	256	85
Summa	256	85

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

INDIVID-OCH FAMILJEOMSORG

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet individ- och familjeomsorg innehåller utredning, handläggning och insatser avseende barn, unga och vuxna, ekonomisk bistånd, budget- och skuldrådgivning, dödsboudredningar samt bostadssociala åtgärder.

Verksamheten handlägger även faderskaps- och föräldraskapsärenden samt familjerättsliga ärenden på uppdrag av tingsrätten (sköts till viss del via avtalsamverkan med Karlstads kommun).

Förebyggargruppen utövar förebyggande socialt arbete främst mot barn och unga samt föräldrar och andra viktiga vuxna. Arbetet sker ofta i samverkan med andra aktörer, till exempel skolan, kyrkan och Region Värmland.

Öppenvårdsgruppen arbetar på uppdrag av socialsekreterare med insatser i öppenvård. Målgrupperna är personer med skadligt bruk och beroende, barnfamiljer och ungdomar.

Ekonomiskt bistånd och budget- och skuldrådgivningen arbetar med vråkningsförebyggande verksamhet. Arbetet sker tillsammans med kommunens övriga socialtjänst, fastighetsägare och ibland andra myndigheter.

Inom verksamhetsområdet handläggs även ärenden gällande personer i behov av stöd utifrån våldsutsatthet samt i behov av skyddsplacering.

Verksamhetsområdet styrs av bland annat socialtjänstlagen, föräldrabalken, lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, lagen om vård av missbrukare i vissa fall.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft. Under hela 2025 har förvaltningen arbetat med omställningen till en mer proaktiv, tillgänglig, kunskapsbaserad, jämställd och jämlik socialtjänst.

Under året har arbetet med SSPF (Skola, Socialtjänst, Polis och Fritid) intensifierats, en samverkansmodell för att tidigt upptäcka och stödja barn och unga i riskzon för kriminalitet, missbruk eller andra negativa beteenden. Kommunen har fått medel från Brottsförebyggande rådet och tillsatt en projektledare för arbetet. Bland annat har arbetet stärkt samverkan mellan aktörerna i SSPF och lett till att utbildningar och workshops har genomförts.

Socialtjänsten deltar i projekt Värmlands skolsamverkan med bland annat mål att minska skolfrånvaro och öka gymnasiebehörigheten.

Den 1 november startades ett länsgemensamt HVB, Kvarnbacken i Mölnbacka, för vuxna över 20 år med samsjuklighet (psykisk ohälsa och beroendeproblematik) i Värmlands läns vårdförbunds regi.

I december 2025 fick den första kunden insatsen Bostad först. Under året har verksamheten utsett och utbildat medarbetare, bedrivit workshops med olika professioner inom socialtjänsten samt skapat rutiner som stöd i arbetet med metoden. Läs mer om Bostad först: <https://www.bostadforst.se/>

I oktober anställdes en ungdomscoach för det förebyggande arbetet med unga 16–29 år med fokus på unga 18–29 år som varken arbetar eller studerar.

Under året har arbetet med förbättrad arbetsmiljö samt strategier för att få en stabil personalsituation för framför allt socialsekreterare fortsatt. Bland annat har vi tillsatt en ytterligare en tjänst som arbetsledare, med fokus på stöd till myndighetsutövare inom området barn och unga.

Under 2025 har Yrkesresan skadligt bruk och beroende för myndighetsutövare startats. Yrkesresan är en nationell satsning för introduktion och kompetensutveckling och utgår från bästa tillgängliga kunskap.

En e-tjänst för orosanmälningar till IFO har startats under året.

KVALITET OCH RESULTAT

Målgruppsanalysen ekonomiskt bistånd, som genomförs varje år, visar fortsatt att målgruppen som uppbär ekonomiskt bistånd har högre grad av ohälsa vilket också speglar samhället i stort. Individer som inte har sjukpenningsgrundande inkomst (SGI) har ökat. Antal individer med oklar arbetsförmåga har minskat, åtgärden med anställningen av en arbetsterapeut kan bidragit till minskningen av kategorin.

Antal kunder som uppbär ekonomiskt bistånd minskar från föregående år. Ärenden på ekonomiskt bistånd har blivit mer komplexa och kräver mer samverkan med andra professioner inom socialtjänsten och regionen.

Andelen biståndsmottagare som är inskrivna på Arbetsförmedlingen har ökat. Det betyder att fler kan ta del av de statliga arbetsmarknadsinsatserna vilket ger en ökning av antalet arbetslösa enligt Arbetsförmedlingens statistik.

Antal kunder inom budget- och skuldrådgivning har ökat de senaste åren. Ökningen kan bero på ökade ekonomiska svårigheter bland befolkningen, men också ett förebyggande arbete där stödet har blivit synligare för medborgare.

Antalet familjerättsliga ärenden och orosanmälningar på både barn och vuxna har ökat något under 2025. Dock har färre utredningar gällande vuxna med skadligt bruk och beroende inletts.

Vi ser att antal dygn placerade barn och unga på HVB och SIS har minskat jämfört med 2024, men kostnaden mellan åren har ökat på grund av komplexare ärenden och dyrare placeringar.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Riksnormen som anger nivån på försörjningsstöd, höjs 0,7 procent 2026.

Regeringen har i budgeten för 2026 aviserat ett besked om att aktivitetskrav inom försörjningsstöd ska införas och kommunen har börjat förbereda för detta. Lagrådsremissen kom i mitten av december 2025 och under våren 2026 kommer riksdagen sannolikt att fatta beslut om nya lagstiftningen. Aktivitetskravet innebär en skyldighet för kommuner att tillhandahålla aktiviteter för personer som får försörjningsstöd och ett krav på dessa att delta i aktiviteter. Regeringens bidragsreform innehåller utöver aktivitetskravet också förslag på bidragstak och om kvalificering till socialförsäkringar. Läs mer; En reform för att bryta bidragsberoendet och stärka Sverige - Regeringen.se

Under 2026 kommer förvaltningen undersöka möjligheten att söka bidrag för och starta ett skolsocialt team. Skolsociala team är en samverkan mellan skola och socialtjänst som ska bidra till trygghet, ökad närvaro och att elever med en ogynnsam utveckling får stöd i ett tidigt skede.

Arbetet med att ställa om verksamheten i och med ny socialtjänstlag fortsätter. En lärprocess i samverkan med de Regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS) i Värmland, Dalarna och Gävleborg har startats. Lärprocessen är en strukturerad process och ett nationellt koncept från SKR (Sveriges kommuner och regioner) med möjlighet att lära av varandra och ta nya steg i omställningen. I Kils kommuns lärgrupp ingår också Säffle, Forshaga, Hedemora och Leksand.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Vuxna med missbruksproblem	6 384	7 991	6 127	-1 864
Barn- och ungdomsvård	38 282	39 193	36 670	-2 524
Övriga insatser vuxna	2 313	1 991	1 620	-371
Ekonomiskt bistånd	18 567	19 293	18 165	-1 127
Familjerätt och familjerådgivning	1 345	1 098	1 054	-44
Summa individ- och familjeomsorg	66 891	69 566	63 636	-5 930

Individ- och familjeomsorgen avviker negativt med cirka 5,9 miljoner kronor mot budget, detta beror till största del på högre kostnader på externa placeringar än budgeterat.

Individ- och familjeomsorg har ökat nettokostnaden med cirka 2,7 miljoner kronor jämfört med föregående år. Den största ökningen är kostnader för familjehemsplaceringar samt kostnader för inhyrda socialsekreterare.

Vuxna med missbruksproblematik avviker negativt mot budget med 1,9 miljoner kronor. Jämfört med föregående år har nettokostnaden ökat med 1,6 miljoner kronor. Det är framför allt kostnader för externa placeringar som ökat mot föregående år.

Barn- och ungdomsvården visar 0,9 miljoner kronor i högre utfall än föregående år, på grund av högre kostnader då det blivit fler familjehem.

Kostnader för verksamheten övriga insatser vuxna har minskat sedan förra året, det är kostnader för skyddat boende som har minskat mellan åren. Avvikelse mot budget 2025 beror på högre kostnader på externa placeringar än budgeterat.

Ekonomiskt bistånd avviker negativt med cirka 1,1 miljoner kronor mot budget. Med en budget på utbetalt ekonomiskt bistånd på 14 miljoner kronor blev utfallet 15,1 miljoner kronor. Jämfört med föregående år en ökning med cirka 0,3 miljoner kronor vilket till stor del beror på att riksnormen för ekonomiskt bistånd ökade med 2,8 procent inför 2025.

Familjerätt visar en lägre kostnad än förra året. Detta kan härledas till lägre kostnader för köp av verksamhet.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Ekonomiskt bistånd:** Prioritering utförd.
- **Placeringskostnader:** Prioritering utförd.
- **Förebyggande arbete (nya socialtjänstlagen):** Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft 1 juli 2025, enligt den ska kommunen bedriva ett förebyggande arbete. Prioritering utförd. Dessutom anställdes en ungdomscoach från hösten 2025.
- **Familjecentral (öppen förskola):** Prioriteringen är utförd och verksamheten fungerar som en ingång till kunskap och stöd under de första levnadsåren för barn och barnfamiljer.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor	216	0
Ny Socialtjänstlag	720	427
Brottsförebyggande åtgärder BRÅ	929	0
Brottsförebyggande åtgärder Socialstyrelsen	594	0
Överenskommelse psykisk hälsa	260	115
Värmland Samarbetar	418	0
Subventioner av familjehemsplaceringar	570	0
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (8 stycken)	390	418
Summa	4 097	960

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

VOLYMER OCH NYCKELTAL

VOLYMER OCH NYCKELTAL

	Utfall 2024	Utfall 2025
Antal dygn, HVB placerade	2 197	1 956
Kostnad dygn HVB (kr)	5 747	7 119
Genomsnittligt antal hushåll med försörjningsstöd, per månad	129	127

FÄRDTJÄNST

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet färdtjänst innehåller resurser för färdtjänst och riksfärdtjänst och utförs av Värmlandstrafik. Området regleras av lagen om färdtjänst och lagen om riksfärdtjänst.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Färdtjänst	1 974	1 736	2 778	1 043
Summa färdtjänst	1 974	1 736	2 778	1 043

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Verksamheten har inga prioriteringar under 2025.

SÄRSKILT RIKTADE INSATSER

FLYKTINGMOTTAGNING

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet etablerar flyktingar (vuxna och familjer) enligt bosättningslagen.

Den 4 mars 2022 aktiverade Europeiska unionen (EU) det så kallade massflyktsdirektivet. Det betyder att personer från Ukraina direkt ska kunna få tillfälligt skydd och uppehålls- och arbetstillstånd i EU:s medlemsstater.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Under 2025 anvisades fem personer via kvot, en vuxen och fyra barn. Via massflyktingsdirektivet har fem anvisats och tre har avbrutits. Totalt har kommunen mottagit åtta individer, tre vuxna och fyra barn.

KVALITET OCH RESULTAT

Totalt i Kil bor det 16 personer som är anvisade enligt massflyktsdirektivet från 2022. Av de 16 är det 13 personer som har folkbokfört sig i Kil och har rätt att ansöka om etableringsersättning.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Kommunens andelstal för kvotflyktingar för 2026 är 5 och för flyktingar enligt massflyktsdirektivet 8, totalt 13 individer.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Flyktingmottagande	-1 102	-485	-795	-310
Summa flyktingverksamhet	-1 102	-485	-795	-310

Den negativa avvikelsen på flyktingverksamheten beror på högre övriga kostnader än budgeterat. Det är framförallt utbetalt ekonomiskt bistånd för flykting som avviker mot budget. Utbetalt ekonomiskt bistånd har ökat med cirka 420 tusen kronor sedan år 2024.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Verksamheten har inga prioriteringar under 2025.

UPPFÖLJNING STATSBRIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Migrationsverket	2 445	2 340
Bilda flykting	730	0
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (6 stycken)	82	0
Summa	3 257	2 340

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

ARBETSMARKNADSÅTGÄRDER

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet arbetar med kompetenshöjande insatser för personer som uppbär ekonomiskt bistånd. Exempel på insatser är arbetsträning, praktik, korta utbildningar, coaching och stöd med mera.

Verksamheten bedriver även arbetsmarknadsprojekt finansierade av Europeiska socialfonden (ESF) och FINSAM-projekt (Fryksdalens samordningsförbund).

I mån av plats erbjuder verksamheten även praktikplatser till frivården.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Under 2025 har Kils kommun deltagit i projektet "Värmland SamArbetar". Målet med projektet är att minska utanförskap och stegförflytta personer som uppbär ekonomiskt bistånd eller i är ekonomisk utsatthet mot arbetsmarknaden eller studier. En del i projektet är att starta upp en samverkan med regionen genom TRIS (Tidig Rehabilitering I Samverkan). Projektet finansieras av Europeiska socialfonden. [Läs mer om Värmland SamArbetar](#)

Från och med 1 december 2025 finns en heltidsanställd arbetsterapeut i verksamheten. Uppdraget är bland annat att genomföra arbetsförmågebedömningar.

KVALITET OCH RESULTAT

Under 2025 startades "frukostklubben", en gruppverksamhet för personer som står längst från arbetsmarknaden.

I och med nya socialtjänstlagens krav på beprövade och forskningsbaserade metoder har kommunen utbildat medarbetare i:

- Förhållningsättet och metoden, Bekräftelse indikator projekt (BIP) samt utbildat en utbildare i metoden.

- Metoden Supported employment.
- Metoden Färdighetsträning.
- Utbildat arbetsterapeut i bedömningsinstrument gällande arbetsförmåga.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Anpassa verksamheten efter det nya aktivitetskravet som träder i kraft 1 juli 2026, läs mer under individ- och familjeomsorg punkt 7.5.4.4.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Arbetsmarknadsåtgärder	7 881	7 401	8 399	998
Summa arbetsmarknadsåtgärder	7 881	7 401	8 399	998

De främsta orsakerna till att verksamheten gör ett överskott är att kostnaden för personal varit lägre än budgeterat. Vakanta tjänster under året samt att vi inte tagit in vikarier för personal som varit frånvarande, har genererat ett överskott mot budget.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Feriepraktik:** Prioritering utförd, feriepraktik har erbjudits ungdomar födda 2008, under år 2025.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (4 stycken)	163	0
Summa	163	0

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

AFFÄRSVERKSAMHET

VATTEN OCH AVLOPP

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet vatten, avlopp och slamsugning ansvarar för kommunens vattenverk, reningsverk, vatten- och avloppsledningar, vattentorn, pumpstationer, tryckstegringar samt slamtömning.

Vattenverk finns i Fryksta, Högboda och Nilsby. Vattenverket i Fryksta levererar dricksvatten till Kil, Fagerås, Gunnita och Tolita samhälle. Vattenverket i Högboda förser 81 hushåll med dricksvatten. Det minsta av kommunens tre vattenverk finns i Nilsby, där 18 hushåll är anslutna. Reningsverket i Kil har varit i drift sedan 1965, under 2011-2012 genomfördes en omfattande om- och tillbyggnad för att möta de nya utsläppskraven som EU ställer avseende reduktion av kväve.

Va-ledningsnätet omfattar cirka elva mil vattenledningar, åtta mil dagvatten och elva mil avloppsledningar. Vidare finns 32 pumpstationer för avlopp, två tryck-stegringar, två vattentorn för dricksvatten och 2 270 ventiler i centrala Kil, Hannäs inräknat.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Under 2025 har förvaltningen startat en utredning om anläggning av solceller på tak på Kils avloppsreningsverk. Om utredningen blir positiv är målsättningen att anlägga solceller under 2026.

Investeringar som gjorts under året är:

- Mons vattentorn, byte av belysning till LED, värmekällor, pumpar
- Fryksta vattenverk, byte av belysning till LED, värmekällor, pumpar
- Vattentäkten, byte av pumpar, värmekällor
- Kils avloppsreningsverk, byte av belysning till LED, värmekällor, blåsmaskin, ventilation, eventuellt solceller
- Belysning utemiljö, byte till LED armaturer på gatubelysning
- Asfaltering gator, minskat koldioxidutsläpp med Asphalt Zero
- Pumpstationer, nya pumpstationer ger lägre energiförbrukning

Förvaltningen har fortsatt sitt arbete med dagvattenseparering vilket betyder att identifiera felkopplade fastigheter som belastar reningsverket, tillhörande pumpstationer och ledningsnät med dagvatten.

Skogsvägen etapp 3 har genomförts. I etappen har ny gång- och cykelväg anlagts med hjälp av medfinansiering av Trafikverket.

Samverkat gällande gemensam anställning av en miljöingenjör med Forshaga.

KVALITET OCH RESULTAT

Tillgång och kvalitet på dricksvattnet har varit god under året och grundvattnet i Fryksta har legat på en stabil nivå.

Arbetet med dagvattenseparering pågår för att minska belastningen i reningsverket och minska risken för källaröversvämningar.

Förvaltningens medarbetare är aktiva i den dagliga driften, underhållsåtgärder och i investeringsprojekt, vilket leder till kompetensutveckling. Vissa uppdrag har genomförts i samverkan med entreprenörer. Uppdragen har utförts med kvalitet och varit inom budget.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Under 2026 kommer förvaltningen fortsätta att arbeta med dagvattenseparering och utbyte av ledningar då åtgärderna är av stor vikt och ger effekt i minskade översvämningar.

För att kunna leverera och rena vatten enligt lagkrav behöver dagens investeringstakt bibehållas.

Fortsatt byte av avloppsledning, etapp 4 gällande Skogsvägen.

Fortsatt arbeta med investeringar som ger energieffektivisering och minskade koldioxidutsläpp.

DRIFTRIEDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Vatten och avlopp	0	0	0	0
Slamsugning	0	0	0	0
Summa vatten och avlopp	0	0	0	0

Resultatet för va balanseras i kommunens redovisning till nästkommande redovisningsår, vilket gör att va-verksamheten i driftredovisningen alltid redovisar ett nollresultat, se ovan.

Va-verksamhetens reella resultat för 2025 uppgår till -207 tusen kronor. Man bar med sig ett resultat på -597 tusen kronor från föregående år och har hämtat i hem 390 tusen kronor under året.

Verksamheten har under året haft högre intäkter som en följd av en ökad bruksavgift hos konsumenterna samt högre internräntekostnader.

AFFÄRSVERKSAMHET

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet omfattar intäkter och kostnader gällande kommunens fastigheter, mark som hyrs ut till externa kunder. Omfattar även bidrag till Fryksdalsbanan.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Arbetsområden och lokaler	181	198	261	63
Kommersiell verksamhet	-115	-128	-139	-11
Bostadsverksamhet	51	50	50	0
Buss, bil och spårbunden trafik	795	780	791	11
Summa affärsverksamhet	912	900	963	63

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

Verksamheten har inga prioriteringar under 2025.

LEDNINGS- OCH VERKSAMHETSSTÖD

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Verksamhetsområdet lednings- och verksamhetsstöd ansvarar för förvaltningsledning samt ledningsstöd till politik och verksamhet.

Ledningsstödet har funktioner för bland annat ekonomi, upphandling, HR, bemanning, kommunikation, utveckling, ärendehantering och utredning.

Verksamhetsområdet omfattar också IT-drift, IT-utveckling och IT-stöd.

Verksamheten administrerar allmänna val och val till Europaparlamentet de år detta är aktuellt.

Inom verksamheten finns avtalssamverkan med Hammarö och Forshaga kommuner om dataskydd och informationssäkerhet.

Inom verksamheten finns också måltidsverksamhet för skola, vård och omsorg, samt verksamhetslokaler för kommunala verksamheter (främst skola).

Ledningsstödet regleras bland annat av lagen om kommunal bokföring och redovisning, offentlighets- och sekretesslagen, kommunallagen och arkivlagen.

Stödet till politik och verksamhet består bland annat av upphandlingar, fakturahantering, ekonomiska uppföljningar och prognoser, delårs- och årsredovisning, löneutbetalningar, rehabiliteringsstöd, fackliga förhandlingar, pressmeddelanden, medie- och kommunikationsstöd, marknadsföring, registrering och diarieföring, kallelser och protokoll, utredningar, samordning av frågor och svar, statistikinlämning, besvarande av enkäter, arkivering, systemförvaltning och systemutveckling samt e-tjänsteutveckling.

Omfattningen av leveransen av IT-tjänster är bland annat drift av verksamhetssystem, drift av gemensamma grundtjänster (till exempel identitet, lagring, e-post och internet), cirka 600 accesspunkter som ger WiFi-tillgänglighet, cirka 1400 datorer, cirka 550 ipads och cirka 2 300 Chromebooks för elever.

Kostenheten lagar varje dag cirka 2 700 portioner beställd mat på uppdrag av sektorerna utbildning, äldre, arbete och individ, fördelat på nio kök.

Fastighet ansvarar för skötsel, drift och underhåll av kommunens cirka 67 000 kvadratmeter lokalyta, vilka är främst skolor, förskolor, vårdboende och fritidsanläggningar.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

LEDNINGSTABEN

- Två av initiativen i Handslaget för digitalisering har startat.
- E-arkivprojektet har startat under året och håller plan.
- Ett gemensamt möte mellan kommunstyrelsen i Kil och kommunstyrelsen i Forshaga genomfördes.
- IT-partnerupphandlingen är genomförd.
- Ledningsstaben var med och planerade och genomförde personalaktiviteten i december.
- Flera förskolor och nya särskilda boendet, Grinnemo har fått nya skyltar.

KOSTENHETEN

- Under året trädde det nya livsmedelsavtal med ny huvudgrossist i kraft.
- Hälsoresan med obligatorisk träning på arbetstid har fortsatt likaså arbetet med Sunt arbetslivs friskfaktorer.
- Matråd har genomförts på skolor, förskolor och boende.
- Matresa har genomförts i samverkan med sektor utbildning.
- Under året har kostenheten deltagit på utbildningar i bland annat energieffektiv matlagning och "hur lagar man en skolmåltid under 15 kronor".
- Under beredskapsveckan lagades det, på muurikka, provsmaksportioner av kommunens kriskostmeny till medborgarna för avsmakning.
- Kostenheten planerade och lagade mat till kommunens personalaktivitet i december.
- Under en vecka i september har Vikstaskolan haft hand om Offentliga kockars Instagramkonto.

FASTIGHETSENHETEN

- Byggnationen av det nya särskilda boende Grinnemo har gått enligt plan. Byggnaderna är slutbesiktade och inflyttning är i februari 2026. Utemiljön färdigställs under 2026 efter att Sannerudshemmet rivits.
- Under 2025 har fem fastigheter sålts: Förskolan Bodastugan, Gamla OK-stugan, Bagaren 9 (gamla Shellmacken), förskolan Sörgården och Runnevåls gamla skola.
Fler fastigheter är planerade att säljas under 2026.
- Under året har kostnader för vattenskador uppgått till 244 tusen

kronor, vilket är en stor minskning jämfört med 2024 då kostnaden var 881 tusen kronor.

- Kostnaden för skadegörelse har minskat från 160 tusen kronor till 63 tusen kronor jämfört med föregående år. Största delen av kostnaderna utgörs av glaskross och klottersanering.

KVALITET OCH RESULTAT

LEDNINGSTABEN

Under året har enheterna inom ledningsstaben fortsatt utveckla arbetet med intern kontroll för att säkerställa en hög och stabil kvalitet i verksamheten.

Efter medarbetarenkäten som genomfördes hösten 2024 togs en handlingsplan fram med åtgärder för att ytterligare stärka eller bibehålla det redan höga resultatet. Under året har enheterna arbetat med dessa aktiviteter, vilket löpande följts upp på respektive arbetsplatsträffar.

KOSTENHETEN

Inköpen av ekologiska råvaror har ökat från 27 procent till 29 procent och de närproducerade råvarorna ligger i nivå som 2024, 14 procent.

FASTIGHETSENHETEN

Investeringar och större renoveringar som genomförts under 2025 som bland annat bidragit till energieffektiviseringar:

- Fageråsskolan takbyte och byte av två ventilationsaggregat.
- Bodaskolan takbyte och byte av fönster/dörrpartier.
- Norrgårdens förskola byte av fönster och entrédörrar.
- Lövängens förskola byte av belysning och ventilationsaggregat.
- Blåklinten och Vallmons förskola Fagerås byte av två ventilationsaggregat.
- Tolitaskolan byte pelletsbrännare
- Kommunförrådet fönsterbyte
- Åkerbo Fibernät TV, nätverk trygghetslarm och byte dörrpartier.
- Karlslund nätverk trygghetslarm, passersystem och byte tvätt- och torkmaskiner.
- Bodaskolan renovering fasad och målning.
- Tolitaskolan byte staket.
- Lövängen byte elcentraler och installerat undertak.
- Norrgårdens förskola renovering fasad och målning.
- Frykstastugan renovering fasad och målning.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Vårt systematiska arbete inom informationssäkerhet, arkiv och dataskydd fortsätter. Det är ett jobb som alla sektorer och bolag är involverade i och det leds och samordnas av ledningsstaben,

Under de senaste åren har nya lagar, riktlinjer och uppdrag tillkommit som ska genomföras med befintliga resurser. För att möta dessa krav behöver kommunen utveckla nya arbetsmetoder och arbetssätt. Som en del i detta har Kils kommun anslutit sig till SKR:s satsning *Handslaget*, där kommuner samarbetar för att driva digitaliseringen av välfärden utifrån en gemensam agenda. Ledningsstaben är kontaktperson för två av initiativen inom satsningen. Detta är ett av flera arbetssätt som utvecklats för att stärka kommunens förmåga att hantera framtida utmaningar.

Inom kostenheten är det utmaningar med att nå Agenda 2030:s mål om inköp av ekologiska råvaror. Anledningen är ökade livsmedelspriser.

Positivt är att majoriteten av eleverna besöker våra skolrestauranger och ger kostenheten goda betyg för maten, vilket leder till att vi ser fram mot att utöka samarbetet med sektor utbildning med fler gemensamma aktiviteter. Kostenheten ser även positivt på flytten till Grinnemo där köket kommer vara en del i samverkan med sektor äldre för att skapa bra matupplevelser med de boende.

Inom fastighetsenheten finns utmaningar med att planera för det långsiktiga behovet av kommunala lokaler då det saknas resurs. För att fastighet ska kunna arbeta effektivt och optimalt behöver enheten tillgång till funktionsdugliga lokaler.

DRIFTREDOVISNING

Verksamhetsområde (tkr)	Bokslut	Bokslut	Budget	Budgetavvikelse
	2024	2025	2025	2025
Gemensamma lokaler	69	-518	161	679
Gemensamma verksamheter	37 162	40 846	48 762	7 916
Summa lednings- och verksamhetsstöd	37 231	40 328	48 923	8 595

Verksamhetsområdet lednings- och verksamhetsstöd har under året haft vakanta tjänster vilket har gett en positiv avvikelse mot budget. Av de två prioriteringarna på totalt 1,5 miljoner kronor har 79 tusen kronor använts.

Måltidsverksamheten har haft ett överskott på 1,2 miljoner kronor mot budget, 1,2 miljoner kronor har fördelats tillbaka till de verksamheter som nyttjar tjänsten. Ett flertal åtgärder har vidtagits under året för att möta de

ökade livsmedelspriserna, bland annat minska matsvinnet, förändrad matsedel och inköp av kampanjprodukter.

Fastighetsverksamheten har under året ett överskott på 1 miljon kronor. Vakant tjänst och minskade elkostnader är den stora orsaken till överskottet.

IT-verksamheten har under 2025 ett överskott på 640 tusen kronor mot budget, på grund av försenade leveranser av IT-utrustning.

UPPFÖLJNING PRIORITERINGAR

- **Strategisk utvecklingspeng:** Delvis utfört, utfall 79 tusen kronor i form av kostnader för Handslaget.
- **Ökade kostnader för säkerhetsarbete och avtal:** Ej utfört.

UPPFÖLJNING STATS BIDRAG

Statsbidrag (tkr)	Bokslut 2025	Budget 2025
Statsbidrag under 200 tkr per bidrag (3 stycken)	249	0
Summa	249	0

Tabellen visar enbart intäkter på statsbidragen.

Bilaga: Bolagens förvaltningsberättelser



SAMHÄLLSNYTTA I KIL AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga och förvalta aktier och andelar i kommunala företag samt bedriva information och marknadsföring till gagn för medborgarna i Kils kommun. Ändamålet med bolagets verksamhet är att samordna verksamheten i de kommunala företagen i syfte att uppnå ett optimalt resursutnyttjande.

Bolaget har ingen egen personal. Ledning och administration köps av Kils kommun.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Utbildning har genomförts med samtliga styrelser inom kommunalkompetens och bolagsjuridik.

Uppföljning av ägardirektiv till dotterbolagen har genomförts och bolag har rapporterat de delar av uppdragen som anses klara.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Arbete i koncernen för en mer strategisk finansiell plan kommer fortsätta under 2026 med 10 åriga investeringsplaner vilket är nödvändig för att kunna realisera ägarstyrningarna och bolagens utveckling på långsikt.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Bokslut	Bokslut
	2024	2025
Nettoomsättning	1 375	1 375
Rörelsemarginal %	11%	14%
Resultat efter finansiella poster	2 856	4 551
Balansomslutning	101 203	102 458
Soliditet %	91%	93%

KILS ENERGI AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Kils Energi AB bedriver produktion och distribution av fjärrvärme till cirka 650 kunder i Kils tätort via tre produktionsanläggningar. Baslastanläggning är Lersätters värmeverk, med Dalliden och Karlslund som spetslastanläggningar.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Verksamhetsåret inleddes med sträng kyla och ett längre haveri, vilket påverkade lönsamheten negativt eftersom stora mängder spetsbränsle förbrukades. Under resterande del av året var vädret i genomsnitt varmare än normalt, vilket resulterade i lägre värmeintäkter än förväntat. Mottagning och intäkter ökade dock under året, och priserna har stabiliserats på en högre nivå än budgeterat, vilket haft en positiv effekt på bolagets ekonomi.

Bolaget har tecknat ett samverkansavtal med Forshaga kommun i syfte att skapa en robust organisation som gemensamt kan möta framtidens krav på kompetens och krisberedskap.

En avsiktsförklaring har även ingåtts med en privat aktör för att ta emot restvärme från biokolsproduktion. Anläggningen förväntas etableras under 2028.

Flera utredningar har fortsatt i samarbete med Glava Energy Center och projektet LOKEN, med fokus på resursdelning, solenergi och värmelagring. Resultaten ska ligga till grund för framtida investeringar kopplade till energiomställning, krisberedskap och ekonomisk hållbarhet.

Bolaget har också tecknat nya avtal med samtliga fastighetsägare i industrilokalerna inom Gamla Scans samfällighetsförening. Däremot har endast ett fåtal villor tecknat fjärrvärmeavtal under året.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Bolagets kostnader är fortsatt känsliga för europeiska och globala energipriser samt störningar i leveranskedjor. Den geopolitiska situationen i omvärlden är fortsatt volatil, vilket gör framtiden svår att förutse. För närvarande är tillgången på bränsle god, vilket förbättrar prisbilden och skapar en mer stabil marknad.

Trots att bolaget har genomfört väsentliga prisökningar mot kund under de senaste åren, har man lyckats behålla en konkurrenskraftig position. Kils Energi AB har i dag det tredje lägsta energipriset i Värmland och placerar sig

på plats 36 i landet enligt Nils Holgersson-rapporten 2025.

Kundundersökningar bekräftar också att bolaget upplevs leverera god service och hög tillförlitlighet, vilket speglar det kontinuerliga arbetet med tillgänglighet och driftsäkerhet.

Under det kommande året kommer fokus att ligga på utredningar och framtidsplanering. Ny lagstiftning kring cybersäkerhet och krisberedskap innebär ökade krav på bolaget. Samtidigt finns ett stort behov av reinvesteringar i åldrande anläggningar. Spetslastanläggningarna måste ersättas senast 2030, och även delar av distributionsnätet behöver uppgraderas.

Bolaget behöver dessutom förbereda sig för en mer komplex energiproduktion i ett omställt energisystem, där fjärrvärme förväntas spela en avgörande roll för att avlasta elnätet. Fjärrvärmens utgör också en samhällskritisk infrastruktur som ska kunna stödja kommunen och samhället vid kriser samt ingå i den kommunövergripande krisplaneringen.

TILLSTÅNDS- ELLER ANMÄLNINGSPLIKTIG VERKSAMHET ENLIGT MILJÖBALKEN

Bolaget bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt tillstånd från mark- och miljödomstolen.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Nettoomsättning	43 636	46 405
Rörelsemarginal %	4%	13%
Resultat efter finansiella poster	719	5 682
Balansomslutning	131 921	129 303
Soliditet %	57%	63%

KILS ÅTERVINNING AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Bolaget bedriver på uppdrag av Kils kommun den kommunala renhållningen i kommunen samt kommersiell verksamhet med egen deponi samt mottagande av verksamhetsavfall på återvinningscentralen.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget har under året fortsatt bygga ut den fastighetsnära insamlingen av förpackningar inom kommunala verksamheter och bostadsbolag. Vid årsskiftet hade cirka 75 procent av flerfamiljshushållen i Kil anslutits till systemet.

Textilinsamlingen till återvinning upphörde tillfälligt under året till följd av att den europeiska marknaden för textihantering kollapsade. I slutet av året genomfördes en ny upphandling, och bolaget har nu kontrakterat en entreprenör för både insamling, återbruk och materialåtervinning av textil.

Flera viktiga upphandlingar har genomförts tillsammans med andra kommuner i Värmland. Den mest betydelsefulla gäller ett 10-årigt avtal för fastighetsnära sophämtning. Med start i april 2027 kommer entreprenören att påbörja utplacering av avfallskärl samt ansvara för insamling av både restavfall och förpackningsavfall.

Bolaget har också tecknat ett samverkansavtal med Forshaga kommun om kontaktcentertjänster. Syftet är att öka tillgängligheten, förbättra kvaliteten och skapa robusthet i servicen samtidigt som det förbereder organisationen inför det bredare införandet av fastighetsnära insamling.

Den affärsdrivande verksamheten har fortsatt haft starka intäkter under året. Trots att en större avfallsproducent av gjutsand avslutat sin verksamhet i Karlstad har bolaget lyckats behålla höga volymer och stabila mottagningspriser.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Under 2026 fortsätter införandet av fastighetsnära insamling av förpackningar vid flerfamiljshus i kommunen. Målet är att 90 procent av dessa hushåll ska vara anslutna vid årets slut. Ett stort fokus ligger också på förberedelserna för att införa fastighetsnära insamling för villor och fritidshus.

Bolaget har förstärkts med personalresurser och har avsatt investeringsutrymme för 2026 för att klara omställningen.

Samtidigt pågår utredning och planering för fördjupad samverkan, främst med Forshaga kommun men även med övriga kranskommuner. Syftet är att effektivisera införandet och skapa ett mer likvärdigt system för avfallshantering över kommungränserna. En modern, digitaliserad och kostnadseffektiv avfallsinsamling är målet.

Den affärsdrivna verksamheten förväntas fortsätta generera starka intäkter under 2026, med motsvarande volymer som föregående år. Bolaget startar också en ny tjänst där företag och verksamheter kan lämna farligt avfall på återvinningscentralen, samtidigt som Kils Återvinning AB tar ansvar för den lagstadgade rapporteringen via appen Mitt Kil.

TILLSTÅNDS- ELLER ANMÄLNINGSPLIKTIG VERKSAMHET ENLIGT MILJÖBALKEN

Bolaget bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt tillstånd från Miljöprövningsdelegationen.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Bokslut	Bokslut
	2024	2025
Nettoomsättning	26 446	27 308
Rörelsemarginal %	8%	0%
Resultat efter finansiella poster	2 740	114
Balansomslutning	41 630	40 876
Soliditet %	53%	55%

KILSBOSTÄDER AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Kilsbostäder AB äger och förvaltar bostadslägenheter, kontors- och butikslokaler, lokaler för offentlig verksamhet, garage, carportar och parkeringsplatser i Kils kommun där bolaget har sitt säte.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Kilsbostäders resultat efter finansiella poster är cirka 700 tusen kronor över budget och överstiger därmed ägarens resultatkrav för året. Detta trots fortsatt höga räntekostnader jämfört med tidigare år. Resultatet har främst påverkats positivt av stabila hyresintäkter, en fortsatt låg vakansgrad i bostadsbeståndet samt en god kostnadskontroll. Avvikelsen mot de budgeterade intäkterna beror till största del på försäkringsintäkter i samband med den tidigare brandskadan från i våras samt från en vattenskada från tidigare år som blev fullt reglerad i år.

Vakansläget för bostäder är fortsatt mycket gott och bolaget har endast ett fåtal vakanta lägenheter vid årets slut. Efterfrågan på lokaler är däremot fortsatt mer avvaktande, vilket påverkar uthyrningsläget för kontorslokaler.

Under året har bolaget kostnadsfört underhållsätgärder om totalt cirka 10,2 miljoner kronor (9,6 miljoner kronor föregående år). De genomförda underhållsätgärderna har bland annat avsett ventilationsarbeten, renovering av kök och badrum, asfaltering, åtgärder i gemensamma utrymmen samt löpande ytskiktsarbeten. Underhållsnivån bedöms vara väl avvägd i förhållande till fastigheternas skick och bolagets långsiktiga behov.

Bolaget har även genomfört investeringar om cirka 8,2 miljoner kronor, varav flera projekt avser modernisering och förbättring av befintliga fastigheter. Exempel på detta är installation av nya ventilationsaggregat, moderna passersystem samt förbättring av utemiljöer. Investeringarna stärker fastigheternas långsiktiga värde och anpassar beståndet efter framtida behov, samtidigt som de förbättrar trivsel, trygghet och tillgängligheten för hyresgästerna.

I våras presenterades för moderbolagets styrelse den utredning som tagits fram med anledning av ägarens uppdrag att utreda om- och tillbyggnation i befintligt fastighetsbestånd. Dialog kring hur bolaget ska gå vidare med uppdraget kommer att fortsätta under 2026, med planerad återkoppling och fortsatt samverkan med ägaren inför kommande ställningstaganden.

I december kom vi överens med Hyresgästföreningen om 2026 års

lägenhetshyror. Överenskommelsen innebär att hyreshöjningen blir 41,7 kronor/kvadratmeter för lägenhetsbeståndet med undantag för lägenheter med presumtionshyra där höjningen blir 38,69 kronor/kvadratmeter och för lägenheter med kallhyra blir höjningen 22,3 kronor/kvadratmeter. Våra lokalavtal styrs till största del av KPI (konsumentprisindex) där hyreshöjningen blir 0,92 procent på de delar som indexuppräknas.

Vi har under hösten genomfört en hyresgästundersökning. Resultatet blev bra och står sig väl i den nationella jämförelsen. Det är ett kvitto på det goda arbete vi tillsammans gör för våra hyresgäster.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Efter en period med stora förändringar i omvärldsläget har förutsättningarna stabiliserats något, även om kostnadsnivåerna för energi, material och entreprenadtjänster fortsatt ligger på en hög nivå. Energipriserna ser ut att fortsätta öka framåt. Marknaden för bostäder är fortsatt stabil, medan efterfrågan på kommersiella lokaler bedöms vara mer osäker.

Kilsbostäder står väl rustat inför kommande år med en stabil ekonomisk grund, ett väl underhållet fastighetsbestånd och en låg vakansgrad i bostadsbeståndet. Detta ger goda förutsättningar för en långsiktig och hållbar förvaltning.

Under kommande år kommer bolaget att arbeta vidare med resultatet av den utredning som tagits fram inom ramen för ägarens uppdrag att skapa fler bostäder genom om- och tillbyggnation. Dialogen med ägaren kring hur uppdraget ska drivas vidare kommer att fortsätta och ligga till grund för framtida prioriteringar och beslut.

Bolaget planerar fortsatt omfattande insatser inom planerat underhåll och investeringar. Ett större fönsterbytesprojekt på området Gränderna, omfattande 173 lägenheter ska genomföras under våren. Därutöver planeras åtgärder i radhusområdet i Fagerås med renovering av badrum, ventilation och tvättstuga, samt kulvertbyten i två bostadsområden.

Arbetet med energieffektivisering fortsätter att vara prioriterat, liksom arbetet med att omsätta resultatet från genomförd hyresgästenkät i konkreta förbättringsåtgärder. Genom proaktiv förvaltning och en god hyresgästdialog ska bolaget även framöver erbjuda trygga och attraktiva bostäder.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Nettoomsättning	77 815	81 725
Rörelsemarginal %	16%	14%
Resultat efter finansiella poster	4 224	4 543
Balansomslutning	469 482	460 598
Soliditet %	38%	39%

HANTVERKSHUSET I KIL AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Hantverkshuset i Kil AB, med säte i Kil, äger och förvaltar mark och lokaler avsedda för industri och hantverk. Bolaget ska även medverka till att täcka kommunens eget behov av lokaler.

Hantverkshuset i Kil AB har sedan 1 november 2019 samma vd och styrelse som Kilsbostäder AB. Fastighetskötsel och förvaltning köps dels av Kilsbostäder och dels av externa entreprenörer medan hyreshantering köps av Kilsbostäder AB och ekonomihantering köps av Kilsbostäder AB och av Kils kommun.

VIKTIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget redovisar ett i grunden stabilt resultat, även om utfallet har påverkats negativt av en uppsägning i april. De aktuella lokalerna har stått vakanta sedan maj, vilket har medfört ett hyresbortfall. Effekten av vakanserna har beaktats i bolagets prognoser och löpande uppföljning.

Under året har bolaget arbetat aktivt med att hitta en långsiktig lösning för de vakanta lokalerna. Ett förslag har tagits fram om att flytta in en kommunal verksamhet från Kilsbostäders bestånd till fastigheten. Verksamheten har ställt sig positiv till förslaget, men vid räkenskapsårets slut inväntar bolaget fortfarande beslut från kommunledningen. Lokalerna har därför fortsatt stått tomma.

Bolaget har genomfört flera tekniska åtgärder i fastighetsbeståndet. Under året har ventilationsaggregat bytts ut i syfte att förbättra driftssäkerhet och inomhusmiljö. Vidare har ett flertal underhållsåtgärder genomförts, bland annat ommålning av kontorslokaler, byte av belysningsarmaturer samt installation av fönstermarkiser. Asfaltsarbeten har även utförts vid stationshuset.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Under 2026 kommer ett större ventilationsarbete att genomföras i stationshuset, efter att genomförd OVK under hösten inte blev godkänd. Åtgärderna är nödvändiga för att uppfylla myndighetskrav, förbättra inomhusmiljön och säkerställa fastighetens långsiktiga funktion och attraktivitet. Investeringen bedöms även bidra till mer effektiv drift över tid.

Bolaget kommer även att fortsatt prioritera underhåll och tekniska förbättringar i beståndet, med fokus på energieffektivitet, arbetsmiljö och säkerhet.

En viktig del av den framtida utvecklingen är att nå en långsiktig lösning för de vakanta lokalerna. Dialogen med Kils kommun kring den planerade ombyggnationen på Årstidsvägen fortsätter, och ett positivt beslut bedöms ha stor betydelse för bolagets framtida intäktsnivåer och vakansrisk.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Bokslut	Bokslut
	2024	2025
Nettoomsättning	8 651	8 773
Rörelsemarginal %	19%	16%
Resultat efter finansiella poster	816	716
Balansomslutning	32 086	31 193
Soliditet %	18%	20%

KILS STADSNÄT AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom den kommunala kompetensen äga och driva fibernät inom Kils kommun för programdistribution samt data- och telekommunikation och därmed förenlig verksamhet, skapa goda tekniska förutsättningar för informationsutbyte samt initiera och bedriva utvecklingsarbete inom området.

Drift och underhåll utförs av Forshaga Fibernät AB.

Tillsammans med nio andra kommuner är bolaget delägare i MittNät AB. Ägarandelen uppgår till fyra procent.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÅKENSKAPSÅRET

Under året har anslutningen av nya kunder varit fortsatt god, med cirka 70 nya fastigheter kopplade till nätet. Försäljningen av svartfiber och kapacitetsförbindelser har också ökat något, bland annat genom ett avtal med en större infrastrukturaktör via Mittnät. Nya kunder har även tillkommit genom statligt stödda anslutningar på landsbygden.

Ytterligare effektivisering av samarbetet med Forshaga Fibernät AB och Mittnät AB har minskat drift- och förvaltningskostnaderna.

Bolaget deltar via Mittnät i ett samarbetsprojekt med Karlstads universitet, Netnod och flera andra aktörer. Syftet är att stärka fibernätets förmåga att fungera som samhällsbärande infrastruktur vid krissituationer. Hårdvara för att möjliggöra lokalt internet i ö-drift har placerats i nätet och tester planeras framgent.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Bolaget har sökt och beviljats 8 miljoner kronor i statligt stöd för att fibrera landsbygden i Kil. Under kommande år kommer resurser att användas för att planera och påbörja utbyggnaden till de cirka 80 landsbygdsfastigheter som beviljats statligt stöd för anslutning till fibernätet.

Bolaget förväntas möta hård konkurrens från trådlöst internet, vilket kan leda till sjunkande intäkter. Fokus ligger därför på att hitta kostnadsbesparingar och ökad effektivitet, samt att utveckla befintliga och nya affärsmodeller för att fortsätta vara en relevant aktör. Här ses samarbetet inom Mittnät som avgörande för att möta den ökade konkurrensen.

Det växande behovet av tillförlitlig digital kommunikation, särskilt inom

områden som AI och systemintegration, stärker bolagets roll i samhället. Nätet kommer att fortsätta förstärkas för att säkerställa god tillgänglighet och kapacitet.

Tillsammans med Forshaga Fibernät AB och kommunerna planerar Kils Stadsnät AB att utreda möjligheten att införa IoT-teknik i kommunala verksamheter. Tekniken har potential att skapa besparingar inom områden som va, skola och omsorg.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Bokslut	Bokslut
	2024	2025
Nettoomsättning	13 213	13 487
Rörelsemarginal %	34%	34%
Resultat efter finansiella poster	3 993	4 132
Balansomslutning	55 843	55 195
Soliditet %	49%	51%

SERVICEBOLAGET I KIL AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Bolagets syfte är att inom ramen för den kommunala kompetensen bedriva sysselsättningsskapande och rehabiliterande verksamhet genom att tillhandahålla servicetjänster. Servicetjänsterna består av lokalvård, montering, paketering, tvätt, trädgårdssysslor, vaktmästerisysslor, reparationer samt flyttverksamhet.

För verksamheten ansvarar två enhetschefer, en för lokalvården och en för resterande tjänster, tillsammans med vd.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget visar en minskad nettoomsättning vilket är en följd av att Kils kommun har omförhandlat sitt grönyteskötselavtal samt sagt upp två vaktmästeriavtal. I och med detta har två anställda inom servicegruppen anställts av Kils kommun genom en verksamhetsövergång. Bolagets resultat överstiger ägarens resultatkrav för året.

Fördelningen av bolagets uppdrag under 2025 är 96 procent mot kommunkoncernen (varav 86 procent mot kommunen) och 4 procent mot privat- och övriga företagskunder.

Måluppfyllelsen utifrån kommunfullmäktiges mål och målbeslut i bolagets affärsplan är god; arbetet med att vara en hälsofrämjande arbetsplats har fortsatt under året. Bolaget har också fortsatt sitt arbete för ett minskat klimatavtryck, till exempel genom att se över sitt kemikalieanvändande men också genom bättre planering av körningar i samband med uppdrag. Under året har bolaget fått in fler praktikanter vilket är en viktig del i bolagets uppdrag.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Under 2026 kommer ny lagstiftning kring aktivitetskrav för personer som uppstår ekonomiskt bistånd. Servicebolaget kommer fortsatt att vara en viktig aktör i kommunens arbetsmarknadsfrågor.

Arbetet med installation av laddstolpar vid fastigheten på Allégatan är påbörjat och kommer att slutföras under 2026. Detta innebär att fossilfria fordon kommer att rulla i verksamheten framöver, vilket går i linje med kommunfullmäktiges mål om inköp av nya fordon.

I och med nybyggnationen av det särskilda boendet, Grinnemo, är planen att delvis införa robotiserad lokalvård.

Utöver detta har en ny internkontrollplan beslutats för 2026 vilket är ett ytterligare steg i arbetet att säkerställa bolagets måluppfyllelse.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Utfall 2024	Utfall 2025
Nettoomsättning	21 306	19 233
Rörelsemarginal %	5%	2%
Resultat efter finansiella poster	1 287	567
Balansomslutning	6 977	5 846
Soliditet %	37%	45%

ECG ARENA AB

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

ECG Arena AB är resultatet av en friskvårdssatsning i Kil. Bolagets syfte är att äga och förvalta en idrottshall för att ge företag, föreningar och medborgare goda möjligheter till friskvård, leva ett aktivt liv med motion och aktiviteter. ECG Arena har ingen egen personal utan köper idag vd-tjänst av Kilsbostäder AB.

VIKTIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget har idag ett avtal med Kils kommun som blockhyr hela lokalen och styr över den verksamhet som bedrivs där.

Idrottshallen är populär bland både utövande föreningar och besökande och det har under året spelats flera större cuper och matcher.

Vi har inlett en dialog med de aktiva föreningarna om en eventuell framtida byggnation av cafeteria. Önskemål om detta har kommit upp tidigare men inte specificerats. Vi ska nu utreda möjligheten till detta.

Fokus har lagts på att få ordning på bolagets och den angränsande fastighetens gemensamma kostnader vilket skapar bättre ekonomiska förutsättningar framåt.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Bolaget kommer tillsammans med Kils kommun fortsätta arbeta för att optimera nyttjandet av idrottshallen. Vi utreder även möjligheten till en cafeteria i hallen.

UTVECKLING AV FÖRETAGETS VERKSAMHET, RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomisk översikt (tkr)	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Nettoomsättning	2 935	3 005
Rörelsemarginal %	35%	34%
Resultat efter finansiella poster	431	498
Balansomslutning	19 645	18 802
Soliditet %	8%	8%